

מדינת ישראל
משרד התחבורה
והבטיחות בדרכים

הליך תחרותי מספר 08/2018

לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות שירות

יולי 2018

תוכן עניינים

חלק א' – הוראות, הנחיות והסברים למציעים

1	כללי	1.
6	הגדרות	2.
8	המציעים	3.
11	תנאי הסף שעל המציע לעמוד בהם	4.
13	תיאור תהליך ומתכונת ההליך התחרותי	5.
15	רכישת מסמכי ההליך התחרותי לקבלת הצעות	6.
15	כנס מציעים	7.
15	הבהרות ושאלות	8.
16	ההוראות והתנאים המחייבים הנוגעים לנושא ההליך התחרותי	9.
17	המועד והמען להגשת ההצעות	10.
17	התחייבות המציע להודיע על שינויים בפרטי ההצעה	11.
17	שינויים במועדים ובתנאי ההליך התחרותי	12.
17	הערות ודגשים	13.
18	ערבות המכרז	14.
20	ערבות לקיום תנאי ההסכם	15.
21	הסכמה לתנאי הסכם ההפעלה	16.
22	התחייבויות מפעיל השירות	17.

חלק ב' – דרישות והנחיות להגשת ההצעות

25	כללי	18.
25	עריכת ההצעה	19.
26	שלמות ההצעה	20.
27	מבנה ההצעה	21.

30	22. אימות תוכן ההצעה בתצהיר
30	23. כמות עותקי ההצעה
30	24. אריזה וסימון
31	25. תוקף ההצעה
31	26. הוצאות הכנת ההצעה

חלק ג' – הליך בדיקת ההצעות

32	27. הקריטריונים והמשקלות לפיהם ידורגו ההצעות
36	28. סמכות לדרוש מידע נוסף
36	29. סמכויות כלליות של הוועדה

חלק ד' – מפרט טכני והגדרת הדרישות

39	30. הקווים הכלולים
39	31. שינויים בהפעלת השירות
39	32. מתקני תשתית
39	33. מצבת מוניות
40	34. תפעול ורמת שירות
45	35. עמידה בנהלים
45	36. הרכב כ"א ומאפייניו
45	37. כרטוס חכם

חלק ה' – תעריפים הנחיות ודרישות כספיות

47	38. כרטיסים
49	39. תעריפי נסיעה
49	40. מרכז שירות (מסלקה)
49	41. תשלום סובסידיה

נספחים

נספח א'	- רשימת קווים – במדיה מגנטית
נספח ב'	- מפרטי הקווים
נספח ג'	- ערבות שלב 1
נספח ד'	- ערבות לשלב ה - RFP
נספח ה'	- ערבות ביצוע
נספח ו'	- תצהיר לאימות תוכן ההצעה
נספח ז'	- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
נספח ח'	- הצעה כספית
נספח ט'	- כתב התחייבות לשימוש בתוכנת מקור
נספח י'	- תוכן עניינים להצעה וטבלת מעקב על שלמות ההצעה
נספח יא'	- כרטוס חכם
נספח יב'	- טכנולוגיה ומערכות מידע
נספח יג'	- כתב התחייבות
נספח יד'	- התחייבות המפעיל ואישור המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים
נספח טו'	- פיצויים מוסכמים
נספח טז'	- דרישות תפעוליות
נספח יז'	- דיווחים
נספח יח'	- הצעה תפעולית
נספח יט'	- הנחיות להכנת תוכנית עסקית
נספח כ'	- הסכם הפעלה (יצורף בהמשך)
נספח כא'	- נספח נגישות
נספח כב'	- דוגמא לחישוב הסובסידיה – מצורף כקובץ אקסל במדיה מגנטית

חלק א' - הוראות, הנחיות והסברים למציעים

1. כללי

1.1 רקע

1.1.1 החוק לתיקון פקודת התעבורה (מס' 120), התשע"ח-2018 (להלן: "**חוק המוניות**"), התקבל בקריאה השנייה והשלישית ביום י"ד בשבט התשע"ח (30 בינואר 2018)¹, ועניינו ברפורמה בענף מוניות השירות. החוק קובע כי רישיונות להפעלת קווי שירות למוניות יינתנו בהליך תחרותי, שוויוני ופומבי.

1.1.2 בחוק המוניות נקבעו הוראות מעבר שיחולו על מי שלפני ה-11 באוגוסט 2016 ("המועד הקובע") היה בידו רישיון קו שירות והפעיל קו שירות בהתאם לרישיון (להלן – בעל רישיון פעיל). כחלק מהוראות המעבר, המפקח על התעבורה יוכל לחדש את רישיונותיהם של בעלי הרישיונות הפעילים לתקופות נוספות, עד ה-31 בדצמבר 2019 לכל המאוחר, כדי לאפשר פעילות סדירה של מוניות השירות עד לסיום ההליכים התחרותיים לבחירת מפעילי קווי שירות חדשים וכן כדי לאפשר לבעלי הרישיונות הפעילים תקופת התארגנות.

1.1.3 הליך תחרותי זה מהווה את המעטפת ליישום הרפורמה הענף מוניות השירות, כפי שנקבע בחוק המוניות.

1.2 הליך תחרותי זה, הינו הליך דו שלבי :

1.2.1 בשלב הראשון ייבחרו מציעים בעלי יכולת וניסיון בתחום הפעלת מוניות שירות, תחבורה ציבורית או היסעים מיוחדים או תאגיד מוניות ובעלי איתנות פיננסית נאותה העומדים בתנאי סף המפורטים בסעיף 4 להלן ובהוראות ההליך התחרותי האחרות (להלן: "**השלב הראשון**").

1.2.2 בשלב השני, שלב ה-RFP (להלן: "שלב ה-RFP" או הליכי ה-RFP), יתמודדו המציעים שנבחרו, על הפעלת אשכולות הקווים נשוא ההליך התחרותי המפורטים להלן (להלן: "האשכולות"), במספר פעימות. הפעימה הראשונה של הליך ה-RFP תכלול שני אשכולות כמפורט בנספחים א' וב', אשכול תל – אביב ואשכול תל אביב מזרח. למעט הוראות פרטניות, אשר תפורטנה להלן, תחולנה כל הוראות השלב ה-

¹ ס"ח התשע"ח, עמ' 130.

RFP, על הפעימה הראשונה. (להלן ייקראו השלב הראשון והשלב ה-RFP "ההליך התחרותי" או "ההליך")

טבלה 1 : מגבלת השתתפות למפעילי מוניות שירות

עמודה 1	עמודה 2	עמודה 3
אשכול	מספר קווים משוער באשכול	מגבלת זכייה - הזוכה באשכול המפורט בעמודה 1 לא יוכל לזכות בהפעלת האשכולות המפורטים בעמודה זו בהתאם לאמור בסעיף 1.4 להלן.
אילת	2	אין מגבלה
אשקלון - אשדוד	7	באר שבע וצפון הנגב
באר שבע וצפון הנגב	7	אשקלון - אשדוד
ת"א - ירושלים	5	אין מגבלה
ירושלים עירוני	6	אין מגבלה
חיפה נצרת	6	מרחב עכו נהריה
טבריה	4	חדרה עפולה ; חיפה נצרת
מרחב עכו נהריה	5	חיפה נצרת
בקעת אונו	4	פתח תקווה
השרון	6	נתניה עירוני ; נתניה בין עירוני
בת ים – חולון	5	תל אביב, תל אביב מזרח, רחובות עירוני ומרחבי ; ראשון לציון עירוני
נתניה עירוני	7	השרון ; נתניה בין עירוני
נתניה בין עירוני	7	השרון ; נתניה עירוני
פתח תקווה	9	בקעת אונו
ראשון לציון עירוני	4	רחובות עירוני ומרחבי ; בת ים – חולון
רחובות עירוני ומרחבי	8	ראשון לציון עירוני ; בת ים – חולון
רמלה לוד מרחבי	7	אין מגבלה
תל אביב	4	תל אביב מזרח רמת גן וגבעתיים רחובות עירוני ומרחבי ; ראשון לציון עירוני
תל אביב מזרח רמת גן וגבעתיים	4	תל אביב רחובות עירוני ומרחבי ; ראשון לציון עירוני
גוש עציון – ירושלים	1	אין מגבלה
ירושלים – גשר אלנבי	1	אין מגבלה
נתב"ג - אזור ירושלים	1	אין מגבלה
נתב"ג – אזור המרכז	1	אין מגבלה

טבלה 2 : מגבלת השתתפות למפעילי קווי שירות באוטובוסים :

עמודה 1	עמודה 2
אשכולות קווי שירות במוניות	מגבלת זכייה – מפעיל שירות באשכול קווי שירות באוטובוסים המפורט בעמודה זו לא יוכל להשתתף בהליך התחרותי להפעלת האשכולות המפורטים בעמודה 1.
אילת	אילת עירוני ובינעירוני
אשקלון - אשדוד	אשדוד עירוני, צפון הנגב
באר שבע וצפון הנגב	באר שבע עירוני, צפון הנגב
ת"א - ירושלים	ירושלים תל אביב, ביתר עילית, אשכול בית שמש
ירושלים עירוני	ירושלים עירוני, עוטף ירושלים
חיפה ונצרת	חיפה עירוני, כרמיאל עירוני-כרמיאל חיפה, נצרת, נצרת, הגליל
טבריה	העמקים
מרחב עכו נהריה	הגליל
בקעת אונו	אונו אלעד, פ"ת ראש העין, פ"ת תל אביב.
השרון	אשכול השרון, שרון חולון מרחבי
בת ים – חולון	דרומי בת ים, דרומי ראש"צ חולון,
נתניה עירוני	נתניה עירוני
נתניה בין עירוני	השרון, שרון חולון מרחבי
פתח תקווה	אונו אלעד, פ"ת ראש העין, פ"ת תל אביב
ראשון לציון עירוני	דרומי ראש"צ חולון, ראשון לציון פרברי, ראשון לציון עירוני, חולון עירוני ומטרופוליני
רחובות עירוני ומרחבי	רחובות פרברי, רחובות עירוני
רמלה לוד מרחבי	אשכול חשמונאים
תל אביב	תל אביב, מזרחי רמת גן, בת ים רמת גן, מזרחי בני ברק, עבר הירקון, ראש"צ פרברי, רחובות פרברי, חולון עירוני ומטרופוליני
תל אביב מזרחה	תל אביב, מזרחי רמת גן, בת ים רמת גן, מזרחי בני ברק, עבר הירקון, ראש"צ פרברי, רחובות פרברי, חולון עירוני ומטרופוליני

בנספחים א' ו-ב' מפורטים האשכולות הכלולים בפעימה הראשונה של שלב ה-RFP. יודגש, כי למשרד הזכות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לקבוע את מועד פרסום הפעימות הבאות של שלב ה-RFP וכן להקדימן או לדחותן ואף לא לפרסמן כלל, וזאת לגבי כל אחד מהאשכולות המפורטים לעיל.

כמו כן, פרסום ההליכים התחרותיים של שלבי ה-RFP הנוספים יכול להתבצע, בו זמנית, ביחס למספר אשכולות ויכול להתבצע בנפרד לגבי כל אשכול, הכל לפי שיקול דעתו

המוחלט של המשרד. בנוסף, המשרד שומר על זכותו לשנות את הרכב האשכולות וקווי השירות, כאמור לעיל, מספרם או מאפייני השירות שבהם.

1.3 הזוכה בהליך מהליכי ה-RFP יקבל רישיונות להפעלת קווי שירות במוניות, ורישיונות לנסיעות שירות כאמור בסעיף 14.1 לפקודת התעבורה, ובין היתר, בהתאם למסלולים וללוח הזמנים הבסיסי שמפורטים להלן, ולשינויים שיחולו לאורך תקופת ההסכם.

1.4 מגבלת השתתפות והזכיה :

1.4.1 מציע או בעל עניין במציע לא יוכל לזכות ביותר משלושה אשכולות הכלולים בשלב השני שלב ה-RFP.

1.4.2 מציע או בעל עניין במציע, שזכה בהפעלה של אחד מהאשכולות המפורטים בעמודה 1 של הטבלה בסעיף 1.2.2 לעיל, לא יוכל לזכות באשכולות המפורטים בעמודה 3 של אותה טבלה בהתייחס לאשכול בו זכה.

1.4.3 מפעיל בעל רישיון קווי שירות בתחבורה ציבורית באוטובוסים או בעל עניין בו לא יוכל להפעיל קווי שירות במוניות שעיקר פעילותם במרחב הפעילות של אשכול קווי האוטובוסים. לפרוט המגבלות ההשתתפות על מפעילי תחבורה ציבורית באוטובוסים ראה בטבלה 2 בסעיף 1.2.2 לעיל.

1.4.4 מפעיל או בעל עניין במציע שזכה בהפעלת אשכול מוניות לא יוכל להשתתף בהליך התחרותי להפעלת קווי שירות בתחבורה ציבורית באוטובוסים באיזור הפעילות של האשכול המופעל על ידו במשך 4 שנים ושישה חודשים מיום זכייתו בהפעלת אשכול המוניות כאמור.

1.4.5 יובהר בזאת כי מגבלות ההשתתפות והזכיה הנזכרות בסעיף זה חלות אך ורק בנוגע לאשכולות קווי שירות, כהגדרתם בסעיף 14.1 לפקודת התעבורה ולא תחולנה על שירות מותאם ביקוש כמפורט בסעיף 34.5.4 להלן. המשרד שומר על זכותו להתאים ולקבוע מגבלות ההשתתפות לשירות מותאם הביקוש.

יובהר ויודגש, כי לצורך בחינת מגבלות ההשתתפות והזכיה של המציע, המפורטות לעיל, יילקחו בחשבון פעילות של בעלי עניין במציע, חברות בנות, חברות קשורות או גופים אחרים המוחזקים ע"י המציע או בעלי עניין שלו. לצורך החישוב תיזקף מלוא הפעילות גם אם החזקות המציע חלקיות או שהוא מוחזק ע"י מספר בעלי עניין. בנוסף, אותו גוף (בין אם הוא כל סוג של תאגיד או אדם פרטי) לא יכול להחזיק ביותר ממפעיל מוניות שירות פעיל אחד. לממשלה שיקול דעת מלא לשנות, להוסיף או לגרוע בכל שלב משלבי ההליכים התחרותיים, את מגבלות ההשתתפות שפורטו לעיל ולמציעים או לזוכים עד אז לא תהיה כל דרישה או טענה בשל כך.

1.5 **תקופת ההפעלה** - תקופת ההפעלה הכוללת, לרבות ההכנות, תהיה 4 שנים ושישה חודשים עם אפשרות הארכה בשתי תקופות הפעלה נוספות בנות שנה כל אחת, בכפוף להסכמת המפעיל ובכפוף לעמידה ברמת שירות מינימאלית כהגדרתה בסעיף 2.25 להלן. תקופת ההכנות תחל 7 ימים ממועד ההודעה על הזכייה ותיאריך לכל היותר שישה חודשים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם הזוכה לא ישלים את ההכנות להפעלת האשכול במועד, אזי בכפוף להסכמת ועדת המכרזים תתאפשר הארכת תקופת ההכנות לפרקי זמן נוספים שלא יעלו על 3 חודשים לכל היותר.

אישורה הוועדה להאריך את תקופת ההכנות מעבר ל- 6 חודשים ממועד ההודעה על הזכייה, ישלם הזוכה בהליך התחרותי כפיצוי מוסכם סך של 20 אלף ₪ בגין איחור בחודש אחד, עוד 50 אלף ₪ בגין איחור בחודש נוסף ועוד 100 אלף ₪ לאיחור בחודש שלישי (הסכומים האמורים יותאמו באופן יחסי ככל שמדובר בתקופת הארכה קצרה מחודש מלא). בנוסף, תתקצר בהתאם וביחס ישיר תקופת ההפעלה במספר הימים שבהם הוארכה תקופת ההכנות. לא ניתנה הסכמת הוועדה לדחיית מועד ההפעלה, או חלפה תקופת ההארכה שניתנה, הוועדה תהיה רשאית, על פי שקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכיית מפעיל השירות בהליך התחרותי ולחלט את ערבות הביצוע.

הממשלה רשאית שלא להאריך את תקופת ההפעלה, גם אם עמד מפעיל השירות ברמת השירות המינימלית, אם סברה כי הארכת תקופת ההפעלה נוגדת את מימוש מדיניותה בענף, או מכל סיבה אחרת, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי. לא הוארכה תקופת ההפעלה בהתאם לאמור בסעיף זה לתקופת הארכה הראשונה או לחלקה או לתקופת הארכה השנייה לא יהיה זכאי המפעיל לכל פיצוי בשל כך.

1.6 לזוכה יינתנו רישיונות להפעלת קווי השירות מידי שנה לתקופה של שנה אחת. תוקפם של הרישיונות יוארך על ידי המפקח על התעבורה, על פי שיקול דעתו, מידי שנה, לשנה אחת נוספת, עד לתום תקופת ההסכם עם הזוכה.

במידה ויחליט המפקח על התעבורה לבטל רישיון קו במהלך תקופת תוקפו של הסכם ההפעלה או במהלך תקופת הארכת הסכם ההפעלה, או שלא להאריך רישיון קו שפג תוקפו, בשל אחת מהעילות המנויות בסעיף 17.9 שלהלן, או מכל עילה אחרת המוקנית לו על פי הסכם ההפעלה ו/או הדין, יודיע על כך בכתב למפעיל השירות 60 יום מראש לפחות. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי במקרה זה לא יהיה מפעיל השירות זכאי לכל פיצוי ו/או קיזוז ו/או תשלום כלשהו, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בגין ביטול רישיון הקו.

אין באמור בהליך תחרותי זה או בהסכם מכוחו כדי למצות את החובות המוטלות על מפעיל השירות מכח פקודת התעבורה [נוסח חדש], תקנות התעבורה, תשכ"א 1961 או מכח כל דין, או כדי לגרוע או לבטל או לשנות בכל דרך שהיא מסמכויותיו של המפקח על התעבורה הקבועות בסימן ג'1 של הפרק השני בפקודת התעבורה [נוסח חדש], בתקנה 385 ובחלק ו'

לתקנות התעבורה, התשכ"א-1961 (להלן פקודת התעבורה ותקנות התעבורה בהתאמה), ולקבוע, מעת לעת, הוראות או הנחיות או נהלים אשר יחייבו את מפעיל השירות בביצוע השירות. על מגיש ההצעה להביא בחשבון את חובותיו כאמור בעת הגשת הצעתו.

2. הגדרות

- 2.1 **"אמצעי כרטיס"** – הסדרי נסיעה הקבועים בצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה בקווי השירות באוטובוסים ומחירי נסיעה ברכבת מקומית) או למוניות שירות בצו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במוניות) כפי שישתנו מעת לעת) כהגדרתם להלן.
- 2.2 **"אמצעי שליטה"** - כל אחד מאלה:
- א. זכות הצבעה באסיפה הכללית של חברה, או בגוף מקביל לה בתאגיד אחר.
 - ב. הזכות למנות דירקטור או מנהל כללי לחברה.
 - ג. הזכות להשתתף ברווחי התאגיד.
 - ד. הזכות לחלק ביתרת נכסי התאגיד, לאחר סילוק חובותיו בעת פירוקו.
- 2.3 **"בעל עניין"** – מי שמחזיק, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות הסכם הצבעה, ב- 10% לפחות מהון המניות המונפק של המציע. לעניין הגדרה זו, **"החזקה"** – לרבות החזקה כשלוח או כנאמן, או על ידי שלוח או נאמן, או תאגיד שאדם או גוף כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו או מסוג מסוים של אמצעי השליטה בו.
- 2.4 **"בעל שליטה"** – מי שבידיו היכולת לכוון פעילותו של תאגיד, במישרין או בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח הסכם, מכוח החזקת אמצעי שליטה בתאגיד או בתאגיד אחר או הנובעת מכל מקור אחר. מבלי לגרוע מכלליות האמור ולמען הסר ספק, מי ששולט בתאגיד, רואים אותו כשולט גם בכל תאגיד הנשלט בידי אותו תאגיד. חזקה על אדם או תאגיד שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק, במישרין או בעקיפין, יותר מחמישים אחוז מאמצעי שליטה כלשהו בתאגיד.
- 2.5 **"בקרה תפעולית"** - בקרה על פעילות מפעילי קווי שירות במוניות, הנערכת ע"י המשרד או מטעמו, לבדיקת עמידתו ברמת השירות הנדרשת בהתאם להוראות הדין ולהוראות ההליך התחרותי, ההצעה והסכם ההפעלה.
- 2.6 **"ההליך התחרותי"** – למתן רשיונות להפעלת קווי שירות במוניות שירות על שלביו כמפורט בסעיף 1.2 לעיל.
- 2.7 **"ההצעה"** - מכלול המסמכים, האישורים, התצהירים וכל החומר המוגש על ידי המציע על פי הליך תחרותי זה.

-
- 2.8 "הוועדה" - ועדה מיוחדת למתן רישיונות להפעלת קווי שירות בתחבורה הציבורית באוטובוסים ובמוניות השירות, שנתמנתה לפרסום ההליך התחרותי דן, לניהולו ולשם בדיקת ההצעות ובחירת הזוכים בהן.
- 2.9 "הממשלה" - ממשלת ישראל.
- 2.10 "המפקח על התעבורה" – המפקח על התעבורה כהגדרתו בסעיף 1 לפקודת התעבורה [נוסח חדש], או מי מטעמו, כפי שימונה על ידו מעת לעת לעניין פלוני או לסוגי עניינים מסוימים.
- 2.11 "המשרד" - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
- 2.12 "הסכם ההפעלה" – ההסכם שייחתם בין הזוכה בהליך ה-RFP לבין הממשלה, להפעלת קווי המוניות באשכול, על פי הנוסח המצורף **כנספח כ'** להליך התחרותי.
- 2.13 "זוטובוס" – מונית המיועדת לביצוע נסיעות שירות, שמאפייניה מוגדרים בתקנות התעבורה.
- 2.14 "חוק אזרחים ותיקים, תש"ן - 1989"
- 2.15 "מונית" - רכב מנועי ציבורי המיועד להסיע עד עשרה אנשים מלבד הנהג ואשר צוין ברשיון הרכב כמונית;
- 2.16 "מחיר תיקוף" – ראו סעיף 27.3 להלן וחלק ה'.
- 2.17 "מפעיל חדש" – המפעיל אשר ייקבע על ידי המשרד להפעלת אשכול קווי מוניות שירות, לאחר תום תקופת ההסכם עם זוכה באחד מהליכי ה-RFP.
- 2.18 "מציע" – כהגדרתו בסעיף 3 להלן.
- 2.19 "נושא משרה" - כמשמעותו בסעיף 1 לחוק החברות, תשנ"ט – 1999, או כל נושא משרה מקביל בתאגיד שאינו בגדר חברה.
- 2.20 "נסיעות ברזל" - מספר הנסיעות וקילומטר הרכב כמפורט במפרטי הקווים במסגרת הליכי ה-RFP. יובהר כי, לאורך כל תקופת ההפעלה לא תפחתנה נסיעות הברזל מהנסיעות שקבועות ברישוי.
- 2.21 "צו הפיקוח על האוטובוסים" - צו הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה בקווי השרות באוטובוסים ומחירי נסיעה ברכבת מקומית), כפי שיעודכן ויהיה בתוקף מעת לעת.
- 2.22 "צו הפיקוח על המוניות" - צו הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במוניות), כפי שיעודכן מעת לעת.

2.23 **"רישיון קו"** - רישיון להפעלת קו שירות במוניות, כמשמעותו בתקנות התעבורה תשכ"א – 1961 וכן בהתאם לאמור בסעיף 14ח לפקודת התעבורה [נוסח חדש].

2.24 **"רישיון לנסיעת שירות"** - רישיון להסעת נוסעים בקו שירות למוניות כמשמעותו בסעיף 14 יא לפקודת התעבורה [נוסח חדש].

2.25 **"רמת שירות מינימאלית"** - חריגה מאחד או יותר מהמדדים הבאים בממוצע במהלך שתי תקופות בקרה קלנדאריות –

2.25.1 אחוז אי ביצוע נסיעות גדול מ- 2.1%.

אי ביצוע נסיעה – ייחשב גם איחור מעל 20 דקות משעת היציאה הנקובה ברישיון הקו, או כאשר הגיע זמן הנסיעה העוקבת ברישיון (המוקדם מבניהם).

2.25.2 אחוז אי דיוק גדול מ- 4.5%.

אי דיוק – נסיעה שהקדימה את יציאתה מהתחנה מעל ל-2 דקות משעת היציאה ברישיון, או איחור בנסיעה של 6 דקות ומעלה משעת היציאה ברישיון ובתנאי שהנסיעה לא הוגדרה כאי ביצוע.

2.26 **"תעריף הנסיעה"** – מחיר הנסיעה הנקוב עבור כל אחד מצמדי מוצא – יעד באשכול כמפורט במפרט הקו.

2.27 **"תקופת ההכנות"** – תקופה שתחל לאחר 7 ימים מיום ההודעה על זכייה בהליך התחרותי ותסתיים לכל המאוחר כמפורט בסעיף 1.5 לעיל, במהלכה יידרש הזוכה לבצע את כל הפעולות הנדרשות להפעלת הקווים על פי הקבוע בהליך ה-RFP וההסכם שייחתם בין הזוכה לממשלה על כל תנאיהם.

2.28 **"תקופת ההפעלה"** – התקופה בה יפעיל הזוכה את האשכול בהתאם לתנאי הליך ה-RFP וההסכם, כאמור בסעיפים 1.5 ו- 1.6 לעיל.

3. המציעים

רשאים להשתתף בהליך תחרותי זה מציעים העומדים בתנאי הסף כמפורט בסעיף 4 להלן ומקיימים את יתר הוראות סעיף 3 זה:

3.1 המציעים יהיו גופים אשר ביכולתם להפעיל קווי שירות במוניות, בהתאם להוראות הליך זה, לחוקים ולתקנות הרלבנטיים ולהנחיות משרד התחבורה.

3.2 תאגיד רשום בישראל, שאחר מבעלי העניין בו ומנהלו הכללי הם תושבי ישראל.

3.3 במידה והמציע אינו תאגיד רשום בישראל במועד הגשת הצעתו אלא מספר גופים שהתקשרו ביניהם בהסכם לצורך השתתפות בהליך זה יהיה עליו:

3.3.1 לצרף להצעתו הסכם חתום על ידי כל השותפים להצעה, בדבר הסכמתם להתאגד בישראל לצורך הפעלת שירותי תחבורה ציבורית במידה שיזכו בהליך זה. ההסכם יכלול גם את פירוט חלוקת האחזקות של הגופים השונים במציע. הגופים החתומים על ההסכם, שיחזיקו לפחות 10% מהון המניות שיונפק במציע ובתאגיד שיוקם – ייחשבו כבעלי עניין במציע, וגופים המחזיקים יותר מ- 50% מאמצעי השליטה במציע – ייחשבו כבעלי שליטה במציע. ההסכם יכלול בנוסף התחייבות של כל השותפים במציע לעמוד ביחד ולחוד בהתחייבויות המציע בהליך התחרותי וכן ייקבע בו מי מוסמך לחתום בשם המציע על ההצעה ועל התצהיר שיש לצרף לה בהתאם להוראות ההליך התחרותי להלן.

3.3.2 להירשם כתאגיד בישראל לא יאוחר מ- 30 יום לאחר שיקבל הודעה על זכייתו בהליך ה-RFP ולהמציא באופן מידי את תעודת ההתאגדות ומסמכי ההתאגדות של המציע למפקח על התעבורה, וזאת כתנאי למימוש זכייתו בהליך ולקבלת רישיונות להפעלת הקווים נשוא ההליך.

3.3.3 הממשלה יכולה לדרוש במידת הצורך, הצגת אישור הממונה על הגבלים עסקיים שהתאגדותו אינה מהווה הסדר כובל.

3.4 המציע, בעל עניין בו, או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה באחד מהם, לא יפעל לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו, או עם כל מפעיל קיים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כתיאום הצעה ייחשב בין השאר:

3.4.1 כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם, או גוף שהינו בעל עניין במציע או שהמציע בעל עניין בו - בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב.

3.4.2 קבלה של מידע כאמור או החלפתו בצורה אחרת, פרסומו או גילוי לאדם או גוף כלשהו, אשר הינם בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד במציע אחר או באגד או דן או בכל מפעיל קיים.

שוכנעה הוועדה כי על אף האמור בסעיף זה נעשה תיאום תוכן הצעה או הצעות, כאמור לעיל, תפסול הוועדה את ההצעה או את ההצעות.

3.5 מציע ובעלי העניין במציע לא יגישו ולא יהיו מעורבים באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת. בקשר עם השלב הראשון של ההליכים התחרותיים ולגבי אותו אשכול קווים, הכל כמפורט בסעיף 1.2.2 לעיל.

נושא משרה במציע ו/או בעל עניין במציע, או כל גוף שהמציע או בעל עניין בו הינם בעלי עניין בו, לא יגיש בעצמו הצעה להליך זה ולא יהיה מעורב בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד כאמור בסעיף זה. המציע יכלול בתצהיר, כמפורט בסעיף 22 להלן, גם את קיום ההנחה האמורה בסעיף זה.

נושא משרה ו/או בעל עניין במפעיל תחבורה ציבורית פעיל, לא יכול להגיש הצעה להליך זה ולא יהיה מעורב בדרך כלשהי בהליך זה, מלבד הגשת הצעה באמצעות תאגיד התחבורה הציבורית הפעיל.

3.6 מובהר כי הוועדה תהיה רשאית לפסול את הצעתו של מציע אשר פעל בניגוד להוראות סעיף 3.4 ו- 3.5 לעיל, ולחלט על פי שיקול דעתו את ערבות המכרז.

3.7 זוכה בשלב הראשון, אשר יפעיל את קווי השירות במוניות, לא יהיה רשאי לערוך שינוי כלשהו במבנה ו/או בהרכב הבעלות ו/או ההחזקות ו/או השליטה בו, כפי שהוצגו בהצעתו, ו/או במפעיל השירות עצמו, בכל תקופת ההפעלה של קווי השירות, אלא אם כן קיבל הסכמה בכתב ומראש של הוועדה. מובהר כי הוועדה תהיה רשאית להתנות את האישור בתנאים, ובכלל זאת בקבלת אישור הממונה על הגבלים עסקיים לשינוי המבוקש, ובעמידת המפעיל בתנאי הסף של הליך זה.

ביצע זוכה שינוי כאמור מבלי שקיבל לכך הסכמה מראש ובכתב כנדרש, יהיה משרד התחבורה רשאי לבטל את ההסכם שנחתם עמו ולחלט את ערבות המכרז ו/או ערבות הביצוע, כמפורט בהסכם ההפעלה.

3.8 הזוכה בהליך זה **חייב**, להקים תאגיד מיוחד נפרד (להלן: "**התאגיד הנפרד**"). התאגיד הנפרד יקבל את הרישיונות להפעלת קווי האשכול בהתאם לכללי ולנוהלי משרד התחבורה, כפי שיהיו מעת לעת. מובהר, כי לתאגיד הנפרד יתאפשר לקבל את הרישיונות מעת לעת ובלבד שעמד בתנאים הקבועים בהליך זה ובהסכם ההפעלה. על הזוכה לעמוד בתנאים הבאים:

3.8.1 הקמת התאגיד הנפרד, ולרשמו בישראל תוך 30 (שלושים) מהודעת זכייה בשלב ה-RFP. מטרתו הבלעדית של התאגיד הנפרד תהיה התארגנות להפעלה והפעלת קווי השירות במוניות בכל האשכולות הנכללים בהליך זה.

3.8.2 התאגיד הנפרד יהיה בבעלות מלאה של המציע ולפחות אחד מבעלי העניין שבו ומנהלו הכללי יהיו תושבי ישראל.

3.8.3 התאגיד הנפרד יעמוד בתנאי הליך זה ובתנאי הסכם ההפעלה. העמידה בסעיף זה תבחן באמצעות עמידתו של המציע בתנאי ההליך ובתנאי הסכם ההפעלה.

3.8.4 התאגיד הנפרד יהיה חברה בערבון מוגבל.

3.8.5 למען הסר ספק, ההתחשבות בין הממשלה לבין התאגיד הנפרד (המפעיל) תסתמך אך ורק על פעילות התאגיד הנפרד.

3.8.6 המציע יצרף להצעתו טיוטה של התקנון המוצע להתקבל כתקנון התאגיד הנפרד לכשיתאגד התאגיד הנפרד. יובהר, כי אותו תאגיד נפרד שהוקם ע"י הזוכה, יוכל להפעיל את כל האשכולות הנכללים בהליך זה, בכפוף למגבלות ההשתתפות והזכייה המפורטות בסעיף 1.4 לעיל.

4. תנאי הסף שעל המציע לעמוד בהם

על המציע לעמוד באחד מתנאי הסף החלופיים שלהלן. הצעה של מציע שלא תעמוד בתנאי הסף כאמור תפסל, בכפוף לסמכויות הוועדה. התנאים הם כדלקמן:

4.1 תנאי סף כלליים.

4.1.1 על המציע לעמוד באחד מתנאי הסף החלופיים הבאים:

4.1.1.1 המציע או בעל העניין במציע המחזיק לפחות 50% מהון המניות של המציע

הוא תאגיד מוניות שירות פעיל בעל רישיון תקף להפעלת תאגיד מוניות שירות או שהפעיל תאגיד מוניות שירות במשך שנה אחת רצופה לפחות במהלך חמש השנים האחרונות (2013-2017) ובתקופת ההפעלה או בעלות הרישיון היו ברשותו לפחות 15 מוניות רשומות על שמו ו/או חכורות על ידו בליסינג מימוני, או בליסינג תפעולי.

4.1.1.2 המציע או בעל העניין במציע המחזיק לפחות 50% מהון המניות של המציע

הוא תאגיד המפעיל שירותי היסעים (לרבות באמצעות מוניות) או שירותי תחבורה ציבורית באוטובוסים, בעל רישיון תקף להסעת נוסעים בקווי שירות ובעלותו לפחות 15 אוטובוסים או מוניות הרשומים על שמו ו/או החכורים על ידו בליסינג מימוני, או בליסינג תפעולי או שהפעיל שירותי היסעים לרבות באמצעות מוניות או שירותי תחבורה ציבורית באוטובוסים במשך שנה אחת רצופה לפחות במהלך חמש השנים האחרונות (2013-2017) ובתקופת ההפעלה או בעלות הרישיון היו בבעלותו לפחות 15 אוטובוסים או מוניות ו/או חכורות על ידו בליסינג מימוני או בליסינג תפעולי.

4.1.1.3 המציע או בעל עניין במציע המחזיק לפחות 30% מהון המניות של המציע

הינם בעלי מחזור מכירות שנתי של לפחות 30 מיליון ₪ לשנה וההון העצמי של המציע או של בעל עניין במציע הוא לפחות 6 מיליון ₪. בנוסף המציע או בעל השליטה במציע או בעל עניין במציע, המחזיק לפחות 20% מהון המניות של המציע, הינו גוף בעל נסיון המפורט בסעיפים 4.1.1.1 או 4.1.1.2 לעיל.

4.1.2 אישור על ניהול ספרים ואישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.1.3 המציע רכש את מסמכי ההליך. צירוף הקבלה המקורית, או העתק מתאים למקור שלה, בגין רכישת מסמכי ההליך, יהווה הוכחה לרכישת המסמכים.

4.1.4 המציע צרף תצהיר לאימות תוכן ההצעה בנוסח המצורף **נספח ו'** להליך להלן

וכאמור בסעיף 22 להלן, וכן צרף להצעתו התחייבות חתומה בנוסח האמור **בנספח יג'** להליך התחרות.

4.2 המציע צירף ערבות והכל כמפורט בסעיף 14 להלן.

4.3 המציע יצרף אישור עו"ד עדכני למועד הגשת ההצעה בדבר היות החותמים בשם המציע על מסמכי ההצעה, המחייבים את המציע בחתימתם. אם המציע הינו תאגיד מסוג חברה עליו לצרף להצעתו נסח חברה משנת 2017, הכולל את שמות ופרטי מנהלי המציע. נסח חברה עדכני ניתן להפיק דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו :

<http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim>

על המציע לוודא, כי בנסח לא מצוינים חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי לא מצוין כי היא חברה מפרת חוק או התראה לפני רישום כחברת מפרת חוק. יובהר, כי רישום בדבר היות החברה מפרת חוק או בעלת חוב כאמור, עלול להביא לפסילת ההצעה.

על מציע שהוא שותפות לצרף נסח שותפות מרשם השותפויות משנת 2017, המעיד על אי קיום חובות אגרה שנתית לרשם השותפויות. נסח שותפות עדכני ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו :

<http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim>

אם המציע הינו תאגיד מסוג אגודה שיתופית, עליו לצרף להצעתו אישור רשם האגודות השיתופיות משנת 2017, בדבר עמידה בהוראות הדיווח על פי דיני האגודות השיתופיות.

4.4 המציע יצרף את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976, ותצהיר בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי ההליך התחרותי. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו אישור עוסק מורשה מטעם רשויות מע"מ, תקף למועד הגשת ההצעה, אישור עדכני ותקף של פקיד שומה או רואה חשבון לעניין ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כחוק (אישור המכסה את התקופה עד סוף השנה שבה מוגשת ההצעה). אישור זה ייבדק ויאומת ע"י חשבות המשרד מול מערכת המידע של רשות המיסים.

4.5 המציע יצרף הצהרה והתחייבות בדבר מתן ותשלום תנאים סוציאליים לעובדיו בהתאם להוראות כל דין. להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע לקיום חוקי עבודה, בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח יד'** להליך התחרותי. בנוסף, יצרף המציע גם תצהיר מורשה חתימה במציע חתום ומאושר על ידי עורך דין בדבר קיום חוקי העבודה המפורטים **בנספח יד'**.

4.6 צירוף התחייבות לעשות שימוש במוצרי תוכנה מקוריים בלבד. על המציע לצרף להצעתו התחייבות לעשות שימוש לצורך ההליך התחרותי אך ורק בתוכנות

מקורות, בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ט'** להליך התחרותי.

5. תיאור ומתכונת ההליכים התחרותיים

- 5.1 כאמור בסעיף 1.2 לעיל, הליך תחרותי זה, הינו דו שלבי.
- 5.2 בסיומו של השלב הראשון, רק המציעים שיעברו את תנאי הסף הקבועים בסעיף 4 לעיל, יהיו רשאים להשתתף בהליכי ה-RFP המפורטים בטבלה בסעיף 1.2.2 לעיל, אשר מפורסמים בהליך זה ואשר יפורסמו בעתיד בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של משרד התחבורה.
- למשרד התחבורה הזכות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לדחות או להקדים את מועד פרסום הליכי ה-RFP, של כל אחד מהאשכולות המפורטים לעיל ואף לא לפרסם הליכים אלה כלל.**
- בנוסף כל אחד מההליכים התחרותיים בשלב ה-RFP יכול שיתבצע ביחס למספר אשכולות ויכול שיהיה בנפרד לגבי כל אשכול, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 5.3 לכל המאוחר 60 יום לפני המועד הסופי להגשת הצעות לכל אחד מההליכים התחרותיים בשלב ה-RFP יפרסם המשרד את האשכולות הנכללים בהליך, את מועד הגשת ההצעות הסופי ומפרטי הקווים הסופיים ביחס אליהם נדרשת הצעה תפעולית וכספית.
- 5.4 על אף האמור לעיל, הפעימה הראשונה של הליך ה-RFP כוללת שני אשכולות: תל אביב, תל אביב מזרח, והיא תתקיים במקביל לשלב הראשון. מציע המעוניין להשתתף בפעימה זו יגיש, בכפוף למגבלות ההשתתפות דלעיל, הצעה/הצעות לאחד או יותר מההליכים התחרותיים של פעימה זו, ביחד עם הצעתו לשלב הראשון בהתאם למפורט בסעיפים 20-21 להלן. במקרה זה, תיבדק תחילה עמידת המציעים בתנאי הסף ורק לאחר מכן, מציעים שעברו את השלב הראשון ועמדו בתנאי הסף תפתח ותיבדק הצעתם לשלב RFP.
- משרד התחבורה שומר על זכותו לשמור או לשנות את מתכונת ה-RFP המפורטת בהליך זה, לרבות ההצעה הכספית, ההצעה התפעולית, הניקוד ייעודיים לשני אשכולות אלה, בהליכי ה-RFP הבאים.**
- 5.5 המועמדים שייבחרו בשלב הראשון יהיו זכאים להשתתף בהליכי ה-RFP לקבלת רישיונות להפעלת קווי שירות במוניות שירות, בכפוף לתנאים המצטברים הבאים:
- 5.5.1 המציע עמד בתנאי הסף בהליך התחרותי.
- 5.5.2 לא חלה על המציע מגבלת השתתפות בין השאר על פי האמור בסעיפים 1.2 ו-1.4 לעיל.

5.6 למען הסדר הטוב, מובהר כי זכות המציעים שייבחרו בשלב הראשון, להשתתף בהליכים עתידיים מתייחסת רק להליכי RFP שיפורסמו ביחס לאשכולות המפורטים בסעיף 1.2.2 לעיל. יובהר כי זכייה בשלב הראשון לא תקנה למתמודדים זכות עדיפה לגבי ההשתתפות בהליכים שיפורסמו, ככל שיפורסמו, שלא במסגרת הליך זה. בהליכים שיפורסמו שלא במסגרת הליך זה יהיו רשאים מציעים להשתתף בכפוף לעמידתם בדרישות ובתנאים שיפורטו באותם הליכים.

5.7 על אף האמור בסעיפים 5.2-5.4 לעיל, מובהר בזאת כי הממשלה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל סיבה שהיא ומבלי שתצטרך לנמק את החלטתה, שלא לפרסם במסגרת הליך זה הליכי RFP לגבי האשכולות הנזכרים בסעיף 1.2.2 לעיל, כולם או חלקם. במקרה כאמור לא תעמוד למציעים שהשתתפו בהליך, ובכלל זה המציעים שעמדו בתנאי הסף, כל טענה ו/או זכות כלפי הממשלה לרבות לפיצוי ו/או שיפוי כלשהו.

במקרה כזה, במידה והממשלה תחליט לפרסם הליך תחרותי לגבי אותם אשכולות ו/או אשכולות במתכונת שונה במסגרת הליך אחר, יהיו המועמדים רשאים להשתתף בהליך התחרותי שיתפרסם כמו כל גוף אחר, בכפוף לעמידתם בתנאים ובדרישות שייקבעו בו.

5.8 המציע יתחייב בהצעתו לביצוע השירות ולעמידה לכל הפחות ברמת השירות המפורטת והמוגדרת בחלק ד', בנספח טז' דרישות תפעוליות ובנספח ב' להליך התחרותי.

5.9 בהצעתו התפעולית לשלב ה RFP יפרט המציע:

5.9.1 את מספר המוניות הכולל המינימאלי המוצע על ידו להפעלה באשכול ושיעור הרכבים החדשים.

5.9.2 את האמצעים הטכנולוגיים שבכוונתו ליישם באשכול ההפעלה בהתאם לאמור בסעיף 14 ח (ב) (3 א) (ג) לפקודת התעבורה ומעבר להם..

5.9.3 את הרכב כח האדם ומאפייניו, כמפורט בחלק ד' להלן.

5.9.4 המציע יציג לו"ז הכולל אבני דרך להתקנה של מערכות הכרטוס וניהול צי הרכב, בתוך ארבעה חודשים ממועד ההודעה על הזכייה.

5.10 הצעה כספית

5.10.1 ההצעה הכספית תכלול את מחיר התיקוף אותו מבקש המציע ביחס לתעריף הנסיעה

המלא (בניכוי מע"מ) הקבוע במפרטי ה RFP של כל אשכול מנוסע שמשלם עבור

הנסיעה בין אם בתשלום במזומן, בכרטיס אשראי, או בתיקוף בכרטיס רב קו. מחיר

התיקוף יהיה אחיד עבור כל קווי השירות באשכול ובכל אמצעי התשלום והתיקוף.

יובהר כי מחיר התיקוף לא יעלה על מחיר הנסיעה בקווי האשכול. לדוגמא: מחיר

הנסיעה בקו באשכול הנו 6.70 ₪, כנקוב במפרטי הקווים אשר בנספחים א' ו-ב',

מחיר התיקוף אותו יוכל להציע המציע במסגרת ההליך התחרותי יהיה 6.70 או סכום נמוך מכך.

5.10.2 במסגרת הצעתו הכספית על המציע להביא בחשבון את מכלול הוצאות הפעלת האשכול, הן הישירות והן העקיפות, כולל הון מוניות, מימון, מיסים, אגרות, תשלום משכורות לעובדים, רווח וכל הוצאה או תשלום הנדרש על ידי המציע בגין הפעלת האשכול. כמו כן, אומדן מספר הנוסעים והפדיון.

6. רכישת מסמכי ההליך התחרותי לקבלת הצעות להצעות

6.1 ניתן לקבל את מסמכי ההליך התחרותי, החל מיום 02.7.2018, ועד ליום 16.7.2018, תמורת תשלום בסך של 300 ₪.

התשלום יעשה לזכות המשרד, באמצעות שובר תשלום שניתן לקבלו במנהלת התחבורה הציבורית (במשרד עדליא יעוץ כלכלי בע"מ), בית ויקטוריה, רחוב המלאכה 3, קומה 3, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-15:30.

התשלום הינו עבור כל שלבי ההליך התחרותי ולא יידרש תשלום נוסף עבור השתתפות בשלב ה-RFP.

7. כנס מציעים

כנס מציעים יתקיים ביום ה – 16 ביולי, 2018 בשעה 10:00 במשרד התחבורה באודיטוריום בבית דגן, או בכל מקום אחר עליו יודיע מראש ובכתב משרד התחבורה. על המציעים המעוניינים להשתתף בכנס להודיע מראש על הגעתם למייל shmuelsh@mot.gov.il עד ל- 12.7.2018 בשעה 15:00, ההשתתפות בכנס תוגבל לשני נציגים לכל מציע.

פרוטוקול כנס המציעים שיופץ בין רוכשי המכרז ייחשב הוא לבדו כמחייב בכל הנוגע לתוכן התשובות שנמסרו במהלך הכנס או בכל עניין אחר שנאמר על ידי הוועדה ונציגיה.

הוועדה רשאית לקיים פגישות הבהרה נוספות והודעה על כך תשלח לכל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז. למען הסר ספק ההשתתפות בכנס המציעים אינה חובה.

8. הבהרות ושאלות

8.1 מציע שיש לו שאלות, הערות והשגות בקשר לתנאי ההליך התחרותי, או השגה כלשהי ביחס למסמכי ההליך התחרותי או כל חלק מהם, מוזמן להעלותן על הכתב ולשלוח אותן בדואר לכתובת - מנהלת התחבורה הציבורית (במשרדי עדליא יעוץ כלכלי בע"מ), בית ויקטוריה,

ברחוב המלאכה 3, תל-אביב, קומה 3 או לפקס שמספרו 03-5629996, וכן כקובץ MS-WORD לתיבת הדואר האלקטרוני: amosh@adalya.co.il. הפניה תכלול ציון שם המציע ושם הפונה מטעמו, כתובת דואר אלקטרוני, מענו ומספרי הטלפון והפקסימיליה שלו. הפנייה תוגש בפורמט המפורט כדלהלן:

חלק בהליך התחרותי (נספח)	מספר סעיף/סעיף משנה/נספח אליו מתייחסת השאלה	שאלה או הבהרה מבוקשת

החלקים והסעיפים יסודרו בסדר עולה שתחילה תופענה שאלות המתייחסות לגוף ההליך התחרותי ולאחר מכן לנספחיו.

8.2 שאלות, הערות והשגות כאמור, תתקבלנה עד 02.8.2018 בשעה 18:00. שאלות, הערות והבהרות שתתקבלנה לאחר המועד האמור, לא תיעננה.

8.3 המענה לשאלות יינתן בכתב ויישלח אל כתובת הדואר האלקטרוני כפי שצוינה. עותק מהתשובה שניתנה יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך התחרותי והוראותיה. לא יינתן פרסום לזהות הפונה, ולא תיענה בהכרח כל שאלה שתישאל. רק תשובות שתשלחנה בכתב בדואר אלקטרוני תחייבנה את הוועדה.

8.4 הוועדה רשאית להוציא הבהרות ותיקונים למסמכי ההליך התחרותי מיוזמתה, לרבות לאחר שפרסמה התשובות לשאלות, הערות והשגות כאמור.

9. ההוראות והתנאים המחייבים הנוגעים לנושא ההליך התחרותי

9.1 בטרם יגיש המציע את הצעתו, על המציע לקרוא וללמוד היטב את דברי החקיקה, הכללים והתנאים המחייבים הנוגעים להליך זה, ולהפעלת קווי שירות במוניות.

9.2 על הפעלת קווי השירות במוניות חלים, בין היתר, ביום פרסום ההליך, החיקוקים הבאים: פקודת התעבורה [נוסח חדש], תקנות התעבורה, תשכ"א - 1961, חוק פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים, תשנ"ו - 1996, צו פיקוח על מחירי מצרכים ושירותים (מחירי נסיעה במוניות) - כפי שמתפרסם מעת לעת. אין באמור בסעיף זה לגרוע מחובת הזוכה לפעול בכפוף לכל דבר חקיקה נוסף ו/או אחר ו/או חדש, אשר רלבנטי להפעלת תחבורה ציבורית.

10. המועד והמען להגשת ההצעות

10.1 את ההצעה לשלב ראשון ולפעימה הראשונה של שלב ה-RFP יש להגיש עד ליום ד' ה- 3 באוקטובר 2018 בשעה 12:00 בתיבת המכרזים במשרד התחבורה, בניין ג'נרי א', בקומת הכניסה, רחוב בנק ישראל 5, ירושלים. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב לעיל לא תידון.

10.2 את ההצעה לשלבי ה-RFP, הנוספים יהיה על המציע להגיש עבור כל אשכול, בהתאם למועדים שיקבע המשרד בתיבת המכרזים במשרד התחבורה, בניין ג'נרי א', בקומת הכניסה, רחוב בנק ישראל 5, ירושלים. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים כפי שיפורסם לא תידון.

11. התחייבות המציע להודיע על שינויים בפרטי ההצעה

11.1 לאחר הגשת ההצעה, מתחייב המציע להודיע לוועדה, בכל עת ובאופן מיידי, על כל שינוי מהותי שחל בכל פרט מפרטי ההצעה.

11.2 במידה וחל במציע או בבעל עניין בו שינוי כלשהו, בכל פרט מפרטי הצעתו או בנתונים הנדרשים על פי ההליך, והשינוי לא אושר על ידי הוועדה בכתב, לא יורשה המציע להשתתף או להיבחר כזוכה בהליך, הכל לפי העניין, והוא ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והוראות סעיף 15.4 להלן יחולו עליו.

12. שינויים במועדים ובתנאי ההליך

12.1 הוועדה רשאית, בהחלטה בכתב, להאריך את כל או חלק מהמועדים הקבועים בהליך זה. הודעה כאמור תשלח בכתב לכל מי שרכש את מסמכי ההליך.

12.2 הוועדה רשאית לשנות את תנאי ההליך, חלקם או כולם, בכל אופן שהוא. הודעה בכתב על שינוי תנאי ההליך תישלח לכל המשתתפים בהליך.

13. הערות ודגשים

הוועדה מסבה בזאת את תשומת לב המציעים כי :

13.1 אין בהפעלת קווי השירות במוניות נשוא הליך זה על ידי הזוכה, כדי למנוע הפעלתם של שירותי הסעה אחרים המופעלים, בין על ידו, בין על ידי מפעיל אחר של תחבורה ציבורית באוטובוסים או של מוניות שירות או של אמצעי תחבורה דומים למוניות שירות או אמצעי הסעה המונית או אמצעים אחרים, כיום או שיופעלו בעתיד, באזור האשכול בו ייתן הזוכה את שירותי ההסעה במוניות והכל בכפוף למגבלות ההשתתפות המפורטות לעיל.

13.2 מבלי לגרוע מסמכות המפקח, כאמור בסעיף 13.3 להלן, ולמען הסר ספק, מובהר, כי הרישיונות שיינתנו לזוכה או הזוכים בשלב ה-RFP, לא בהכרח יהיו זהים לרישיונות הנוכחיים של אותם קווי שירות ככל שקיימים טרם מועד ההפעלה, וכי הם יותאמו לשינויים ולתוספות בקווים כמפורט ב**נספח ב'** שפורסמו ושיפורסמו בפעילות הבאות ו/או בהצעה.

13.3 המפקח על התעבורה רשאי לתת רישיון להפעלת קו/קווים חדש/חדשים נוסף/נוספים באזור בו פועל הזוכה למפעיל/מפעילים שזכה/זכו בהליך אחר.

13.4 במידה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותו על פי ההצעה שהגיש ו/או על פי הסכם ההפעלה, או יפר תנאי מתנאי הרישיון, רשאי המפקח על התעבורה, בנוסף לכל אמצעי אחר העומד לרשותו, לבטל את רישיונו של הזוכה ולמסור את הפעלת קווי השירות בהם זכה המפעיל, למפעיל אחר, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

13.5 מובהר בזאת, כי למפקח על התעבורה הסמכות ושיקול הדעת המוחלטים והבלעדיים על פי דין, לשנות קווי שירות קיימים, לבטל או להוסיף קווים ולקבוע מעת לעת תנאים ברשיון קו השירות ואין בהוראות הליך זה, או בהוראות הסכם ההפעלה שייחתם מכוחו, כדי לגרוע או לפגוע בסמכותו ו/או בשקול דעתו זה. כמו כן, לממשלה שמורה הזכות לפרסם הליכים נוספים להפעלת קווי שירות ו/או אמצעי תחבורה ציבורית אחרים ולהתקשר עם מפעילים נוספים, באזור בו מופעלים קווי השירות נשוא הליך זה או באזורים אחרים. מבלי לגרוע מסמכות המפקח על התעבורה מכח סעיף 14 יג לפקודת התעבורה, במידה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותו על פי ההצעה שהגיש ו/או על פי הסכם ההפעלה, או יפר תנאי מתנאי הרישיון, רשאי המפקח על התעבורה, בנוסף לכל אמצעי אחר העומד לרשותו, לבטל את רישיונו של הזוכה ולמסור את הפעלת קווי השירות בהם זכה המפעיל לכשיר השני, באם קיים או למפעיל אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המפקח על התעבורה.

13.6 למען הסר ספק, כל התשלומים עפ"י הליך זה, כפופים לאישור תקציבי והזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במשרד.

14. ערבויות מכרז

14.1 ערבות שלב ראשון

14.1.1 המציע יצרף להצעתו לשלב הראשון ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית, לטובת משרד התחבורה, בסכום של 20,000 ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים) לקיום תנאי השלב הראשון. הערבות תהיה לפי הנוסח המצורף ב**נספח ג'** להליך התחרותי לפי העניין (להלן: "**ערבות שלב ראשון**").

ערבות זו תהיה תקפה עד ליום 01.04.2019 כמפורט בסעיף 14.1.3 להלן. לוועדה

הסמכות לדרוש מהמציעים להאריך את תקופת הערבות לתקופות נוספות של 180 ימים כל אחת ואם לא יעשו כן יהיה הדבר עילה לחילוטה.

14.1.2 נפסלה או לא נבחרה הצעת המציע, תוחזר ערבות השלב הראשון לרשותו, ובלבד שלא נתקיימו התנאים לחילוטה או לקיזוז ממנה לפי הוראות מסמכי ההליך.

14.1.3 **הערבות לשלב הראשון תהיה בתוקף עד לסיום כל ההליך התחרותי ובחירת זוכים בכל הליכי ה-RFP**, או ככל שהממשלה הודיעה כי ההליך הגיע לסיומו או בהתאם להחלטת ועדת המכרזים.

14.1.4 משרד התחבורה יהיה רשאי לחלט את ערבות השלב הראשון על מלוא סכומה אם המציע יחזור בו מהצעתו לאחר זכייתו בשלב הראשון או אם ייסוג מהצעתו לאחר שהוגשה. כמו כן, ומבלי לגרוע מהאמור, יהיה רשאי המשרד לקזז את נזקיו מערבות השלב הראשון אם הם נגרמו ע"י המציע, ובכלל זה ומבלי לגרוע מהאמור – אם נגרמו מחמת הפרת הוראות השלב הראשון מצד המציע או קיום בחוסר תום לב שלהן, לרבות ניסיון להונות את הוועדה או להגיש הצעה תכסיסנית. המשרד ישלח לזוכה הודעה בכתב על ביצוע חילוט או קיזוז כאמור.

14.2 ערבות לשלב ה-RFP

14.2.1 עבור השתתפות בכל אחד מאשכולות שלב ה-RFP תוגשנה ערבויות נפרדות בתנאים המפורטים בסעיף זה. ערבות ההשתתפות ב-RFP, תוגש רק במועד הגשת ההצעה לכל אחד מהליכים אלו והיא תהיה בנוסח המצורף **בנספח ד'** להליך התחרותי.

14.2.2 גובה ערבות המכרז לשלב ה-RFP יהיה בסך 50 אלף ₪, עבור כל אשכול המפורסם בהליך זה. הממשלה שומרת על זכותה לשנות את גובה ערבות המכרז בהליכים שיפורסמו בעתיד לאחר הפעימה הראשונה. לדוגמא: מציע שיבחר להגיש הצעות למספר אשכולות יגיש ערבות מכרז נפרדת לכל הליך RFP בנוגע לכל אשכול ואשכול לו הוא בחר להגיש הצעה במועד הגשת ההצעה בנוסף לערבות שהוגשה לשלב הראשון.

14.2.3 ערבות זו תהיה תקפה עד למועד שייקבע בכל אחד מהליכי השלב ה-RFP. לוועדה הסמכות לדרוש מהמציעים להאריך את תקופת הערבות למשך תקופה נוספת של עד 180 ימים ואם לא יעשו כן יהיה הדבר עילה לחילוטה. מעבר לכך תהיה הוועדה רשאית לבקש מהמציעים להאריך את ערבותם, במקרים כאמור בסעיף 14.2.5 להלן.

תוקף הערבויות לפעימה הראשונה של שלב ה-RFP יהיה עד למועד 01.04.2019 לוועדה הסמכות לדרוש מהמציעים להאריך את תקופת הערבות/יות למשך תקופה

נוספת של עד 180 ימים ואם לא יעשו כן יהיה הדבר עילה לחילוטן. מעבר לכך תהיה הוועדה רשאית לבקש מהמציעים להאריך את ערבותם, במקרים כאמור בסעיף 13.2.5 להלן.

ערבות שלב ה-RFP של המציע הזוכה תוחזר לאחר שיעמיד הזוכה למשרד את הערבות הנדרשת על פי הסכם ההפעלה וכאמור בסעיף 15 להלן.

14.2.4 משרד התחבורה יהיה רשאי לחלט את ערבות השלב ה-RFP עד מלוא סכומה אם המציע יחזור בו מהצעתו לשלב ה-RFP לאחר זכייתו או אם ייסוג מהצעתו לאחר שהוגשה. כמו כן, ומבלי לגרוע מהאמור, יהיה רשאי המשרד לקזז את נזקיו מערבות ה-RFP אם הם נגרמו ע"י המציע, ובכלל זה ומבלי לגרוע מהאמור – אם נגרמו מחמת הפרת הוראות הליך זה מצד המציע או קיום בחוסר תום לב שלהן, לרבות ניסיון להונות את הוועדה או להגיש הצעה תכסיסנית. המשרד ישלח לזוכה הודעה בכתב על ביצוע חילוט או קיזוז כאמור.

14.2.5 מעבר לאמור בסעיף 14.1 לעיל, הוועדה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש ממשותפי הליך זה להאריך את תוקף ערבות ה-RFP למשך תקופה נוספת של עד 180 ימים. מציע שיסרב להאריך את ערבותו יראוהו כאילו חזר בו מהצעתו, והוועדה תהיה רשאית לחלט את ערבותו.

15. ערבות לקיום תנאי ההסכם – ערבות ביצוע

15.1 לשם הבטחת קיום תנאי ההצעה וביצוע השירות על פי תנאי הרישיונות והסכם ההפעלה, ימסור הזוכה למשרד התחבורה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, לטובת משרד התחבורה, על סך של 225 אלף ₪ (מאתיים עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים), צמודים למדד המחירים לצרכן בהתאם לאמור ב**נספח ה'** (להלן: **"ערבות ביצוע"**). אם מספר המוניות המינימאלי שהוצע ע"י הזוכה להפעלת האשכול עולה על 35 – ייווסף לסכום הערבות הבנקאית כאמור סכום של 10,000 שקלים חדשים בעד כל חמש מוניות נוספות מעבר ל-35 או חלק מהן.

הערבות תימסר למשרד תוך 7 ימים ממועד ההודעה על הזכייה באחד מההלכים בשלב RFP ובכלל זה בבפעימה הראשונה והיא תהיה בנוסח המצורף ב**נספח ה'** להליך התחרותי. עם מסירת ערבות הביצוע תוחזר לזוכה ערבות המכרז לאותו שלב RFP, לאחר וידוא תקינות ערבות הביצוע.

במידה שהזוכה הוא מציע שעדיין לא נרשם כתאגיד בישראל במועד הקבוע להגשת ערבות הביצוע, יהיה רשאי הזוכה להגיש את הערבות במלואה על ידי אחד מהשותפים במציע, דהיינו עבור כל השותפים בזוכה ביחד ולחוד, או על ידי כל השותפים בזוכה במשותף, ובלבד שסכום

הערבויות ביחד לא יהיה נמוך מסכום כתב הערבות הנדרש כאמור לעיל. למען הסר ספק מובהר כי כל אחת מהערבויות תהיה בנוסח המצורף **כנספח ד'** להליך התחרותי זה.

15.2 ערבות הביצוע תהיה תקפה במשך תקופה של 12 חודשים, החל מחלוף 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה. הזוכה מתחייב להאריך את תוקפה של הערבות, בכל מועד הארכה בשנה נוספת עד לתום תוקפו של הסכם ההפעלה.

15.3 מובהר כי בכל תקופת ההפעלה בהתאם לדרישות הליך זה, תהיה ערבות הביצוע צמודה למדד המחירים לצרכן, על פי המנגנון הקבוע בסעיף 14 יד לפקודה וכפי שמפורט **בנספח ה'** להליך התחרותי.

15.4 משרד התחבורה יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע שבידו, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין היתר: במקרה שהזוכה לא עמד בהתחייבותו להפעיל את קווי השירות במועד וברמת השירות הקבועה בהליך זה, ובין היתר, בתום תקופת ההכנות כאמור בסעיף 1.5 לעיל, וכן במידה שהזוכה ב קיבל רישיון להפעלת קווי שירות ולא עמד בהתחייבות מההתחייבויות המזכות את הממשלה בחילוט הערבות כולה או מקצתה, כמפורט במסמכי הליך ה-RFP ובהסכם ההפעלה שיחתם עמו, ולרבות במקרים כאמור בסעיף 17 להלן. המשרד ישלח לזוכה הודעה בכתב על ביצוע חילוט או קיזוז כאמור לעיל.

15.5 הזוכה יתחייב להאריך את תוקפה של הערבות לא יאוחר מ- 15 ימי עבודה לפני תום תוקפה. היה והזוכה לא יאריך את תקופת הערבות כאמור, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות, כולה או חלקה, והזוכה יהיה חייב להעמיד ערבות חדשה במקומה כדי להבטיח את התחייבויותיו על פי הסכם ההפעלה.

15.6 כמו כן, משרד התחבורה יהיה רשאי לחלט מתוך סכום ערבות הביצוע שבידו, תשלומי פיצוי בשל מעשה או מחדל כמפורט **בנספח טו'** להליך התחרותי (פיצוי מוסכם) ובהסכם ההפעלה שייחתם עם הזוכה המצורף **כנספח כ'** להליך התחרותי. המשרד ישלח לזוכה הודעה בכתב על ביצוע חילוט כאמור.

15.7 חולט חלק מסכום ערבות הביצוע בתקופת הפעלת הקווים, ישלים הזוכה את סכום הערבות למינימום האמור בסעיף 15.1 לעיל, כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן בהתאמה, תוך 14 ימים ממועד ההודעה על החילוט. לא השלים הזוכה את סכום הערבות לסכום הנדרש, רשאי המשרד לחלט את הערבות שבידו במלואה ולבטל את הסכם ההפעלה ורישיונות הקווים של מפעיל השירות שניתנו לו לפי הליך תחרותי זה.

16. הסכמה לתנאי הסכם ההפעלה

המציע יחתום על הסכם ההפעלה מיד לאחר שיועבר לידיו, וימלא בו את הפרטים החסרים. ההסכם עם הזוכה יכנס לתוקף רק לאחר ובכפוף להוספת חתימת הממשלה על ההסכם, באמצעות חשב

ומנכ"ל המשרד. מודגש כי הודעת הזכייה שתשלח לזוכה בהליך לא תהווה קיבול ולא תחשב בשום צורה ואופן כמחייבת או כמגבילה את הממשלה, יהא אשר יהא נוסחה של הודעת הזכייה. כמו כן מובהר, כי אין בהודעת הזכייה כדי לגרוע מזכותה של הוועדה לשוב ולבחון את ההצעה הזוכה וזאת בין אם ביוזמתה ובין אם לאור פניות מציעים אחרים שלא זכו. למען הסר ספק, בפרק הזמן בין תחילת תקופת ההכנות לבין כניסתו לתוקף של החוזה כאמור לעיל, לא ייחשב המציע כמי שהתקשר באופן חוזי עם הממשלה.

מובהר בזאת כי לא ינוהל עם הזוכה משא ומתן על נוסח ההסכם.

מסמכי הליך זה וכל הליך RFP עתידי והצעת המציע הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההפעלה ויחייבו את המציע לכל דבר ועניין.

17. התחייבויות מפעיל השירות

17.1 הזוכה יגיש למפקח על התעבורה, בתוך 60 ימים מיום מתן ההודעה על זכייתו באחד מהליכי ה-RFP ובכללם ההליכים בפעימה הראשונה, מסמכים להוכחת רכישתם (לרבות ליסינג מימוני או תפעולי) של כלל הרכבים, בהתאם לאמור בסעיף 33 להלן, אשר יכללו את כל המוניות שהציע בתוכנית התפעולית.

17.2 45 יום לאחר הזכייה, יציג הזוכה למשרד את צוות ניהול האשכול כמפורט בסעיף 36 להלן.

17.3 60 יום לפני מועד תחילת ההפעלה בפועל, יגיש הזוכה למפקח על התעבורה בקשה לקבלת רישיונות להפעלת הקווים. את הבקשה יש להגיש על פי הנחיות המשרד ויש לכלול בה את כל הנתונים הדרושים לקבלת הרישיונות.

17.4 20 ימי עבודה לפני מועד תחילת ההפעלה בפועל, יציג הזוכה למפקח על התעבורה את הרכבים שרכש, בהתאם להצעתו, כשהם צבועים בסכמת צביעה אחידה ונושאים שילוט, בהתאם להנחיות שיינתנו על ידי צוות היישום של משרד התעבורה, כשהם מוכנים להפעלת האשכול, ולאחר שנעשה לגביהם רישוי והם רשומים כולם על שמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור יובהר, כי לגבי רכבים שנרכשו בליסינג מימוני יידרש מפעיל השירות להוכיח כי הללו נרשמו על שם חברת הליסינג ולהציג את ההסכמים עם חברות הליסינג ביחס לכל רכב שנרכש כאמור. לגבי הרכבים שיופעלו בליסינג תפעולי, יידרש המפעיל להציג הסכמים מול חברת הליסינג לגבי כל מונית כאמור.

17.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 14 ו-14א לפקודה, לכל המאוחר עד 60 ימים לפני מועד תחילת ההפעלה בפועל, יגיש הזוכה למפקח על התעבורה מסמכים המעידים על הסדרת נושאים המפורטים להלן:

17.5.1 אישור על קיומן של תחנות קצה במיקומים המפורטים בנספח ב' ו/או בהצעה.

17.5.2 אישור על קיום חניה תפעולית בהיקף המותאם להוראות פקודת התעבורה על תקנותיה והנחיות המפורטות **בנספח ב'**.

17.5.3 אישור על הצטיידות של כל המערכות הטכנולוגיות כפי שמופיעות בנספח הטכנולוגיות, ככל שנקבע שיש להפעילן במועד תחילת ההפעלה, לרבות התקנה של מערכת כרטוס חכם ומערכת ניהול צי רכב העומדות בתנאי ההליך. אישור על הצטיידות במערכות טכנולוגיות אחרות שלא נקבע שיש להפעילן במועד ההפעלה יוצג אישור עד שישה חודשים ממועד ההפעלה.

17.6 הזוכה מתחייב להודיע למפקח על התעבורה, בהודעה בכתב, על המועד המדויק לתחילת הפעלת קווי השירות נשוא כל אחד מהליכי ה-RFP ובכלל זה הליכי הפעימה הראשונה, וזאת לא פחות מ-3 חודשים לפני תחילת ההפעלה בפועל.

17.7 לא עמד הזוכה בהתחייבותו להפעיל את קווי השירות במועד הנקוב בסעיף 1.5 לעיל וברמת השירות הקבועה בהליך זה או בכל אחד מהליכי ה-RFP העתידיים שיזכה בהפעלתם, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם ההפעלה, אשר יקנה למשרד את כל הזכויות על פי דין בנוגע לביטול הסכם ההפעלה. במקרה כזה תחולט ערבות הביצוע, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש של הנזקים שינבעו למשרד כתוצאה מהפרת הסכם ההפעלה על ידי הזוכה.

17.8 מבלי לפגוע בסמכויות הממשלה על פי כל דין, מתחייב מפעיל השירות כדלהלן :

17.8.1 להפעיל את קווי השירות בהתאם לתנאי הרישיון שייקבעו על ידי המפקח על התעבורה, בהתאם לנהלים ולהנחיות המפקח על התעבורה כפי שיהיו מעת לעת ועל פי פקודת ותקנות התעבורה. לבצע את הנסיעות בקווי השירות בעצמו, ולא להעביר את רישיונו לאחר, ולא לבצע את הנסיעות באמצעות קבלן משנה או שותף.

17.8.2 לנהל רישומים ממוכנים לגבי כל נסיעה בדרך ובאופן שיאושר על ידי המפקח על התעבורה, אשר יכללו את הפרטים הבאים : מספר רישיון מונית, מספר רישוי הרכב, זמני יציאה בפועל, שעת סיום נסיעה, שם נהג המונית והקו שבמסלולו נערכה הנסיעה.

17.8.3 להנפיק לנוסעים כרטיס לנסיעה בודדת או כל כרטיס או הסדר נסיעה שהממשלה תורה לו להנפיק ולגבות את תעריפי הנסיעה המאושרים לכל קו שירות שניתן לו רישיון קו לגביו, בהתאם לצו פיקוח על מחירי המוניות, כפי שיעודכן מעת לעת.

17.8.4 להתקין ולהפעיל **החל ממועד ההפעלה** על חשבונו מערכת כרטוס חכם, אשר תעמוד בדרישות המפורטות **בנספח יא'** להליך התחרותי.

17.8.5 להתקין ולהפעיל, על חשבונו, **החל ממועד ההפעלה**, את כל המערכות הטכנולוגיות בהתאם לדרישות המפורטות ב**נספח יב'**.

17.8.6 לספק **החל ממועד ההפעלה** מידע לציבור בהתאם לאמור ב**נספח טז'**.

17.9 מובהר בזאת כי מעבר לסמכויות המפקח על התעבורה לפי כל דין, רשאי המפקח על התעבורה לבטל רישיון קו/קווי שירות שניתן/ניתנו לזוכה או שלא להאריך את תוקפו, ואף להעבירו למפעיל אחר לפי שיקול דעתו המוחלט, במקרים המפורטים להלן, ולמפעיל השירות לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך:

17.9.1 חל כל שינוי מהותי בתאגיד, במסמכי ההתאגדות שלו, או באחזקות בתאגיד או באמצעי השליטה בו, על פי קביעתה של הועדה, אשר לא אושר בהתאם להוראות סעיף 3.7 להליך התחרותי לעיל.

17.9.2 הופסק השירות, מכל סיבה שהיא, ללא אישור מראש ובכתב מאת המפקח על התעבורה.

17.9.3 לא קוימו תנאי ההפעלה של הקווים על פי ההסכם עם הממשלה, תנאי הרישיונות והוראות פקודת התעבורה ותקנותיה.

17.9.4 פנה מפעיל השירות למפקח על התעבורה בהתאם לאמור בסעיף 34.5.3 להלן.

18. כללי

18.1 המשרד עשה מאמצים על מנת להעמיד לרשות המציעים את מירב המידע הדרוש על הקווים המפורטים בפעימה הראשונה של שלב ה-RFP. עם זאת, חלה חובה על המציע, ועליו בלבד, לבדוק ולוודא בכל דרך שימצא לנכון, את היקף ומהימנות הנתונים הדרושים לו לשם הכנת ההצעה. כל שימוש שיעשה המציע במידע המסופק על ידי המשרד, יהיה על אחריותו של המציע.

18.2 הנתונים נועדו לשמש כאינדיקציה בלבד, ואין הממשלה אחראית להם ואין הם מחייבים אותה. כמו כן, אין בהם כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של כל מציע לבחון את מכלול הנתונים, אשר הוא סבור שחשובים לצורך הכנת הצעתו או היערכותו.

18.3 למציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה כנגד המשרד בשל נתון כלשהו שחסר לו בכדי להכין את הצעתו. בנוסף, למציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה כנגד המשרד בשל נתון או מידע שלטענתו היה על המשרד להעמיד לרשות המציעים בהליך תחרותי זה.

19. עריכת ההצעה

19.1 המציע יכין את הצעתו בהתאם להוראות המפורטות בהליך זה ובהתאם להוראות הדין.

19.2 המציע נדרש לענות על כל השאלות, לפרט את כל המידע הנדרש בנושאים השונים ולצרף את כל האישורים והטפסים הנדרשים. ניתן לצרף מידע ונספחים רלוונטיים נוספים, שאינם נכללים בדרישות מסמכי ההליך התחרותי או הנספחים.

19.3 המציע יציג כל מידע ופרט הנדרש במסמכי ההליך, על פי סדר הסעיפים המפורטים במסמכי ההליך התחרותי, תוך הפרדה בין פירוט המידע הנדרש בכל סעיף וסעיף.

19.4 כל מסמך או אישור מאת רשות מוסמכת שעל המציע לצרף להצעתו, יהיה במקור, או העתק מתאים למקור מאושר על ידי הרשות שהוציאה אותו, או העתק מתאים למקור מאושר על ידי עו"ד.

19.5 ההצעה, הנספחים וכל תצהיר ו/או טופס שיש להגישם על פי הוראות הליך תחרותי זה ו/או כל מסמך אחר שהוגש בהתאם להוראות הסיפא לסעיף 19.2 לעיל, ייחתמו על ידי המורשים להתחייב ולחתום בשם המציע בראשי תיבות בכל עמוד ובחתימה מלאה במקומות הנדרשים, כמצוין בטפסים המצורפים להליך תחרותי זה.

20.1 המציע יגיש הצעה שלמה בהתאם להוראות המפורטות בהליך זה ולהנחיות להכנת התוכנית התפעולית בפרט, כולל הטפסים, הנספחים והמסמכים הבאים :

20.1.1 כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בתנאים המפורטים להלן, ובכלל זה, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, המסמכים המפורטים להלן :

20.1.1.1 תצהיר לאימות תוכן ההצעה, בנוסח המצורף **כנספח ו'** למסמכי ההליך התחרותי, חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד, כאמור בסעיף 22 להלן וכן כתב התחייבות חתום בנוסח המצורף **כנספח יג'** להליך התחרותי.

20.1.1.2 כל המסמכים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לרבות תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי ההליך, חתום על ידי המציע ומאושר על ידי עו"ד. במידה והמציע עדיין לא התאגד, יצורפו להצעה תצהירים כאמור של כל אחד מבעלי העניין במציע.

יובהר כי כל בעל עניין במציע שטרם התאגד כאמור, יגיש תצהיר בנפרד.

20.1.2 תעודת רישום ומסמכי התאגדות של המציע. תעודת עוסק מורשה, אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור. נסח חברה מרשם החברות עדכני (לעניין זה עדכני, נסח שהופק לא מוקדם מ- 30 יום מיום הגשת ההצעות).

20.1.3 כל המסמכים והאישורים הנדרשים, כמפורט בסעיף 21 להלן.

20.2 מבלי לגרוע מסמכויות הוועדה, הגשת הצעה שלמה מהווה תנאי לזכייה בכל אחד משלבי ההליך התחרותי ובכלל זה הפעימה הראשונה של שלב ה-RFP, ומציע לא יוכל לזכות במידה והצעתו לא תהיה שלמה, כמפורט במסמך זה בכלל ולעיל בפרט. אולם, רשאית הוועדה שלא לפסול הצעה בין היתר אם ראתה כי נפלה בה טעות ו/או פגם טכניים מטיבם, כגון טעות סופר או חשבונאית, ובלבד ששוכנעה כי הטעות הינה בתום לב, וזאת מבלי לגרוע מיתר סמכויותיה כמפורט במסמך זה. כמו כן, רשאית הוועדה שלא לפסול הצעות שאינן שלמות ולאפשר למציע להשלימן, בהתאם לסמכויותיה המפורטות להלן.

הוועדה תהיה רשאית, אם ראתה, לפי שיקול דעתה, כי טעם הפסילה שבהצעה הינו טכני, כמפורט לעיל, לתת למציע פרק זמן מוגדר כדי לתקן את הפסול הטכני שבהצעה, לרבות המסמכים הנדרשים על פי סעיף זה לעיל, ולאשרו בחתימתו, ולא לפסול אותה אם הפסול תוקן תוך פרק הזמן שניתן ו/או לקבוע כי אין צורך בתיקון הפגם, והכל בהתאם לנסיבות העניין ולפי שיקול דעתה הבלעדי.

20.3 בכל מקרה של הסתייגות מתנאי ההליך התחרותי, לרבות במקרה של שינוי או השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי ההליך התחרותי, או כל שינוי אחר, לרבות שינויים כאמור ו/או אי התאמה בערבות המכרז, או כל הסתייגות אחרת לגביהם, בכל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן: "הסתייגות") תהא הועדה רשאית:

1. לפסול את הצעת המציע;
 2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;
 3. לראות בהסתייגות כאילו מהווה פגם טכני בלבד שניתן להכשירה;
 4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, לרבות החלק ממנו נעשתה ההסתייגות בלבד, ובין באמצעות הודעה של המציע לוועדה כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של הועדה;
 5. לנהל משא ומתן עם המציעים, ככל שיהיה הדבר רלוונטי ו/או לתקן את מסמכי ההליך התחרותי, ובלבד שהתיקון יחול באופן שוויוני על כל המציעים ובהתאם לצורך, כפי שתמצא הועדה לנכון, לאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה או לתקן את הצעותיהם.
- ההחלטה בין האפשרויות דלעיל, לרבות החלטה לפעול בהתאם לאחת מהן או להימנע מלפעול בהתאם להן כלל, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של הועדה, מבלי שתהיה מחויבת למדרג כלשהו בין האפשרויות האמורות. אם תחליט הועדה לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בס"ק (2) - (5) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית הועדה לפסול את ההצעה של המציע ולחלט את ערבות המכרז שהגיש ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה בשל כך.

20.4 למען הנוחות, מצורפת למסמך זה **כנספח י'** טבלת תוכן עניינים ומעקב על שלמות ההצעה, אשר תשמש כתוכן עניינים להצעה ובקרה על שלמות ההצעה. המציע ימלא בטבלת המעקב את הטורים "מעקב" ו-"הפניה למסמך והערות" ויצרף אותה לפרק א' - בראש אסופת המסמכים.

21. מבנה ההצעה

הפרקים והנספחים של ההצעה יסומנו בהתאם לסימונם במסמכי הליך זה ובהנחיות שלהלן.

עותקי ההצעה יוגשו במבנה הבא:

- הצעה לשלב הראשון:

• תמצית מנהלים.

- מידע על המציע ובעלי העניין בו.

- ערבות מכרז

- הצעה לשלב השני – שלב ה-RFP (לרבות הפעימה הראשונה המצורפת להליך זה) :

- הצעה תפעולית

- הצעה כספית

- ערבויות מכרז

- נספחים.

כל מסמכי ההצעה יוגשו בכתב, בגופן דייויד (David), בגודל 12 לפחות, ובמרווח של שורה וחצי. כל עמודי ההצעה על נספחיה ימוספרו במספור רץ בתחתית העמוד.

21.1 תמצית מנהלים

תמצית המנהלים תסכם את זהותו ומבנה הבעלות של המציע ובעלי העניין בו. תמצית המנהלים לא תעלה על 5 עמודים ותכלול את הפרטים שלהלן :

21.1.1 שם החברה/השותפות.

21.1.2 מספר החברה. אם המציע הוא שותפות אז מספרי החברה או הזהות של כל השותפים בשותפות.

21.1.3 מען למשלוח דואר, מספרי הטלפון, הפקסימיליה והדואר האלקטרוני.

21.1.4 מען משרד רשום (אם הינו שונה מהאמור לעיל).

21.1.5 מען מרכז עסקים (אם הינו שונה מהאמור לעיל).

21.2 מידע על המציע ובעלי עניין בו

המציע יפרט, לגביו ולגבי כל בעלי העניין בו, את כל המידע הרלבנטי להליך התחרותי ובכלל זה מידע כמפורט בסעיפים 21.2.1-21.2.4, במידה ומידע זה קיים, או יציין כי המידע המבוקש אינו רלוונטי לגביו, מן הטעמים שיפורטו. למען הסר ספק, האמור להלן מהווה דרישה למתן מידע בלבד, ואין הוא כולל אמות מידה או דרישות אחרות שעל המציע לקיים כתנאי לכשירות הצעתו או לזכייתו. ככל שתסבור ועדת המכרזים כי המידע שניתן הינו חלקי או בלתי מספק, תהיה רשאית לדרוש מהמציע ליתן מידע נוסף לרבות :

21.2.1 הצגת המציע, המבנה הארגוני של המציע וכל בעלי העניין במציע, תוך פירוט עיסוקם, ניסיונם העסקי בכלל ובתחום התחבורה והתחבורה הציבורית בפרט.

21.2.2 פרוט בעלי המניות של המציע בשרשור מלא.

21.2.3 גילוי כל פרט אשר לדעת המציע הוא רלבנטי ומהותי להליך התחרותי.

21.2.4 מעבר לאמור לעיל, יוכיח המציע את הניסיון והאמצעים שברשותו או ברשות בעלי העניין בו, לצורך הפעלת שירותי הסעת נוסעים במוניות שירות וזאת, בין השאר, לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 לעיל, והמציע יצרף כל מסמך אשר הגשתו נדרשת לצורך מסמכי ההליך התחרותי, למעט המסמכים שיש לצרפם לפרקים הבאים של ההצעה, כמפורט להלן.

21.3 **ההצעה התפעולית – תוגש במסגרת כל אחד משלבי ה-RFP ובכלל זה לפעמימה הראשונה-**
המציע ירשום את הצעתו התפעולית, זאת בטופס המצורף **כנספח יח'** למסמכי הליך זה או בגוף ההצעה בהתייחס למרכיבים בהצעה שאינם כלולים בטופס.

21.4 **ההצעה הכספית- לכל אחד משלבי ה-RFP לרבות הפעמימה הראשונה –**

21.4.1 המציע ירשום את הצעתו הכספית, זאת בטופס המצורף **כנספח ח'**.

יובהר כי מציע לא יהיה רשאי לשנות את הצעתו לרבות הצעתו הכספית, מחמת הסתייגויות, טעויות או השמטות כאמור, או מחמת תיקון או הגשה מחדש של טבלאות עיקרי ההצעה התפעולית.

ההצעה הכספית תחושב בהתאם לרישיונות הקווים המפורטים שיוצאו בהתבסס על מפרטי הקווים המצורפים ובהתאם לרמת השירות הנדרשת בהליך התחרותי, ובכפוף להנחיות להכנת התוכנית העסקית המצורפות **כנספח יט'**. בחישוב ההצעה הכספית יביא המציע בחשבון את מנגנוני ההליך וכלל עלויות הפעלת האשכול, לרבות כל מרכיבי העלות הישירים והעקיפים ובכלל זה עלות ההון, מימון, פחת, שכר עבודה נהגים, שכר עבודה של עובדים אחרים (עובדי תקורה ומנהלה), דלקים ושמנים, עלות תחזוקת כלי הרכב, ביטוח, נסיעות לא מסחריות, הוצאות הנהלה וכלליות, דמי שכירות מתקנים ומשרדים, מיסים, אגרות, עלויות הנגשה רווח, התייקרויות, שינויי רגולציה וכל הוצאה אחרת שיש למפעיל השירות בקשר עם הפעלת מערך הקווים באשכול. בעת קביעת ההצעה הכספית יש להביא בחשבון פרמטרים שישתנו במהלך כל תקופת ההפעלה וכן יש להתייחס לעלויות שלעיל, כפי שהן משתנות ביחס לכל סוג מונית שיופעל באשכול.

21.4.2 המציע יכלול בהצעתו תוכנית עסקית, לתקופה של 6 שנות הפעלה, ערוכה לפי הוראות **נספח יט'** להליך התחרותי, אשר תציג את שיטת התחשיב שבאמצעותה חישוב המציע את הצעתו הכספית ואת כל ההיבטים העסקיים והמסחריים עליהם מבוססת הצעתו, לרבות את הערכותו הכספית, הכלכלית, ההשקעות שישקיע ותוכנית המימון.

בתחשיביו נדרש המציע לקחת בחשבון את מתכונת הליך התחרותי ומנגנוני ההתחשבות עם הממשלה כמפורט בחלק ה' להלן.

22. אימות תוכן ההצעה בתצהיר

תוכן ההצעה יאומת על ידי המציע בתצהיר, בנוסח המצורף **בנספח ו'** :

22.1 ביחס לעובדות הכלולות בהצעה, שהן בגדר ידיעתו האישית של עושה התצהיר, יצהיר כי הן נכונות.

22.2 ביחס לעובדות הכלולות בהצעה, שאינן בידיעתו האישית של עושה התצהיר – יצהיר עושה התצהיר כי הן נכונות למיטב ידיעתו ואמונתו.

22.3 התצהיר ייערך בגוף ראשון וייחתם בפני עורך דין.

22.4 על התצהיר יחתמו מי שהוסמכו לכך בידי המציע כדין.

22.5 חתימת המציע על התצהיר תאומת על ידי עורך דין, אשר יאשר, בין היתר, כי החותמים אכן רשאים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע, על פי הדין ומסמכי ההתאגדות של המציע.

תשומת לב המציע לסעיף 3.5 לעיל.

23. כמות עותקי ההצעה

ההצעה תוגש בשפה העברית במספר עותקים כלהלן :

23.1 שני (2) עותקים חתומים של ההצעה, כשהם כוללים את כל הנספחים - עותק אחד במקור ועותק אחד נוסף. העותקים יסומנו בהתאם באופן ברור.

23.2 בנוסף ולמען הנוחות, יוגשו שני עותקים של ההצעה כולל הנספחים, במדיה מגנטית בפורמט: PDF, ו- MS WORD, לפי העניין. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העותק המחייב לצורך בדיקת ההצעות הוא העותק הקשיח במקור, כאמור בסעיף 23.1 לעיל, וכי בכל מקרה של סתירה בין האמור בעותק הקשיח לבין האמור בעותק במדיה המגנטית יגבר האמור בעותק הקשיח. אין לכלול בעותקים המגנטיים את ההצעה הכספית.

24. אריזה וסימון

24.1 ההצעה תוגש כדלקמן :

24.1.1 לשלב הראשון מעטפה 1 - תכלול את כל מסמכי ההצעה הנדרשים לרבות המסמכים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בתנאי ההליך התחרותי ובכלל זה הפעימה הראשונה.

24.1.2 לשלב ה-RFP (עבור כל אשכול בנפרד)

24.1.2.1 מעטפה מספר 1 - תכלול את כל מסמכי ההצעה הנדרשים, למעט ההצעה הכספית.

24.1.2.2 מעטפה מספר 2 - תכלול את ההצעה הכספית.

24.2 על העטיפה של כל מעטפה יצוין: "הצעה להליך התחרותי 08/2018 - מעטפה מספר 1 או 2, לפי העניין, וכן כתובת המציע, מספר טלפון ופקסימיליה שלו.

24.3 בעת הגשת הצעה לשלב ה-RFP שתי המעטפות תוגשנה ביחד במעטפה נוספת, עליה יצוין: "הצעה להליך ה- RFP לאשכול _____".

25. תוקף ההצעה

ההצעה תהיה תקפה למשך 180 ימים מן היום שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות. הוועדה תהיה רשאית להורות כי משך תוקף ההצעות יוארך עד עוד 180 ימים נוספים, ובמקרה כזה יוארך תוקף ערבות המכרז בהתאם, כאמור בסעיף 14. מעבר לכך, הוועדה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, מטעמים מיוחדים שירשמו, לבקש ממשותפי ההליך התחרותי להאריך את תוקף הצעתם.

26. הוצאות הכנת ההצעה

כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה יהיו ויחולו על חשבון המציע וזאת ללא כל קשר לתוצאות ההליך.

חלק ג' – הליך בדיקת ההצעות

27. הקריטריונים והמשקלות לפיהם ידורגו הצעות

27.1 **בדיקת הצעות לשלב הראשון** – תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף.

27.2 **בדיקת הצעות לשלב ה-RFP** – יתייחס רק למציעים שעברו את השלב הראשון והגישו הצעה לשלב זה

יובהר ויודגש כי הקריטריונים המפורטים להלן מתייחסים לפעימה הראשונה (הליכי ה-RFP) המצורפים להליך זה, להפעלת קווי שירות לאשכולות תל אביב ותל אביב מזרח. בהליכי RFP אחרים המשרד רשאי לשנות ולעדכן את הקריטריונים המפורטים להלן, להוסיף קריטריונים נוספים או לגרוע קריטריונים קיימים.

27.2.1 סדר פתיחת המעטפות

הוועדה תפתח תחילה את מעטפה מס' 1 ותבדוק, את ההצעה התפעולית ומגבלות ההשתתפות ככל שחלים על המציע ובבקשת המידע על המציע ובעלי המניות בו. לאחר בדיקת ההצעות כאמור, תפתח הוועדה את מעטפה מס' 2 של כל מציע ותנקדו לפי הקריטריונים כמופרט בסעיפים 27.2-27.6 להלן. לאחר מכן תסכם הוועדה את הניקוד הכולל של כל מציע ותבחר בזוכה.

27.2.2 הקריטריונים והמשקלות לפיהם יבחנו וידורגו ההצעות הם :

המשקל (נקודות)	הקריטריון
15	תכנית תפעולית
3	ניסיון בהפעלת תח"צ לרבות מוניות שירות
3	רכבים חדשים במועד ההפעלה
74	מחיר לתיקוף
5	תכנית עסקית
100	סה"כ

27.2.3 תכנית תפעולית - 15 נקודות:

27.2.3.1 הצעה תפעולית **לאשכול עירוני** : המציע יפרט סידור עבודה מוצע לאשכול הקווים ביום חול, בהתאם להנחיות המפורטות בנספח י"ח ולטבלה 1 המופיעה בנספח. ההצעה תנוקד באופן הבא :

27.2.3.1.1 סבירות זמני הנסיעה המצוינים בטבלה (8 נקודות) :

-
- 27.2.3.1.1.1 מהירות נסיעה בקווי שירות – 4 נקודות.
- 27.2.3.1.1.2 מהירות נסיעה בנסיעות ריקות/מנהליות – 4 נקודות.
- 27.2.3.1.2 התאמת מצבת הרכב המוצעת להצעה התפעולית – 3 נקודות.
- 27.2.3.1.3 מתודולוגיה לתכנון זמני נסיעה בקווי שירות ונסיעות – 4 נקודות:
- 27.2.3.1.3.1 אופן חישוב זמני הנסיעה – 2 נקודות.
- 27.2.3.1.3.2 התייחסות לאופן הפעלת השירות בשעות שפל – 1 נקודות.
- 27.2.3.1.3.3 התייחסות להפעלת השירות בשעות הלילה – 1 נקודות.
- 27.2.3.2 הצעה תפעולית לאשכול בינעירוני : המציע יפרט סידור עבודה מוצע לאשכול הקווים ביום חול, בהתאם להנחיות המפורטות בנספח י"ח ולטבלה 1 המופיעה בנספח. ההצעה תנוקד באופן הבא :
- 27.2.3.2.1 סבירות זמני הנסיעה המצוינים בטבלה (8 נקודות) :
- 27.2.3.2.1.1 מהירות נסיעה בקווי שירות – 4 נקודות.
- 27.2.3.2.1.2 מהירות נסיעה בנסיעות ריקות/מנהליות – 4 נקודות.
- 27.2.3.2.2 התאמת מצבת הרכב המוצעת להצעה התפעולית – 3 נקודות.
- 27.2.3.2.3 מתודולוגיה לתכנון זמני נסיעה בקווי שירות ונסיעות – 4 נקודות:
- 27.2.3.2.3.1 אופן חישוב זמני הנסיעה : 2 נקודות.
- 27.2.3.2.3.2 התייחסות לאופן הפעלת השירות בשעות שפל ולילה – 1 נקודות.

27.2.3.2.3.3 התייחסות להפעלת שירות הזמנת מקומות – 1
נקודות.

27.2.4 רכבים חדשים במועד תחילת ההפעלה – 3 נקודות

מציע שיציע הצטיידות ברכבים חדשים בשיעור של למעלה מ-50% ממצבת הרכבים המינימאלית כהגדרתה בסעיף 32.1 להלן, יהיה זכאי לניקוד באופן יחסי להצעה המיטבית, בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

$$f(x_i) = 3 * \left(\frac{x_i}{x_{max}} \right)$$

- x_i שיעור המוניות החדשות מעבר ל-50% שהציע מציע i – יש לרשום שיעור גדול מ-0 וקטן או שווה ל-50% ושלם.
- x_{min} השיעור המקסימאלי של מוניות חדשות שהוצע על ידי מי מבין המציעים הכשרים (מקסימום 50%).
- $f(x_i)$ ניקוד ההצעה של מציע i .

27.2.5 ניסיון בהפעלת תח"צ או שירותי הסעות – 3 נקודות:

27.2.5.1 מציע שלו ניסיון במהלך שבע השנים האחרונות בהפעלת תאגיד מוניות שירות ואו הפעלת תחבורה ציבורית במהלך שלוש שנים רצופות יהיה זכאי לניקוד של 3 נקודות.

27.2.5.2 מציע שלו ניסיון בהפעלת תאגיד מוניות שירות או תחבורה ציבורית באוטובוסים בתקופה קצרה מזו הקבועה בסעיף 27.2.5.1 לעיל, או מציע שלו ניסיון בהפעלת היסעים מיוחדים ואו תאגיד מוניות ספיישל במשך ארבע שנים רצופות יהיה זכאי לניקוד של 2 נקודות.

27.2.5.3 מציע שלו ניסיון בהפעלת היסעים מיוחדים ואו תאגיד מוניות ספיישל בתקופה קצרה מזו הקבועה בסעיף 27.2.5.2 יהיה זכאי לניקוד של 1 נקודה.

מציעים שלא יעמדו בקריטריונים המפורטים לעיל, לא יהיו זכאים לניקוד בגין סעיף זה.

27.3 **מחיר תיקוף - 74 נקודות:** המציע ירשום את הצעתו למחיר התיקוף הנדרש על ידו, שיהיה נמוך או שווה לתעריף הנסיעה המפורט במפרטי הקו, עבור כל נוסע המשלם או מתקף בגין נסיעתו (במזומן, יישומון סלולרי, בכרטיס אשראי או כרטיס "רב קו"). מציע שמחיר התיקוף המוצע על ידו יהיה הנמוך ביותר מבין ההצעות הכשירות, יהיה זכאי ל-74 נקודות. המציעים ינוקדו בהתאם לנוסחת החישוב המפורטת להלן:

$$f(x_i) = 74 * \left(\frac{(x_{\min})}{(x_i)} \right)$$

$$x_i \geq 0$$

כאשר:

- x_i מחיר לתיקוף המוצע ע"י מציע i .
- $x_{\min}$ מחיר לתיקוף הנמוך מבין המציעים הכשירים.
- $f(x_i)$ ניקוד ההצעה של מציע i .

27.4 **תכנית עסקית – 5 נקודות**

המציע יגיש תוכנית עסקית מפורטת בהתאם לדרישות המפורטות בנספח יט'.

התוכנית תוצג לתקופה של 6 שנים.

לתוכנית העסקית יצורף תחשיב מפורט שיציג את עלות ההפעלה השנתית והרווח ויתבסס על הפרמטרים התפעוליים שפורטו בתוכנית לרבות אומדן שעות נהיגה, עלות לק"מ, עלויות דלק אומדן ההכנסות הצפוי וכדומה.

במהלך בדיקת התוכנית העסקית יבחנו ההצעה לגופה ואופן התייחסות המציע לכלל הגורמים ומחוללי העלויות והכנסות המשפיעים על עלות ההפעלה וסבירותם, תיערך השוואה אל הפרמטרים והתחשיבים המקובלים בענף, התייחסות להצעת המציע ביחס להצעות שהוגשו ויבחן הקשר שבין ההנחות שהניח המציע יישומן הלכה מעשה בתוכנית העסקית.

ניקוד התוכנית העסקית יהיה לפי הפרמטרים הבאים:

- נאותות ההנחות בבסיס תחשיב העלות השנתית, כולל מגמות השינוי בביקוש ובהיצע, התפלגות מרכיבי ההוצאות והתפתחותם במהלך תקופת ההפעלה – 2 נקודות.

- נאותות חישוב עלויות השקעה ומימון, מחירי המוניות, תכנית המימון, היקף צי הרכב וחידושו, והרכב ההשקעה – 1 נקודות.
 - סיכום התוכנית – דוחות רווח והפסד, שיעור הרווח – הקשר שבין ההנחות, ההכנסות וההוצאות, סבירות התוצאות העיסקיות – 2 נקודות.
- הערה : התוכנית העסקית לא תעלה על 20 עמודים בגופן 12 דיויד מרווח שורה.

28. סמכות לדרוש מידע נוסף

28.1 הוועדה רשאית לדרוש ממציע למסור לה הבהרות ופרטים נוספים ביחס לכל עניין נדרש, אשר נחוצים לדעתה לבדיקת ההצעה. בכלל זה, תהיה הוועדה רשאית לדרוש כל מידע, חומר, פרט או מסמך הדרושים להוכחת תנאי הסף, לבדיקת ההצעה ונתונים המופיעים בה, לרבות ההצעה לתשלום שכר יסוד לנהגים, לבדיקת שלמות ההצעה וכל פרט המוזכר בה, או לבדיקת דרישות אחרות המופיעות במסמכי ההליך, אף אם המידע, החומר, המסמך או הפרט המבוקש לא צורפו להצעה, ובלבד שהדרישות המהותיות התקיימו במלואן ובמועדן. יובהר לעניין זה כי הוועדה מבחינה בין דרישות המהותיות של ההליך לבין דרכי הוכחתן. דרישה כאמור תהיה בכתב והתשובות גם הן תהיינה בכתב.

28.2 הוועדה רשאית, מטעמים שיירשמו בפרוטוקול, להזמין מציע לשם בירור פרטים בהצעה וכן פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטתה.

29. סמכויות כלליות של הוועדה

מבלי לגרוע מהאמור בהליך זה, הוועדה שומרת לעצמה את הזכות והיא תהיה רשאית לפעול כדלקמן :

29.1 לפרש את תנאי ההליך פרשנות רחבה, להסיר כל פורמאליות, לראות תנאים השווים בערכם לדרישות ההליך כחלק בלתי נפרד ממנו, והכל בהתאם לתכלית המקצועית של דרישות ההליך ובהתאם לצרכי המשרד.

29.2 לטפל בהסתייגויות מההליך, כהגדרתן ובהתאם לסמכויותיה, כאמור בסעיף 20.3.

29.3 לעשות שימוש במידע שברשותה, לרבות מסמכים, אישורים ורישיונות שבידי משרד התחבורה, לצורך בחינת ההצעות לרבות תנאי הסף.

29.4 לאפשר למציע פרק זמן נוסף לתקן פגמים בהצעתו, אף אם קמה עילה לפסילתה, לרבות תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעה, וכן כל תיקון אחר שתראה הוועדה לנכון. בכלל זה תהיה הוועדה רשאית לוותר על דרישות או תנאים מסוימים הקבועים במסמכי ההליך, ובלבד שהדבר יחול באופן שוויוני על כל המציעים. למען הסר ספק, הוועדה לא תהיה מחויבת לעשות

שימוש בסמכויותיה אלה והיא לא תהיה מחויבת להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתה הבלעדי של הוועדה ולצרכי המשרד ולשיקוליו המקצועיים. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד, אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

29.5 לדחות את כל או חלק מההצעות, לרבות הצעות של גורמים עימם היה למשרד ניסיון שלילי.

29.6 לא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה אחרת, ולא לקבל את ההצעה שזכתה לניקוד הגבוה ביותר. למען הסר ספק, למשרד הזכות לפסול הצעות אשר אינן סבירות, או לפסול מציע אם התעורר חשש ממשי או ספק סביר אחר כי הוא אינו יכול לבצע את ההתקשרות, לאחר שניתנה למציע האפשרות להשמיע את דבריו.

29.7 לזמן לשימוע מציע שהצעתו נחזית כהצעה הפסדית.

29.8 לבטל או לשנות באופן חלקי או מלא את ההליך או תנאים מתנאיו, לרבות תנאי סף, תנאים לשלמות ההצעה וההוראות בדבר דירוג ההצעות והערכתן, בכל עת ובכל שלב, לרבות בשלב בדיקת ההצעות, לפני כן ולאחר מכן, להשעות את ההליך באופן זמני או לצמיתות, לפרסם הליך חדש, לשנות ולקבוע מחדש חלקים שבוטלו, ולאפשר הגשת הצעות מתוקנות או תיקון או הגשה מחודשת של חלקים מן ההצעות המקוריות. הוועדה תהיה רשאית לעשות שימוש בסמכויותיה האמורות לפי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל: סיבות הנוגעות לצרכי המשרד ולשיקוליו המקצועיים, טעויות בניסוח תנאי ההליך או בקביעת דרישותיו המקצועיות והמהותיות, ונסיבות או נתונים חדשים שהובאו לידיעת הוועדה, ובלבד שהחלטות הוועדה תחולנה באופן שוויוני על כל המתמודדים.

יובהר כי כל שינוי שייעשה בתנאי מתנאי ההליך, ייעשה בהתאם לדין.

29.9 לנהל משא ומתן עם המציעים או מי מהם, אם תמצא זאת לנכון, הן בנוגע להצעה הכספית והן בנוגע לתכנית התפעולית של המציע, ובכלל זה לקיים הליך של Best & Final, ובנוסף או במקום זאת לדרוש מהמציע שהצעתו קיבלה את הציון הגבוה ביותר, או מחלק מהמציעים, או מכולם לשפר את ההצעה הכספית או התפעולית או את שתיהן כתנאי לזכייה בהליכי ה-RFP הנכללים בפעימה הראשונה והעתידים.

29.10 החליטה הוועדה, מטעמים מיוחדים שירשמו, לקיים הליך Best & Final, תחולנה ההוראות הבאות:

29.10.1 ההליך ינוהל עם שלושת המציעים שהצעתם הכוללת דורגה בין שלוש ההצעות הגבוהות ביותר והינה בתוקף במועד ההחלטה על ההליך. עם זאת, תהיה הוועדה רשאית לנהל ההליך גם עם מציעים נוספים או עם פחות משלושה מציעים, אם תסבור

ועדת המכרזים כי הפערים בין ההצעות מצדיקים זאת, בשים לב לכלל נסיבות העניין, לרבות הרכיבים בציוני הצעות שהובילו לפערים ביניהן, ההסתברות כי ההשתתפות בהליך תביא להצעות תחרותיות, שיקולים הנוגעים לקידומו היעיל והמהיר של ההליך התחרותי, ושיקולים נוספים הנוגעים לטובת ההליך.

29.10.2 למציעים שישתתפו בהליך, ולהם בלבד, תינתן האפשרות להציע הצעה כספית משופרת, ביחס לזו שהוצעה על ידם בשלב הגשת ההצעות להליך. הצעות כספיות של המציעים שישתתפו בהליך, תוגשנה עד למועד שייקבע.

29.10.3 לאחר הגשת ההצעות המשופרות תבחן שוב הוועדה את דירוג ההצעות האמורות, כאילו ההצעות המחיר הוגשו מלכתחילה על ידי המציעים.

29.10.4 המציע שהצעתו דורגה ראשונה לאחר קבלת ההצעות המשופרות יכול שיוכרז, בכפוף לכל סמכויות הוועדה, כזוכה.

29.10.5 מודגש כי הוועדה אינה מחויבת ליידע את המציעים הנזכרים לעיל, או מציעים אחרים שהגישו הצעה, ביחס למיקומם האחד ביחס למשנהו או בדירוג הכולל, או בדבר ניקודם, הערכתם המקצועית וכד', ואף אינה מחויבת ליידעם האם ההליך מתנהל עם מציעים אחרים מלבדם או לא.

29.10.6 הוועדה תהיה רשאית לערוך פגישה או פגישות עם המציעים אשר ישתתפו בהליך, עם כל אחד מהם בנפרד או עם כולם יחד, לפני שלב הגשת ההצעות המשופרות, כאמור בסעיף זה לעיל.

29.10.7 יובהר כי הוועדה תהיה רשאית לערוך הליך כאמור לא רק ביחס להצעה הכספית, אלא גם ביחס להצעה התפעולית של המציעים, או לגבי חלקים מההצעה הכספית או התפעולית, או לא לערוך הליך כאמור כלל, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

29.10.8 למען הסר ספק הוועדה תהיה רשאית לערוך משא ומתן גם אם הוגשה ו/או נותרה בפניה הצעה יחידה.

חלק ד' - הגדרת הדרישות התפעוליות

יובהר ויודגש כי דרישות התפעול המפורטות להלן מתייחסות להליכי הפעימה הראשונה של שלב ה-RFP המצורפים להליך זה, להפעלת קווי שירות לאשכולות תל אביב ותל אביב מזרח. בהליכי RFP אחרים הכלולים בהליך זה, רשאי המפקח על התעבורה לשנות ולעדכן את הדרישות התפעוליות המפורטות להלן, להוסיף דרישות נוספות או לוותר על דרישות קיימות.

30. הקווים הכלולים באשכולות, הפעימה הראשונה של שלב ה-RFP, מפורטים בנספח ב', הכולל את פירוט המסלולים, לוחות הזמנים הבסיסיים, תעריפים ושאר הדרישות התפעוליות לגביהם.

31. שינויים בהפעלת השירות

מובא בזאת לידיעת המציעים כי על רקע עבודות תשתית שונות ייתכנו שינויים בקווי האשכולות לאורך תקופת הזיכיון, בין היתר בגין: (פירוט פרויקטים עיקריים ידועים בתחום האשכול כגון עבודות להקמת קווי רק"ל / שינויים בתשתית הכבישים או הסדרי תנועה). יתכן והמפעיל הזוכה יחויב לשנות שירות בהתאם להוראות המפקח על התעבורה גם בעקבות שינויים אלה.

32. מתקני תשתית

32.1 **תחנות קצה** – הזוכה יידרש להמציא אישורים על הצבת תמרורים לתחנות קצה בנקודות המפורטות בנספח ב' או בסמוך להן, בתיאום עם המפקח על התעבורה והרשויות המקומיות שבשטחן יוצבו התמרורים, עד חודשיים טרם מועד ההפעלה.

32.2 **חניה תפעולית** – הזוכה יידרש להמציא אישור בעלות / השכרה / הסכם מסוג אחר המקנה לו זכות שימוש בשטח או שטחים המתאימים לשמש כחניון להיקף של לפחות 20% מצי המוניות המוצע על ידו, לצורך שימוש כחניה תפעולית, עד חודשיים טרם מועד ההפעלה. על השטחים להיות קרובים לתחנות הקצה באשכול.

32.3 **משרדים** - המציע יתחייב כי במידה ויזכה יעמוד לרשותו לשימוש באשכול זה משרד מאויש במיקום המפורט בנספח ב'. המציע יצרף להצעתו כתב התחייבות מפורש למילוי דרישה זו.

33. מצבת המוניות

33.1 המציע יחשב את מספר הרכבים הנדרש בכל קו עפ"י מסלול הקו ותדירותו כמפורט בנספח ב' ואת מספר המוניות הנדרש להפעלה של כל הקווים יחדיו, כולל רזרבה תפעולית, כאשר המספר הכולל של המוניות באשכול לא יפחת ממספר המוניות המזערי להפעלה באשכול המפורט בנספח ב' (להלן: "מצבת המוניות המינימלית").

מובהר כי המציע יתחייב בהסכם ההפעלה להעמיד לאורך כל תקופת ההפעלה ובכלל זה לאורך תקופת ההארכה, אם תוארך, לכל הפחות את מספר המוניות בהתאם למפורט ב**נספח ב'** להליך התחרותי ועל פי התפלגות הגיל הנדרשת.

33.2 **הנגשה** – מוניות השירות והאמצעים הטכנולוגיים יונגשו בהתאם למפורט ב**נספח כא'**. הנחיות הנגישות תתעדכנה מעת לעת על פי הנחיות המשרד, לרבות ביחס להנגשה פיזית.

33.3 **דרישות נוספות לעניין מצבת המוניות**

33.3.1 לכל הפחות 50% ממצבת המוניות המינימאלית תהיה רכבים חדשים. רכבים חדשים ייחשבו רק כאלה שנרשמו לא לפני שנת 2018 ויופעלו לראשונה באשכול בו זכה המפעיל.

33.3.2 המציע יוכל להציע מוניות משומשות שגילן לא יעלה על 4 שנים במועד הפעלת האשכול.

33.3.3 כל המוניות יהיו מסוג זוטובוס בעלות לכל היותר 10 מקומות ישיבה הנוסף על הנהג.

33.3.4 כל המוניות שתופעלנה תעמודנה בדרישות תקנות התעבורה, בדרישות החובה העדכניות למוניות ולרכבים מסוג זוטובוס, כנקבע על ידי מחלקת תקינה באגף הרכב ושירותי התחזוקה שבמשרד התחבורה.

33.3.5 כל המוניות תישאנה שילוט קו ויסומנו בצבע התאגיד כנדרש.

33.3.6 גיל הרכבים יהיה בהתאם למפורט ב**נספח טז'** דרישות תפעוליות.

33.3.7 מובהר בזאת כי כל מוניות השירות שתיכללנה במספר הכולל של מוניות השירות (כולל הרזרבה התפעולית) יהיו אך ורק בבעלות מפעיל השירות (לרבות בליסינג מימוני או בליסינג תפעולי).

33.3.8 פטור זמני מתשלום אגרת זכות ציבורית למונית - לאורך כל תקופת ההפעלה, מפעיל השירות יהיה פטור מתשלום אגרת זכות ציבורית עבור כל המוניות הפועלות באשכול, לרבות מוניות שתתווספנה במהלך תקופת ההפעלה. במסגרת האמור בסעיף 34.5.3 ייבחן מתן פטור כנ"ל גם למוניות שייועדו לשירות מותאם ביקוש.

33.3.9 המפעיל לא יהיה רשאי להפעיל מוניות בנסיעות מיוחדות שאינן בקווי השירות.

34. **תפעול ורמת שירות**

34.1 **הקדמה**

מפעיל השירות יחויב להפעיל את הקווים על פי המפרטים הכלולים ב**נספח ב'**, בכפוף לשינויים שיוכנסו בהם, במידה ויחולו שינויים כאלו עד מועד ההפעלה, ואשר יקבלו ביטוי ברישיונות הקווים שיהיו בתוקף במועד ההפעלה. כמו כן, מפעיל השירות חייב יהיה לעמוד בכל תנאי הרישיונות שיינתנו לו, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובדרישות המפקח על התעבורה המחייב להפעיל את קווי השירות בהתאם להוראות כל דין. התחייבות זו של מפעיל השירות תחול במשך כל תקופת ההפעלה, על פי הסכם ההפעלה שייחתם עמו על פי הליך זה על כל שלביו. בהמשך סעיף זה מפורטות הנחיות מחייבות לרמת השירות, המהוות דרישות מינימום אותן נדרש מפעיל השירות לקיים במשך כל תקופת ההפעלה ואשר יש לתת להן ביטוי בתוכנית התפעולית.

34.2 הגדרת רמת שירות

"רמת שירות" - תדירות הנסיעות בקו, תנאי המתנה בתחנות מוצא, תנאי הנסיעה בתוך הרכב (רמת צפיפות, מיזוג אויר, ניקיון המוניות ותקינותן וכו'), סוגי המוניות והתאמתן לצרכי הנוסע, אמינות השירות, יחס נהגי המוניות אל הנוסעים ואופן נהיגתם בכלי הרכב, יחס יתר נותני השירות בחברה (מוקדני מידע טלפוני, אתר אינטרנט, סדרנים ועוד) אל הנוסעים, שעות מתן השירות, העברת מידע אמין וברור לציבור במגוון אמצעים וכל מרכיב אחר המצביע על איכות השירות לנוסע.

רמת השירות הבסיסית בקו מוגדרת על ידי:

- רישיון הקו על כל נספחיו, התקף במועד הפעלתו.
 - הוראות כל דין לרבות תקנות התעבורה.
 - מספר הנוסעים המרבי המותר במונית.
 - הנחיות המשרד לעניין תכנון והפעלת שירות בתחבורה ציבורית.
- בהמשך חלק זה מפורטות הנחיות מחייבות לרמת השירות באשכול, המהוות דרישות מינימום לתפעול האשכול.
- יודגש, כי אין באמור לגרוע מסמכויות המפקח על התעבורה להורות ו/או להנחות הוראות/הנחיות נוספות בנוגע לרמת השירות הנדרשת ובכלל.

34.3 מסלול ורשימת תחנות קצה

תיאור מסלולי הקווים מוצג, ברמה של חלופה וכיוון, במפרטי הקווים המופיעים ב**נספח ב'**. יובהר, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובתו של המציע, בטרם יכין את הצעתו, לבדוק בשטח את מסלולי הקווים. אם תתגלנה סתירות בין הסדרי התנועה ותנאי השטח למסלול המצוין ב**נספח ב'**, יפרט המציע בהצעתו את התיקונים הנדרשים במסלול הקו.

בכל מקרה, מפעיל השירות יחויב להפעיל את הקווים על פי המסלולים כפי שיופיעו ברישיונות הקווים שיאושרו במועד ההפעלה וכפי שיעודכנו מעת לעת ע"י המפקח על התעבורה.

34.4 תחנות קצה

המציע יכול להצעתו מיקום מוצע לתחנות מוצא ויעד **בנספח ב'**. להצעה יצרף המציע אישור מהרשות המקומית על הצבת תחנה למוניות (תמרור 507-508) בכל אחד מהמיקומים המוצעים עבור כל קווי האשכול, או אישור מטעם הרשות המקומית על הגשת בקשה להקצאת תחנת קצה, כאשר אישור קבוע יומצא עד חודשיים לפני מועד ההפעלה. המציע יוכל להציע לאחר כניסתו להפעלת האשכול שינוי מיקום תחנת הקצה ובלבד שהיקף השנויים לא יעלה על 20% לשנה מכלל השינויים הנערכים בקו ותדירות השינויים תבוצע אחת לרבעון או עפ"י שיקול המפקח על התעבורה.

34.5 לוחות זמנים ותדירות השירות

34.5.1 מספר הנסיעות, ברמת לוי"ז מפורט בסיסי לכל ימי השבוע ולכל חלופה וכיוון, מוצג במפרטי הקווים **בנספח ב'**. מפעיל השירות יהיה רשאי לפי שיקול דעתו להוסיף נסיעות מעבר לנסיעות הלו"ז הבסיסי. הנסיעות הנוספות תפורטנה לצד הנסיעות הנדרשות עפ"י מפרטי הקווים בטבלה 1 בתכנית התפעולית. המציע יוכל להציע קווים בשירות מותאם ביקוש בשירות המטרופוליני, בכפוף וכמפורט בסעיף 34.5.3 להלן.

34.5.2 מודגש, כי לוח הזמנים אשר יחייב את מפעיל השירות במועד ההפעלה, יהיה לוח הזמנים אשר הוטמע ברישיונות הקו של כל קו מקווי האשכול, שיאושרו למפעיל השירות, כפי שיהיו תקפים במועד ההפעלה וכפי שיעודכנו בהתאם לתאריך הרלוונטי המופיע במערכת הרישוי. מפעיל השירות יהיה רשאי להוסיף או להפחית נסיעות אשר מעבר לנסיעות הברזל בהתראה של 72 שעות מראש (3 ימי עבודה), ובלבד שבכל עת יופעל לפחות לוי"ז נסיעות הברזל כמפורט בנספח ב'.

34.5.3 אחת לרבעון רשאי מפעיל השירות לפנות למפקח על התעבורה בבקשה לעדכן את תנאי הרישיון ולשנות את מסלול הקו כך, ששיעור השינוי השנתי יעמוד על תוספת או הפחתה של עד 20% מהק"מ בקו.

34.5.4 **שירות מותאם ביקוש** – בכפוף לתיקוני חקיקה רלוונטיים, לזוכה תינתן אפשרות לספק שירות מותאם ביקוש שיבוסס אמצעים טכנולוגיים, אשר יאפשרו את תכנון והפעלת השירות באופן דינאמי ומותאם ביקוש במטרופולין (לפי הגדרת הלמ"ס) בו הוא פועל. יובהר כי זוכה ב-RFP יוכל להפעיל שירות כאמור בכל תחום המטרופולין באשכול בו הוא זכה, לרבות במטרופולינים בהם כבר הופעל שירות מותאם ביקוש

במסגרת הליך RFP קודם.

המשרד שומר על זכותו לקבוע אופן תיחומו של השירות לעניין האזור הגיאוגרפי הנ"ל וכמו כן, לבחון כלים לעידוד הפעלת שירות מותאם ביקוש.

34.5.5 בכל מקרה, למפעיל לא תהיה כל טענה בקשר עם החלטת המפקח על התעבורה בין אם הורה להמשיך בהפעלת הקו בהתאם לתנאי הרישיון או לעדכן את תנאי הרישיון. יודגש, כי במקרה בו מפעיל השירות ביקש להפסיק את הפעלת הקו יהיה רשאי המפקח על התעבורה בהתאם שיקול דעתו הבלעדי להעניק את רישיון הקו למפעיל אחר.

34.6 הזמנת מקומות מראש

בקווים אזוריים ובינעירוניים יהיה על המפעיל להיערך להפעלת מערך לקליטת הזמנת מקומות מראש, בתחנת המוצא או בנקודות במסלול הקו בהן ניתן לאסוף נוסעים על פי כל דין, וכן להפעיל נסיעות נוספות מעבר ללו"ז ברישוי בהתאם למפורט בנספחים י"ב ו-ט"ז.

34.7 מידע שוטף לציבור

מפעיל השירות יידרש להפיץ באופן שוטף מידע לציבור הנוסעים ביחס לכל קו מבין הקווים הכלולים באשכול. בין היתר מדובר במידע באתר האינטרנט של המפעיל, מידע במקומונים ומידע הניתן על ידי שירות הלקוחות.

המפעיל ייערך למתן מענה לפניית שמוקד המשרד אין יכולת לתת מענה. בכל מקרה חובתו של מפעיל השירות לעמוד בדרישות השירות. על המפעיל לאיש מוקד שירות טלפוני, לצורך מתן מידע וקבלת תלונות ציבור. רמת השירות הנדרשת מהמוקד הטלפוני מפורטת בנספח **טז' דרישות תפעוליות** להליך התחרותי.

34.8 משרדי תפעול, אבידות ומציאות

מפעיל השירות יפעיל במשרדיו יחידת אבידות ומציאות אשר תהיה מחויבת לאחסן את הפריטים שנמצאו בהתאם לכללים המפורטים בנספח **טז' דרישות תפעוליות**.

34.9 הנהג

בנוסף לחובות החלות על הנהג בהתאם להוראות תקנות התעבורה, מפעיל השירות יהיה אחראי להתנהגות ולהופעה נאותה של הנהגים המועסקים על ידו/או מטעמו בהתאם לקבוע בנספח **טז' דרישות תפעוליות**.

34.10 מצב המוניות, מערך תחזוקה ומתן מענה לתקלות

מפעיל השירות ישמור על ניקיון ורמת תחזוקה נאותה בכל עת, הן חיצונית והן פנימית, של כל המוניות הפועלות באשכול, בהתאם להוראות ולתקנות התעבורה ולאמור **בנספח טז' דרישות תפעוליות**.

במקרה של מונית תקולה במהלך ביצוע מסלול קו, יעמיד מפעיל השירות מונית חלופית, בתוך פרק זמן שלא יעלה על 30 דקות. במקרה של מונית שאינה יכולה להתחיל נסיעה מתחנת קצה בשל תקלה טכנית, יעמיד מפעיל השירות לרשות הנוסעים מונית חלופית בתוך פרק זמן שלא יעלה על 15 דקות.

מודגש כי בכל מקרה של תקלה חל איסור על נהג המונית לעזוב את הנוסעים עד הגעת המונית החלופית.

רמת התחזוקה של המוניות נדרשת להיות ללא רבב, ועל המפעיל להקפיד בקלה כבחמורה בהתאם למפורט **בנספח טז' דרישות תפעוליות**

34.11 פרסום במוניות

מפעיל השירות יהיה רשאי להתקין מודעות פרסום חיצוניות על גבי המוניות שיופעלו באשכול, אך ורק במיקומים המאושרים עפ"י המפרט הטכני בנוהל 52 לסימון מוניות המופקד אצל המפקח על התעבורה ובהתאם לאמור **בנספח טז' דרישות תפעוליות**.

34.12 מערכת ניהול צי רכב ונהגים

המפעיל מחויב בשימוש במערכת ניהול צי רכב ונהגים, אשר תכלול את כל סידורי העבודה לרבות ההפסקות הנדרשות על פי חוק והמרווחים בין הנסיעות כפי שתואר לעיל ויאפשר גישה מהמערכת הזו למשרד התחבורה על פי דרישה, הן כדוחות בפורמט שייקבע על ידי המשרד והן עם אפשרות לחיבור טכנולוגי למערכת. במערכת תתוקן ותופעל בהתאם להוראות **נספח טז' דרישות תפעוליות ונספח יב'** – טכנולוגיה לרבות יכולת למעקב אחר מיקום המונית. המציע מתחייב להתקין ולהפעיל החל ממועד ההפעלה על חשבונו מערכת ניהול צי רכב.

34.13 עמידה בלוחות זמנים

מפעיל השירות יעמוד בזמני היציאה של המוניות מתחנת הקצה במסלול הקו כפי שנקבעו ברישיון הקו בהתאם לקבוע **בנספח טז' דרישות תפעול**. לשם כך, על מפעיל השירות לנקוט בכל הפעולות שתאפשרנה עמידה בדרישה זו, ובין היתר לקבוע זמן הגדרה לנסיעה הארוך מזמן הנסיעה הממוצע הידוע (לאותה נסיעה), באופן שיתאפשרו הדברים הבאים: הגעה בזמן ויציאה בזמן לנסיעה הבאה, התמודדות עם עיכובים בלתי צפויים, ביצוע פעולות הנדרשות מהנהג בטרם ביצוע נסיעה (סריקת המונית, פעולות ניקיון וטיפול במערכת הכרטוס והמידע) ומתן הפסקה לנהג למטרת התרעננות.

בנוסף על האמור, יביא המפעיל בחשבון בקביעת זמן ההגדרה לנסיעה והנחיות התפעול לנהגים, זמן "כיסוי תור" לקליטת הנוסעים לפני תחילת הנסיעה.

35. עמידה בנהלים

משרד התחבורה מפרסם מעת לעת נהלים חדשים ועדכונים לנהלים במגוון נושאים הקשורים להפעלה השוטפת של התחבורה הציבורית ומוניות שירות. על המפעיל לעמוד בכל התקנות והנהלים הקיימים וכפי שיפורסמו מעת לעת.

לנוחיות המציעים הנהלים המאושרים מפורסמים באתר הרשות הארצית לתחבורה ציבורית.

36. הרכב כוח אדם ומאפייניו

המציע יפרט בהצעתו התפעולית את הרכב כוח האדם שיהיה מעורב בהפעלת האשכול לאורך כל תקופת ההפעלה, בחלוקה לפי תפקידים, כולל בין השאר:

- מנהל התאגיד
- מנהל תפעול / בקרה ורמת שירות
- מנהל מערכות טכנולוגיות
- קצין בטיחות
- נהגים
- סדרנים

בשלב היישום, יציג הזוכה למשרד את שם בעלי התפקידים שיתפקדו כמנהל התאגיד, מנהל התפעול ומנהל מערכות טכנולוגיות, כאמור בסעיף 17 לעיל.

אין מניעה כי מנהל התאגיד, מנהל התפעול ומנהל מערכות טכנולוגיות ישמשו בתפקיד זה גם באשכולות אחרים של המציע.

37. כרטיס חכם

מפעיל השירות יחויב בהתקנת מערכת כרטיס חכם בכל המוניות שתשרתנה באשכול, בהתאם להנחיות המשרד בנושא זה וכמפורט ב**נספח יא'**. מערכות הכרטיס, תותקנה במונית, ותתמוכנה בתיקוף של כל חוזי הנסיעה התקפים באשכולות קווי השירות בתחבורה ציבורית באוטובוסים ברחב האשכול, לרבות ערך צבור.

במידה ויירכש מכשור שאינו עונה על דרישות נספח הכרטיס החכם ועל הדרישות בסעיף זה, יידרש המפעיל לבצע רכישה חדשה ללא כל שיפוי או פיצוי על ידי המשרד ולעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו

על המפעיל להיערך לכך שכל פעולת תיקוף שבוצעה על ידי נוסע תדווח למסלקה (מרכז נתונים) של משרד התחבורה בהתאם לנהלים המתפרסמים מעת לעת.

בשלב המענה להליך התחרותי על המציע להציג יכולת באמצעות אופציה לחוזה או חוזה מותנה בזכיית המציע, עם יצרן או אינטגרטור, להעמדת מכשירי תיקוף הנדרשים למוניות השירות תוך 4 חודשים ממועד הודעת הזכייה.

חלק ה' – תעריפים, הנחות ודרישות כספיות

38. כרטיסים

38.1 מפעיל השרות יכבד את כלל הסדרי הנסיעה כמפורט בצו הפיקוח על האוטובוסים או עפ"י חוק, אשר יכלול בין היתר את הסדרי הנסיעה כדלקמן:

1. מנוי יומי תקופתי.
2. מנוי חודשי תקופתי.
3. מנוי שבועי תקופתי.
4. מנוי חודשי תקופתי משותף עם מפעילי תחבורה ציבורית הפועלים באותו מרחב.
5. מנוי סמסטריאלי או שנתי סטודנטיאלי.
6. הסדרי נסיעות המשך שעתיים משותפים עם מפעילי תחבורה ציבורית אחרים (כל כרטיס; בודד, ערך צבור או כל אמצעי תשלום), המאפשר לנוסע לבצע מספר מעברים בלתי מוגבל באזור מוגדר במשך זמן מוגבל מרגע העלייה הראשונה.
7. הסדר נסיעה מסוג ערך צבור: הסדר נסיעה משותף למפעילי התח"צ הנטען ומנוהל כערך כספי לשימוש בתחבורה הציבורית בלבד.

38.2 מפעיל השירות מחויב בכיבוד (תיקוף) בלבד של הסדרי הנסיעה המפורטים בסעיף 38.1 לעיל, בהתאם למפורט בצו הפיקוח. יודגש כי מפעיל השירות לא יהיה רשאי למכור הסדרי נסיעה שאינם כרטיס בודד. למען הסר ספק, הזכאות להנחה לפי חוק אזרחים ותיקים תתאפשר אך ורק ברכישת הסדר נסיעה ברב קו.

38.3 בכפוף לאמור בסעיף 38.2 יידרש מפעיל השירות למכור, הסדר נסיעה בודד בהתאם לתעריף הקבוע במפרט הקו. התשלום בגין רכישת הסדר הנסיעה כאמור יבוצע במזומן או בכרטיס אשראי לבחירת הנוסע. למען הסר ספק, על מפעיל השירות לאפשר מכירת הסדר הנסיעה באמצעות כרטיס אשראי או מזומן.

38.4 מודגש בזאת כי חובה על מפעיל השרות להנהיג הסדרי נסיעה אחרים, ככל שייקבעו בהנחיית המפקח על התעבורה בצו הפיקוח על האוטובוסים או צו הפיקוח על מוניות מעת לעת, לרבות הסדרי נסיעה משותפים עם מפעילים אחרים.

מפעיל שירות אשר מפעיל אשכול קווים אחר, יחויב למכור בקווי השירות באשכול הסדרי נסיעה נפרדים ומובחנים מהסדרי הנסיעה שהוא מוכר באשכול האחר. כל זאת במטרה לאפשר הפרדת ההכנסה מהנוסעים באשכולות האחרים, לצורך דיווח נפרד על מכירת הסדרי

הנסיעה ותשלום הסובסידיות הנגזר ממנה במהלך תקופת ההפעלה, בהתאם לאמור בסעיפים 37-40 להלן.

38.5 הסדרי נסיעה משותפים והסדרי מעבר

38.5.1 כללי

(1) הסדרי נסיעה המשותפים עם מפעילים אחרים, נועד לייצר לנוסע שקיפות בבחירת הנסיעה בין המפעילים השונים.

(2) מפעיל השירות יצטרף להסדרי נסיעה משותפים שיופעלו באשכול ותחול עליו החובה לכבד הסדרי נסיעה שנמכרים ע"י מפעילים אחרים הפועלים במרחב האשכול.

(3) המפעיל ייערך במועד הפעלת האשכול, מבחינה טכנולוגית ומבחינה תפעולית להפעלת הסדרי נסיעה למעבר שעתי והשלמת מחיר כפי שיפורט בסעיף 38.5.2 להלן.

38.5.2 השלמת מחיר (Increment) - (להלן: "השלמת מחיר") – השלמת מחיר תידרש

במעבר בין שני אמצעי התחבורה או במעבר בין אזורי תעריף שונים או בשילוב בין השניים כאשר, קיימים תעריפים שונים הדורשים השלמה.

השלמת המחיר תבוצע אך ורק לנוסע, שבמהלך נסיעה אחת (ממוצא ליעד), ביצע מספר מעברים (במהלך משך הזמן המאפשר ביצוע מעברים (כיום 90 דקות)), שילם את דמי הנסיעה באמצעות "ערך צבור" בלבד (ולא בהסדר נסיעה בודד) ותעריף הנסיעה בנסיעה אליה עבר גבוה מתעריף הנסיעה ממנה ביצע את המעבר, בין אם כתוצאה ממעבר מאמצעי תחבורה אחד לאחר או כתוצאה ממעבר בין אזורי תעריף שונים. במקרה זה, יחויב הנוסע בפער בין תעריף הנסיעה בו חויב בנסיעה ממנה ביצע את המעבר לתעריף הנסיעה החדש. **לא תתבצע** השלמת מחיר לנסיעת מעבר שמתבצעת באמצעות הסדר נסיעה מנוי תקופתי (יומי, שבועי, חודשי סמסטריאלי וכד').

דוגמאות :

- מעבר בין אזורים גאוגרפיים - נוסע מראש העין שירד בפ"ת ועלה על קו שירות מפ"ת לתל אביב. בגין הנסיעה מראש העין לפ"ת ישלם 5.9 ₪ ובגין נסיעת ההמשך לתל אביב ישלם מחיר של 3.4 ₪ להשלמה לתעריף הנסיעה במונית של 9.3 ₪.
- מעבר בין אמצעי תחבורה - נוסע ביצע נסיעה פנימית בת"א והחל את נסיעתו באוטובוס והמשיך אותה במעבר למונית שירות. בגין הנסיעה באוטובוס ישלם הנוסע 5.9 ₪ ובעת המעבר למונית שירות יחויב בהשלמת מחיר של 0.8 ₪ נוספים להשלמה לתעריף הנסיעה במונית של 6.7 ₪.

39. תעריפי הנסיעה

- 39.1 תעריפי הנסיעה יהיו בהתאם לתעריפים הקבועים במפרטי הקו המהווים חלק ממסמכי ה – RFP , מפעיל השירות יגבה תעריפים קבועים ולא כל תעריף אחר.
- 39.2 תעריפי הנסיעה, הקבועים במפרטי קו יוצמדו לשינויים בתעריפים בצו הפיקוח על המוניות. כבסיס שישמש צו הפיקוח שיפורסם בחודש יולי 2018 .
- 39.3 יודגש כי , בכל מקרה תעריפי הנסיעה לא יעלו על התעריף המקסימלי המופיע בצו הפיקוח על המוניות חלק ג' נסיעות שירות.

40. מרכז שירות (מסלקה)

- 40.1 המשרד מפעיל מרכז שירות משותף לכלל מפעילי התחבורה הציבורית, לטיפול בכרטיס ובהתחשבות הנובעים מהכרטיס ומכבוד הדדי של הסדרי נסיעה לכל המפעילים.
- 40.2 נוהלי עבודת מרכז השירות, דרכי פעולתה, לרבות ההיבטים התפעוליים והפיננסיים וכיו"ב, מפורטים ב**נספח יא' – נספח כרטיס חכם** להליך התחרות.
- 40.3 על המציע להביא בחשבון במסגרת הצעתו הכספית עלויות התממשקות ודיווח למרכז השירות, ככל שיהיו כאלו.
- 40.4 תשלום הסובסידיה כמפורט בסעיף 41 להלן יתבסס על דיווחי מפעיל השירות למרכז השירות.

41. תשלום סובסידיה

- 41.1 **מחיר לתיקוף - מחיר לתיקוף** בהתאם להצעה הכספית של הזוכה.
- 41.2 **תשלום הסובסידיה החודשי** - מדי חודש יהיה זכאי מפעיל השירות לתשלום עבור כל נסיעה נוסע שבוצע בקווי השירות המופעלים על ידו באמצעות תשלום בכרטיס אשראי, במזומן, או תיקוף בכרטיס רב קו, בניכוי הפדיון המחושב מנוסעים ששלמו את דמי הנסיעה במזומן או בכרטיס אשראי, בהתאם למפורט להלן :

הגדרות -

Ti	-	מחיר לתיקוף מנוכה מע"מ .
Qi	-	סך ה תיקופים להתחשבות בפועל במחיר תיקוף Ti , כהגדרתם לעיל, במצטבר מתחילת שנה קלנדארית ועד לחודש ההתחשבות כולל (עבור שנת ההפעלה הראשונה ממועד ההפעלה)
C	-	סך הסובסידיה בחודש ההתחשבות

סך הסובסידיה ששולמה למפעיל השירות במצטבר עד לחודש ההתחשבות – לא כולל חודש ההתחשבות	-	D
סך הפדיון ממכירת הסדרי נסיעה במזומן או בכרטיסי אשראי במצטבר מתחילת שנה קלנדארית ועד לחודש ההתחשבות כולל (עבור שנת ההפעלה הראשונה ממועד ההפעלה). הפדיון יחושב כמכפלת מספר הסדרי הנסיעה שנמכרו במזומן או בכרטיס אשראי, במהלך תקופת ההתחשבות בתעריף הנסיעה הקבוע במפרט הקו. יובהר כי לצורך קביעת מספר הכרטיסים שנמכרו במזומן או בכרטיסי אשראי, יהיה המשרד רשאי להסתמך על בסיס נתוני המסלקה, ספירות הנוסעים, מידע ממצלמות האבטחה וכל נתון אחר שיהיה בידו.	-	E

חישוב הסובסידיה החודשית יבוצע בהתאם לנוסח שלהלן:

$$C = \{(\sum(Ti * Qi))\} - E - D$$

דוגמא לתחשיב הסובסידיה מצורפת בנספח כב'.

יובהר כי המשרד לא יביא בחשבון לצורך חישוב הסובסידיה תיקופים בכרטיס רב קו, שהם מעל התיקוף ה-6 באותו כרטיס רב קו באותו יום פעילות באותו אשכול.

41.3 מספר התיקופים להתחשבות (לרבות מכירה של הסדרי נסיעה במזומן או בכרטיס אשראי) יתבסס על דיווחי מפעיל השירות למרכז השירות (מסלקה) כמופיע בנספח יא'. המשרד יהיה רשאי להשוות ולהסתמך על נתונים נוספים שבידו לצורך קביעת מספר התיקופים המזכים בתשלום, לרבות ספירות נוסעים, דיווחים ממערכות ניהול צי הרכב, מצלמות האבטחה וכיוצא באלה.

41.4 ככל שיימצא שבאשכול, נעשו פעולות לשינוי מספר התיקופים (בין אם במזומן או בכרטיס אשראי או בכרטיס רב קו), באופן מלאכותי או תוך ניצול לרעה של המערכות, מבלי לגרוע מזכויות העומדות למשרד לפי כל דין, יהווה הדבר, עילה להטלת אחריות לפי כל דין על המפעיל ועל נושאי משרה אצל המפעיל, ולנקיטה באמצעים שונים לרבות, חילוט ערבות הביצוע, אי-תשלום הסובסידיה כאמור, ביטול רשיונות הקו והסכם ההפעלה.

41.5 בתום כל חודש, ועד ליום ה-4 בחודש שלאחריו, יגיש מפעיל השירות למרכז השירות, דוחות מקוונים שיועברו אוטומטית בין מערכות הכרטוס למסלקה, במבנה שייקבע ע"י המשרד, על מספר התיקופים בקווי השירות באשכול במהלך חודש ההתחשבות. הדו"ח יועבר ממערכת הכרטוס החכם ויפורטו בו כל עלויות הנוסעים במהלך חודש הדיווח, סוגי הסדרי הנסיעה, קוד תעריף הנסיעה, פרופיל הנוסע וכד'. יובהר כי, הדוח כאמור יועבר בנוסף לדיווחים השוטפים הנדרשים למרכז השירות (מסלקה), עפ"י התדירות וברמת הפירוט הנדרשת, כמפורט בנספח הכרטוס חכם.

41.6 תשלום הסובסידיה יבוצע אחת לחודש ב-14 לחודש העוקב לחודש בו הוגש הדיווח כאמור בסעיף 41.5 לעיל ובלבד שהדוח הוגש במועד שנקבע בסעיף 41.5 לעיל.

41.7 בתום כל חצי שנה קלנדרית, ועד ליום ה-15 בחודש השני שלאחר תום מחצית השנה, יוגש על ידי מפעיל השירות דו"ח המבוקר על ידי רואה החשבון של מפעיל השירות ובו פירוט מכירות הכרטיסים שבוצעו באותה תקופה ומספר התיקופים שבוצעו אצל מפעיל השירות באמצעות כרטיס חכם. נתוני הדו"ח הנ"ל יפורטו לפי חודשים. במידה ויהיו הפרשים בין הדיווחים החודשיים לבין הדו"ח החצי שנתי, ישולמו ההפרשים בתוך 60 ימים מהמועד להגשת הדו"ח החצי שנתי ובלבד שהדוח הוגש עד המועד כאמור לעיל.

להפרש תתווסף ריבית חשכ"ל לתקופה שממועד ביצוע התשלומים, כאמור בסעיף 41.8, למועד תשלום ההפרש.

41.8 בתום כל שנה קלנדרית, ועד ליום ה-15 במרץ שלאחר תום השנה, יוגש על ידי מפעיל השירות דו"ח מבוקר על ידי רואה החשבון של מפעיל השירות ובו פירוט ההכנסות מקווי שירות במהלך שנת ההתחשבות ומספר התיקופים שבוצעו אצל מפעיל השירות, עותק של הדיווחים למע"מ למס הכנסה. ההכנסות המדווחות יכללו את כל הכנסות מפעיל השירות.

41.9 **תשלום הסובסידיה כאמור בסעיף זה יבוצע בעד תיקוף בימי חול בלבד, כולל יום שישי עד לשעה 16:00 והחל מהשעה 21:00 במוצאי שבת .**

נספח ב'

מפרטי הקווים RFP אשכול תל אביב

אשכול 7: תל אביב

א. אשכול ת"א – מאפיינים כלליים

- מרחב פעילות עיקרי : העיר ת"א.
- מספר קווים : 4.
- מספר מוניות מינימאלי הנדרש להפעלת האשכול : 35.
- הנחיות לגבי מיקום משרד : ת"א.

מס"ד	מק"ט קו	שילוט קו	כיוון	חלופה	מוצא	יעד	אורך מסלול בק"מ	סוג שירות
7.1	47092	5	1	0	ת"א תמח"ת	ת"א שכונת בבלי	8.7	עירוני
7.1	47092	5	2	0	ת"א שכונת בבלי	ת"א תמח"ת	10.0	עירוני
7.2	12903	2	1	0	ת"א אזורי חן	ת"א מסוף ארלוזורוב	9.8	עירוני
7.2	12903	2	2	0	ת"א מסוף ארלוזורוב	ת"א אזורי חן	10.0	עירוני
7.3	12904	4	1	0	ת"א תמח"ת	ת"א מסוף רדינג	5.4	עירוני
7.3	12904	4	2	0	ת"א מסוף רדינג	ת"א תמח"ת	4.9	עירוני
7.4	16120	15	1	0	ת"א מסוף ארלוזורוב	ת"א דרך בר לב	8.7	עירוני
7.4	16120	15	2	0	ת"א דרך בר לב	ת"א מסוף ארלוזורוב	8.7	עירוני

ב. מסלולי קווים

כללי - שינויים במסלולי הקווים: על המציע לקחת בחשבון כי יתכנו שינויי מסלול בתקופת ההפעלה בגין עבודות תשתית ושינויים בהסדרי תנועה, בין היתר בגין: **עבודות להקמת הרכבת הקלה בת"א, תכנית מהיר לעיר להקמת הסדרי העדפה לתחבורה ציבורית**, שינויים נוספים זמניים או קבועים במידה ויחולו באזור הפעילות. שינויים ככל שיידרשו יתבצעו אך ורק בכפוף לשינוי מסלול הקו ברישיון ההפעלה.

מס"ד : 7.1

קו: 5

מק"ט : 47091

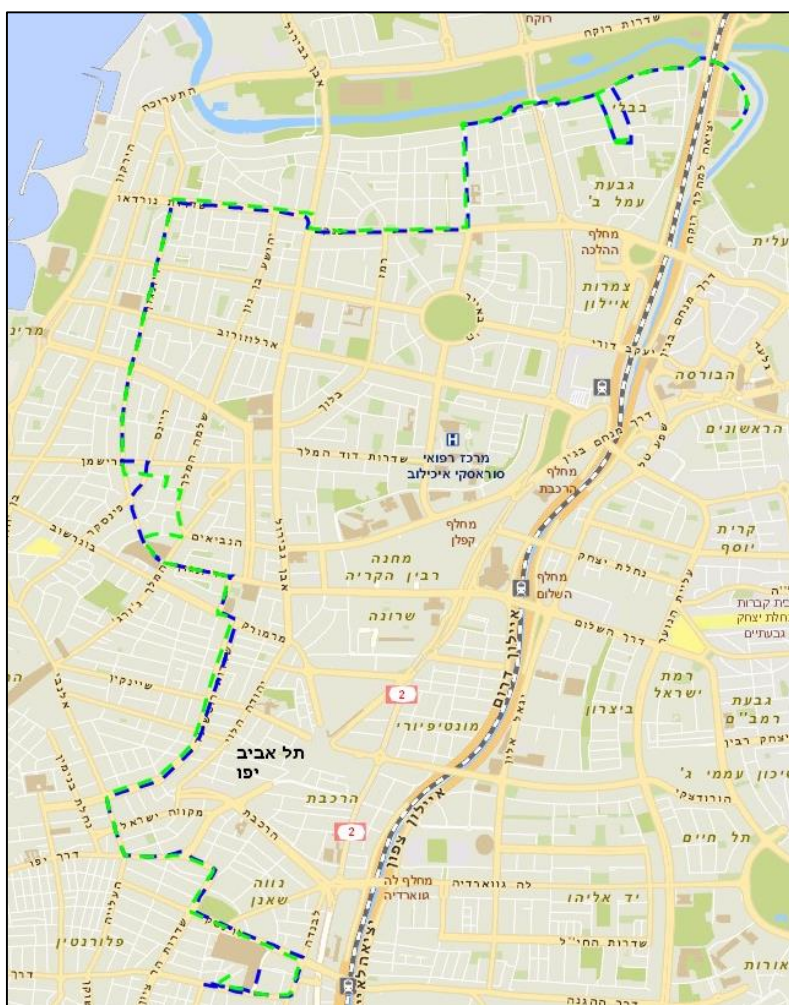
מוצא: ת"א תמח"ת (תחנה מרכזית חדשה)

יעד: ת"א שכונת בבלי

מוקדים עיקריים לאורך המסלול: הבימה/היכל התרבות, דיזנגוף סנטר, פארק הירקון.

תיאור מסלול: תמח"ת ת"א, לוינסקי, הר ציון, השומרון, דרך בגין, אלנבי, רוטשילד, תרס"ט, דיזנגוף, נורדאו, פנקס, וייצמן, בני דן, קוסובסקי, קאנטרי דקל.

מפת הקו: 7.1



מס"ד: 7.2

קו: 2

מק"ט: 12903

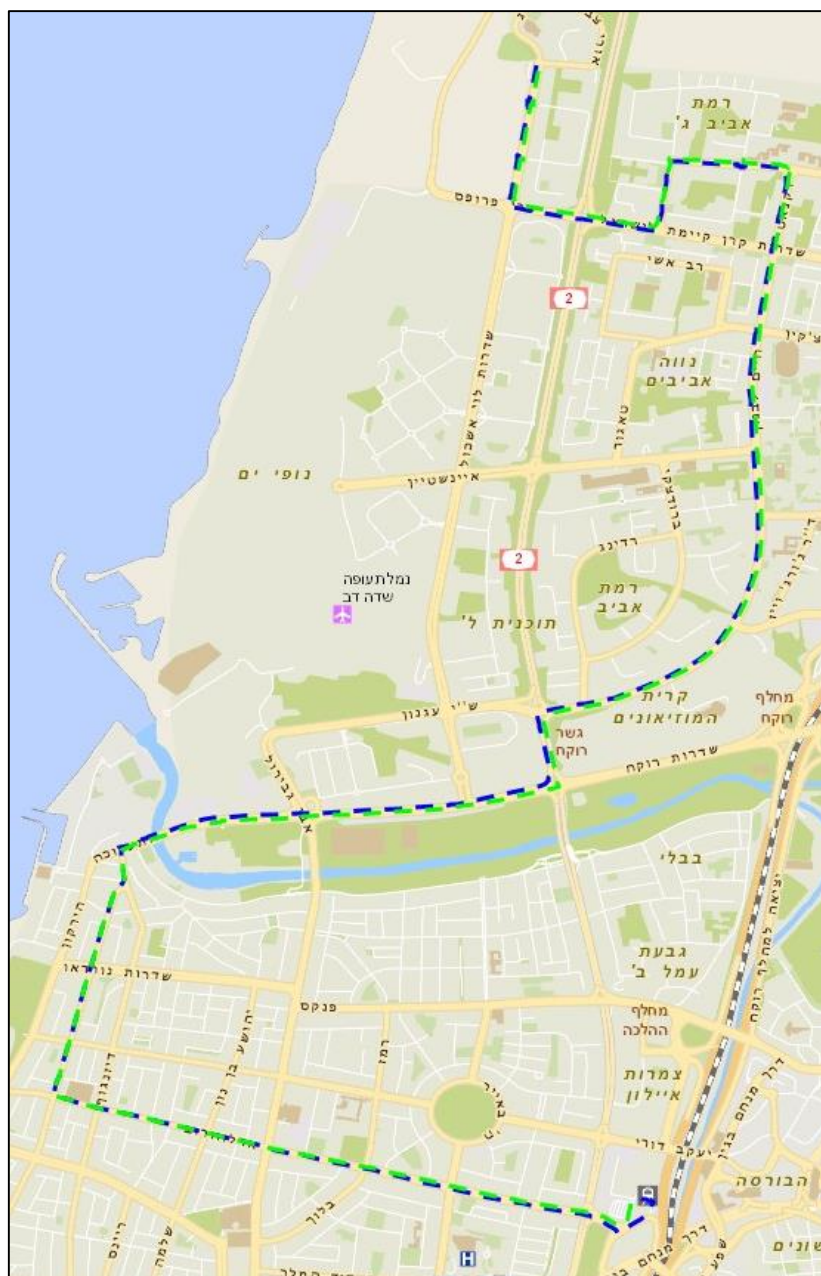
מוצא: ת"א מסוף ארלוזורוב

יעד: ת"א אזורי חן

מוקדים עיקריים לאורך המסלול: נמל ת"א, אוניברסיטת ת"א, רמת אביב ג' (מרכז שוסטר)

תיאור מסלול: מסוף ארלוזורוב, רח' ארלוזורוב, בן יהודה, שד' רוקח, דרך נמיר, חיים לבנון, רקנאטי, אבא אחי מאיר, בן יוסף, קק"ל, לוי אשכול, שכונת אזורי חן.

מפת הקו: 7.2



מס"ד: 7.3

קו: 4

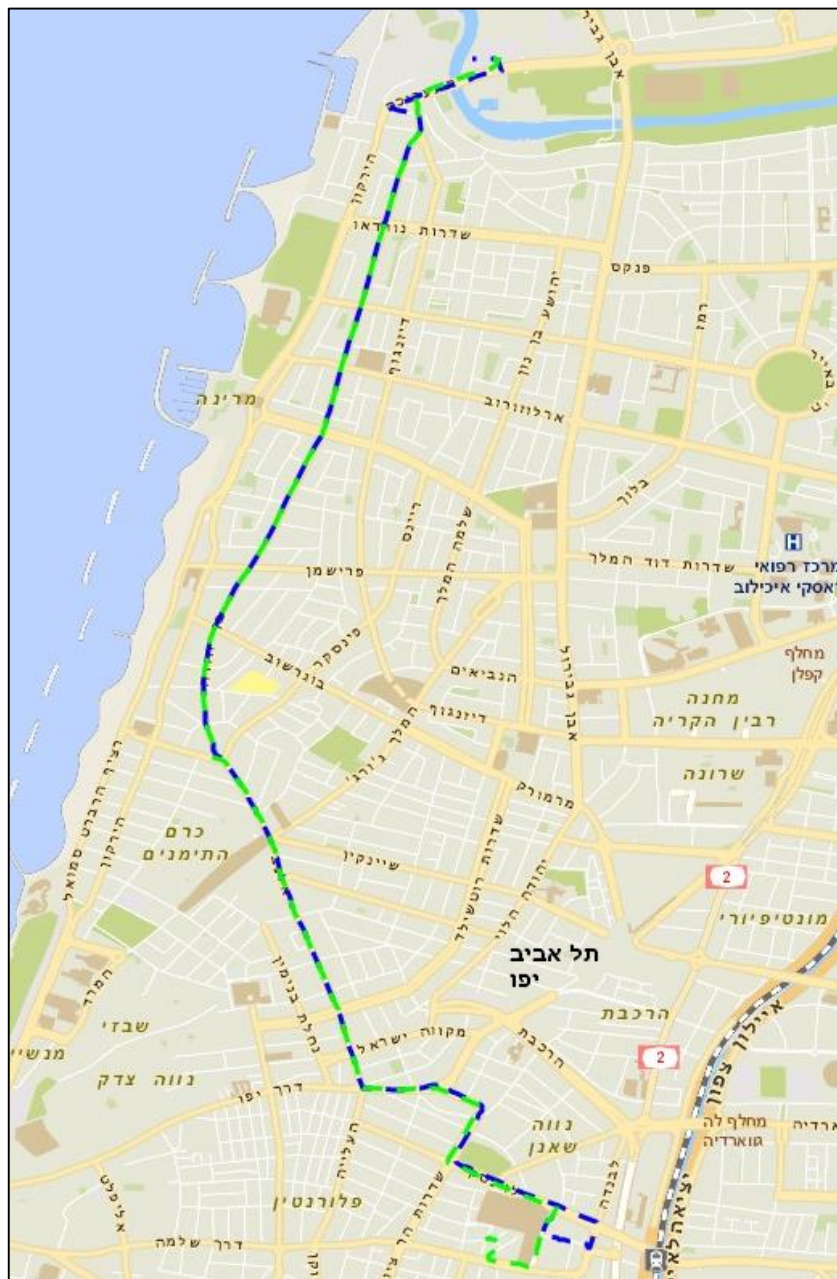
מק"ט: 12904

מוצא: ת"א תמח"ת

יעד: ת"א מסוף רדינג

מוקדים עיקריים לאורך המסלול: רח' אלנבי, רח' בן יהודה
תיאור מסלול: תמח"ת, רח' לוינסקי, הר ציון, השומרון, דרך בגין, אלנבי, בן יהודה, מסוף רדינג.

מפת הקו: 7.3



מס"ד: 7.4

קו: 15

מק"ט: 16120

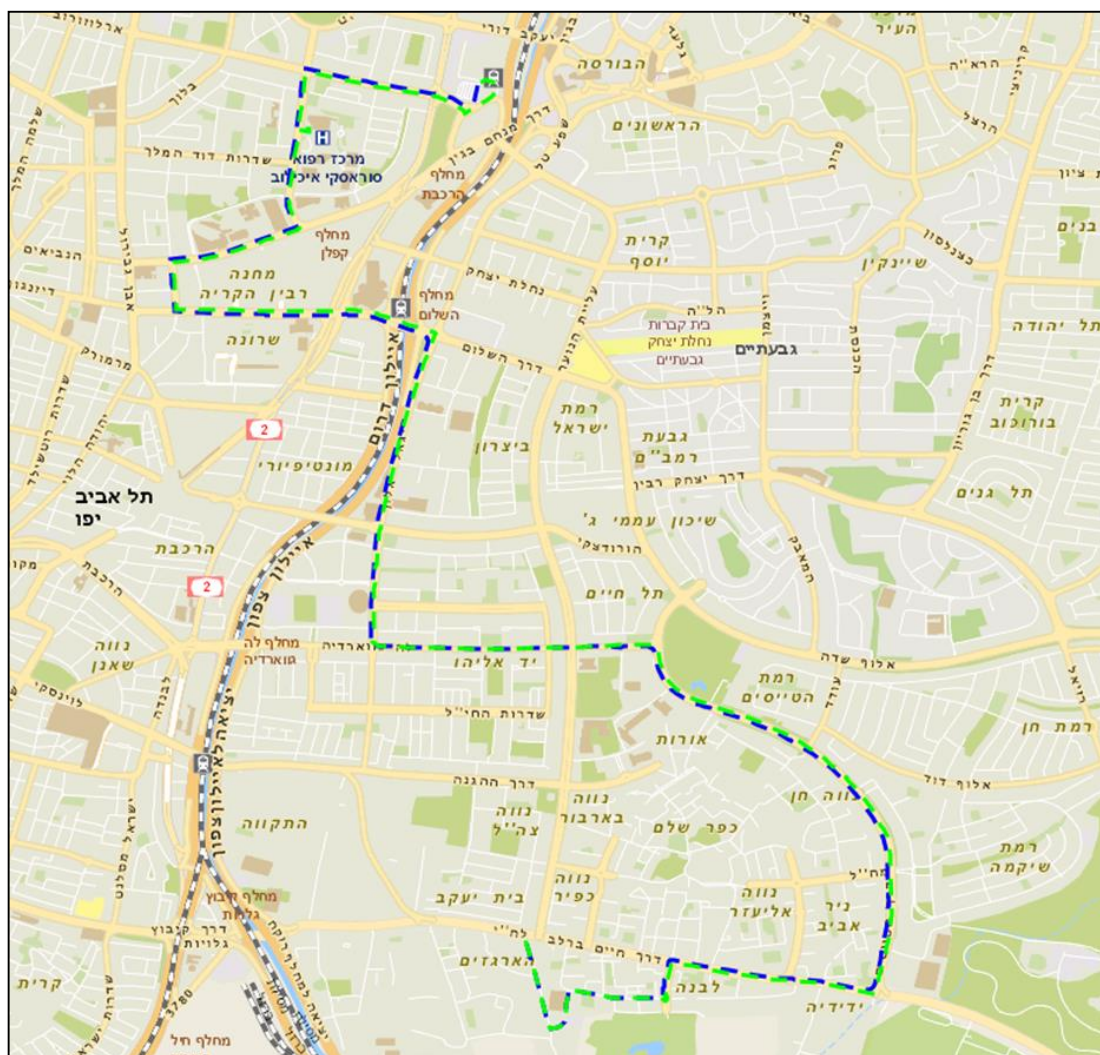
מוצא: ת"א תחנת רכבת מרכז

יעד: ת"א דרך בר לב

מוקדים עיקריים לאורך המסלול: תחנת רכבת ת"א מרכז, ביי"ח איכילוב, בתי המשפט, מוזיאון ת"א, הקריה, מתחם שרונה, מרכז עזריאלי ת"א, ביי"ח אסותא השלום, פארק דרום (בגין).

תיאור מסלול: תחנת רכבת מרכז ת"א, רח' ארלוזורוב, וייצמן, שאול המלך, קפלן, גבעת התחמושת, יגאל אלון, לה גווארדיה, דרך הטייסים, דרך בר לב, פארק דרום, שכונת הארגזים, לח"י/בר לב.

מפת הקו: 7.4



ג. תעריפי נסיעה

תעריף הנסיעה בכל קווי האשכול הינו 6.7 ₪. תעריף הנסיעה הינו קבוע ויתעדכן מעת לעת בהתאם לעדכון המחירים בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים, מחירי הנסיעה במוניות. בכל מקרה תעריף הנסיעה לא יעלה על תעריף הנסיעה המקסימלי הנקוב בצו הפיקוח על המחירים, מחירי נסיעה במוניות לת"א – פנימי.

ד. לוחות זמנים – דרישות בסיסיות

לוחות הזמנים המפורטים בטבלאות בעמודים הבאים מציינים את מספר הנסיעות השעתי בכל שעה משעות היום, בחלוקה לפי סוגי ימים בימות השבוע: יום חול, יום שישי, מוצ"ש, כדרישת מינימום. בהצעה התפעולית על המציע לפרט שעות יציאה מדויקות ביום חול וכן הוא רשאי להוסיף נסיעות מעבר למצוין להלן או להרחיב את שעות הפעילות. המציע אינו רשאי להפחית מדרישות בסיסיות אלו.

שעות היציאה:

- במידה ומתבצעת נסיעה אחת בשעה היא תתבצע בשעה עגולה (00:00),
- במידה ומתבצעות שתי נסיעות בשעה הן תתבצענה כל חצי שעה עגולה (00:00, 00:30),
- במידה ומתבצעות 3 נסיעות בשעה הן תתבצענה כל 20 דקות (00:00, 00:20, 00:40),
- במידה ומתבצעות 4 נסיעות בשעה הן תתבצענה כל 15 דקות (00:00, 00:15, 00:30, 00:45).

המציע רשאי להציע ביצוע הנסיעות בקווים או חלקם בשעות שונות מהאמור לעיל, ובלבד שהמרווחים בין הנסיעות במסגרת השעה יהיו אחידים.

נסיעות בשעה – ימי חול:

נסיעות בשעה יום חול - דרישות בסיס																					גמר שירות	תחילת שירות	חלופה	כיוון	קו	מק"ט	
סה"כ נסיעות יום חול	1	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6							5
67	1	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	1	01:00	05:00	0	1	5	47092
67	1	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	1	01:00	05:00	0	2	5	47092
63		1	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3		00:00	06:30	0	1	2	12903
59		1	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	1		00:00	06:45	0	2	2	12903
67	1	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	1	01:00	05:00	0	1	4	12904
67	1	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	1	01:00	05:00	0	2	4	12904
59		1	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	1		00:00	06:45	0	1	15	16120
63		1	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3		00:00	06:30	0	2	15	16120
512																						סה"כ נסיעות - יום חול					

נסיעות בשעה – ימי ו'

נסיעות בשעה יום ו' - דרישות בסיס													גמר שירות*	תחילת שירות	חלופה	כיוון	קו	מק"ט
סה"כ נסיעות יום ו'	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5						
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	0	1	5	47092
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	0	2	5	47092
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	0	1	2	12903
34	1	3	4	4	4	3	3	4	4	4			16:00	07:00	0	2	2	12903
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	0	1	4	12904
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	0	2	4	12904
34	1	3	4	4	4	3	3	4	4	4			16:00	07:00	0	1	15	16120
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	0	2	15	16120
272															סה"כ נסיעות - יום ו'			

* מותנה במועד כניסת/יציאת שבת, לכל המוקדם שעה לפני כניסת השבת.

נסיעות בשעה – מוצ"ש

נסיעות בשעה מוצ"ש - דרישות בסיס								גמר שירות	תחילת שירות*	חלופה	כיוון	קו	מק"ט
סה"כ נסיעות מוצ"ש	1	24	23	22	21	20	19						
22	1	2	3	4	4	4	4	01:00	19:00	0	1	5	47092
22	1	2	3	4	4	4	4	01:00	19:00	0	2	5	47092
19		1	3	3	4	4	4	00:00	19:00	0	1	2	12903
18		1	3	4	4	3	3	00:00	19:00	0	2	2	12903
22	1	2	3	4	4	4	4	01:00	19:00	0	1	4	12904
22	1	2	3	4	4	4	4	01:00	19:00	0	2	4	12904
18		1	3	4	4	3	3	00:00	19:00	0	1	15	16120
19		1	3	3	4	4	4	00:00	19:00	0	2	15	16120
162										סה"כ נסיעות - מוצ"ש			

* מותנה במועד יציאת שבת, לכל המאוחר שעה אחרי יציאת השבת.

נספח ב'

מפרטי הקווים RFP
אשכול תל אביב מזרח ורמת גן

אשכול 8: תל אביב מזרח ורמת גן

א. אשכול ת"א מזרח ורמת גן – מאפיינים כלליים

- מרחב פעילות עיקרי: מזרח ת"א, רמת גן, גבעתיים
- מספר קווים: 4.
- מספר מוניות מינימאלי הנדרש להפעלת האשכול: 35.
- הנחיות לגבי מיקום משרד: ת"א, רמת גן או גבעתיים.

מס"ד	מק"ט קו	שילוט קו	כיוון	חלופה	מוצא	יעד	אורך מסלול בק"מ	סוג שירות
8.1	19110	12	1	#	ת"א עתידים	ת"א נמל יפו	15.5	עירוני
8.1	19110	12	2	#	ת"א נמל יפו	ת"א עתידים	15.7	עירוני
8.2	10906	21	1	#	גבעתיים בן גוריון/ הרצל	ת"א נמל יפו	14.1	עירוני
8.2	10906	21	2	#	ת"א נמל יפו	גבעתיים בן גוריון/ סירקין	14.1	עירוני
8.3	19130	16	1	#	ת"א דרך הטייסים	ת"א חוף הים/ כרמלית	8.6	עירוני
8.3	19130	16	2	#	ת"א חוף הים/ כרמלית	ת"א דרך הטייסים	8.7	עירוני
8.4	13905	20	1	#	ר"ג תל השומר	ת"א מסוף רדינג	12.3	עירוני
8.4	13905	20	2	#	ת"א מסוף רדינג	ר"ג תל השומר	12.1	עירוני

ב. מסלולי קווים

כללי - שינויים במסלולי הקווים: על המציע לקחת בחשבון כי יתכנו שינויי מסלול בתקופת ההפעלה בגין עבודות תשתית ושינויים בהסדרי תנועה, בין היתר בגין: **עבודות להקמת הרכבת הקלה בת"א, תכנית מהיר לעיר להקמת הסדרי העדפה לתחבורה ציבורית, הקמת מסוף תחבורה ציבורית בפארק אריאל שרון**, שינויים נוספים זמניים או קבועים במידה ויחולו באזור הפעילות. שינויים ככל שיידרשו יתבצעו אך ורק בכפוף לשינוי מסלול הקו ברישיון ההפעלה.

מס"ד: 8.1

קו: 12

מק"ט: 19110

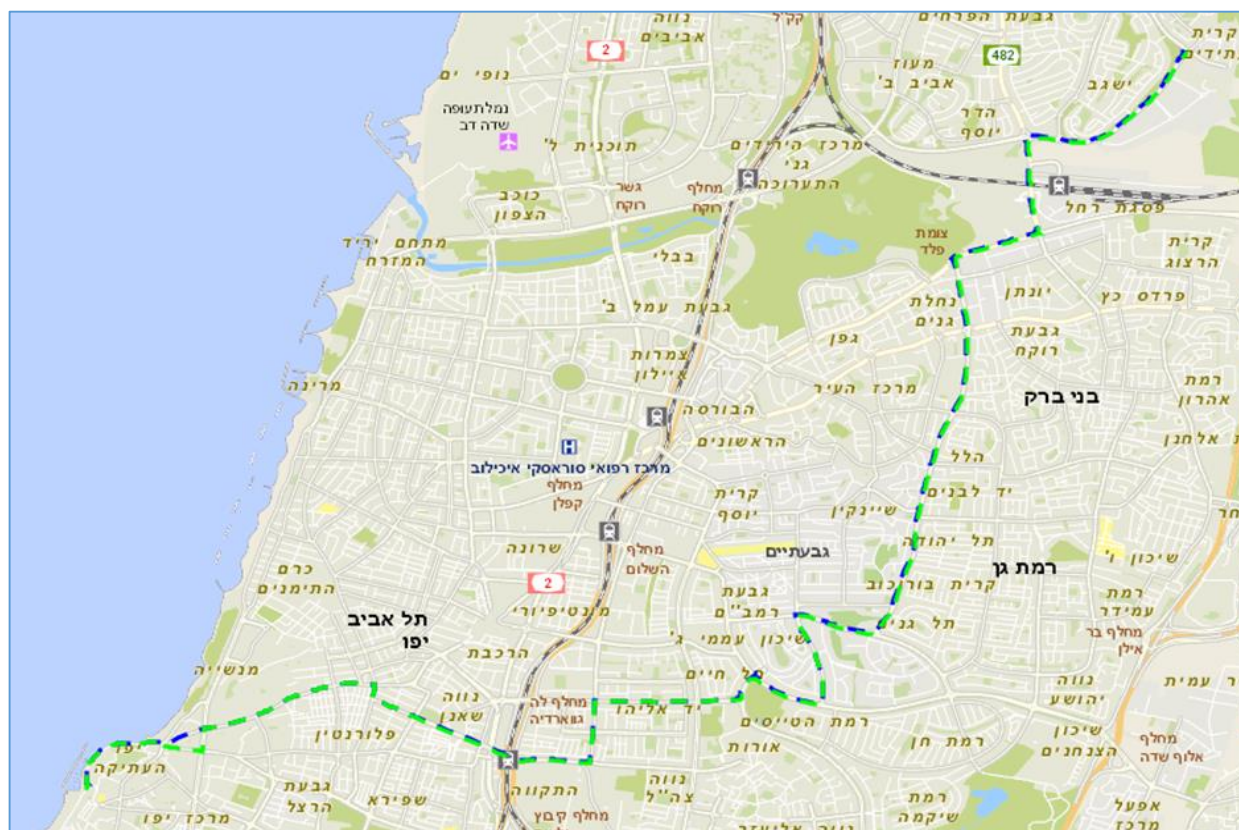
מוצא: ת"א קריית עתידים

יעד: נמל יפו

מוקדים עיקריים לאורך המסלול: אזור תעשייה עתידים, תחנת רכבת בני ברק, שלישות ר"ג, תחנת רכבת ההגנה, תחנה מרכזית ת"א, יפו העתיקה, נמל יפו.

תיאור מסלול: קריית עתידים, רח' ראול ולנברג, מבצע קדש ב"ב, ששת הימים, רח' בן גוריון, רמת גן, דרך רבין גבעתיים, המאבק, אלוף שדה, לה גווארדיה ת"א, יגאל אלון, דרך ההגנה, לוינסקי, דרך יפו, דרך אילת, נמל יפו.

מפת הקו: 8.1



8.2 : ת"ד

קו: 21

מק"ט : 10906

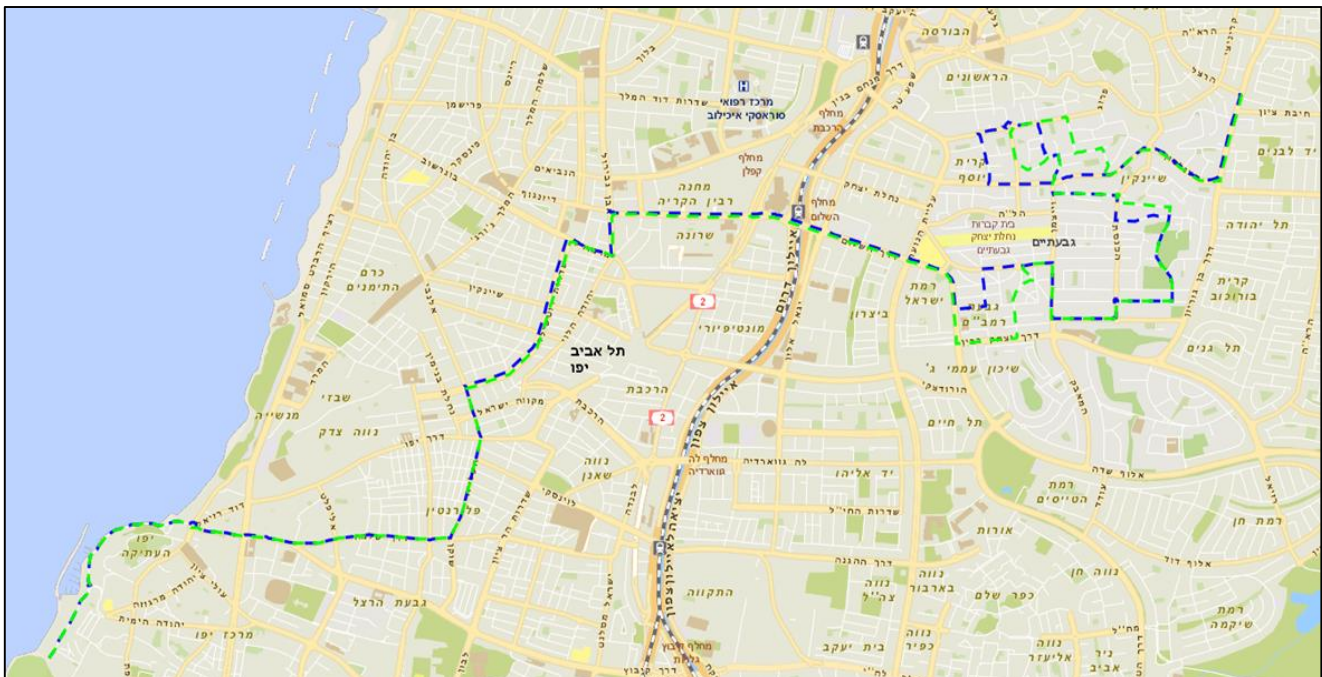
מוצא: גבעתיים הרצל/בן גוריון

יעד: ת"א נמל יפו

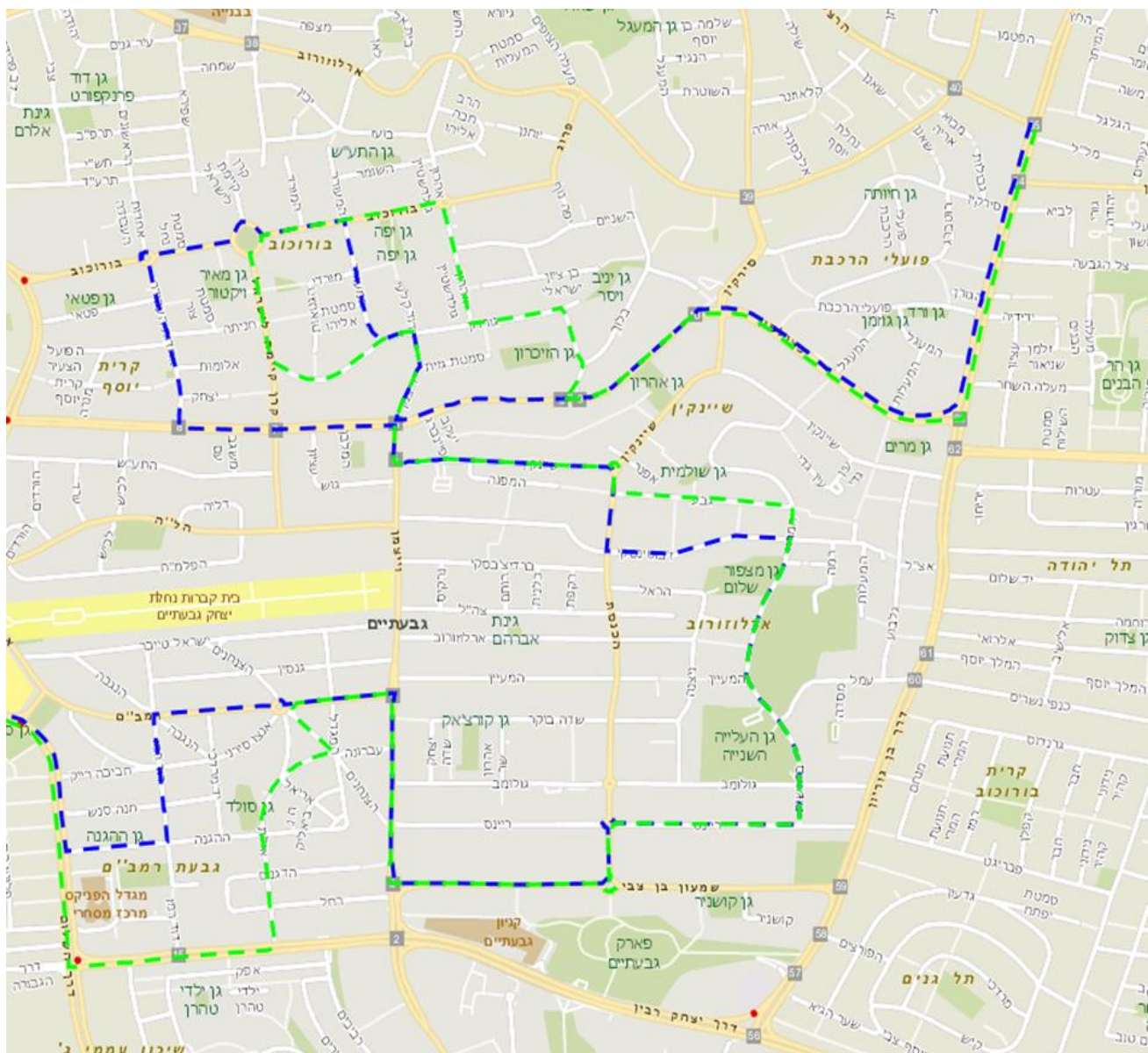
מוקדים עיקריים לאורך המסלול: מרכז גבעתיים, קניון גבעתיים, פארק גבעתיים, תחנת רכבת השלום/מרכז עזריאלי, מתחם שרונה, הקריה, רח' רוטשילד, יפו העתיקה, נמל יפו.

תיאור מסלול: רח' הרצל/בן גוריון גבעתיים, בן גוריון, כצנלסון, שכ' בורוכוב, שכ' ארלוזורוב, שכ' גבעת רמב"ם, דרך השלום, קפלן, אבן גבירול, רוטשילד, העליה, דרך שלמה, מרזוק ועזר, נמל יפו.

מפת הקו: 8.2



קו 8.2 מסלול בגבעתיים:



מס"ד: 8.3

קו: 16

מק"ט: 19130

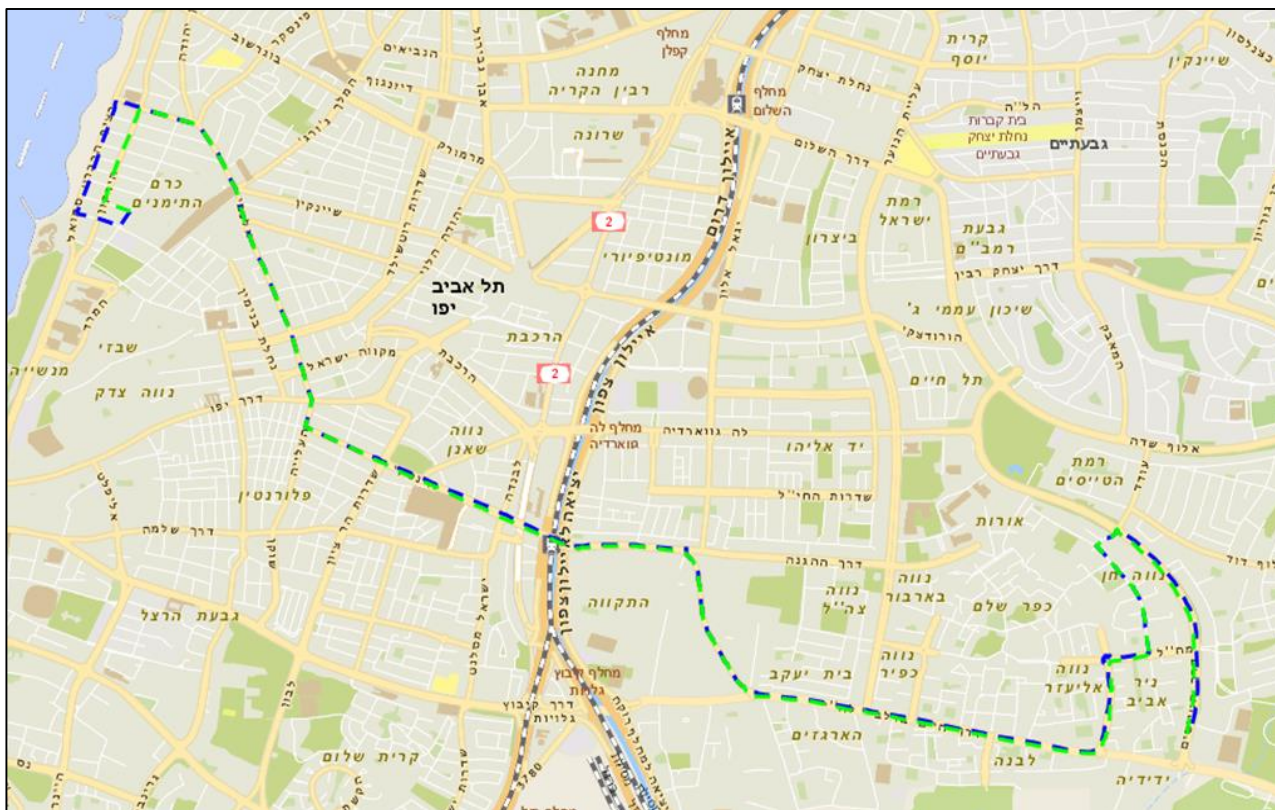
מוצא: ת"א דרך הטייסים

יעד: ת"א חוף הים/כרמלית

מוקדים עיקריים לאורך המסלול: שוק התקווה, תחנת רכבת ההגנה, תחנה מרכזית ת"א, רח' אלנבי, שוק הכרמל, חוף הים/מסוף כרמלית.

תיאור מסלול: רח' הטייסים, מעפילי אגוז, מח"ל, ששת הימים, דרך בר לב, לח"י, אצ"ל, דרך ההגנה, לוינסקי, העלייה, אלנבי, חוף הים/כרמלית.

מפת הקו: 8.3



מס"ד: 8.4

קו: 20

מק"ט: 13905

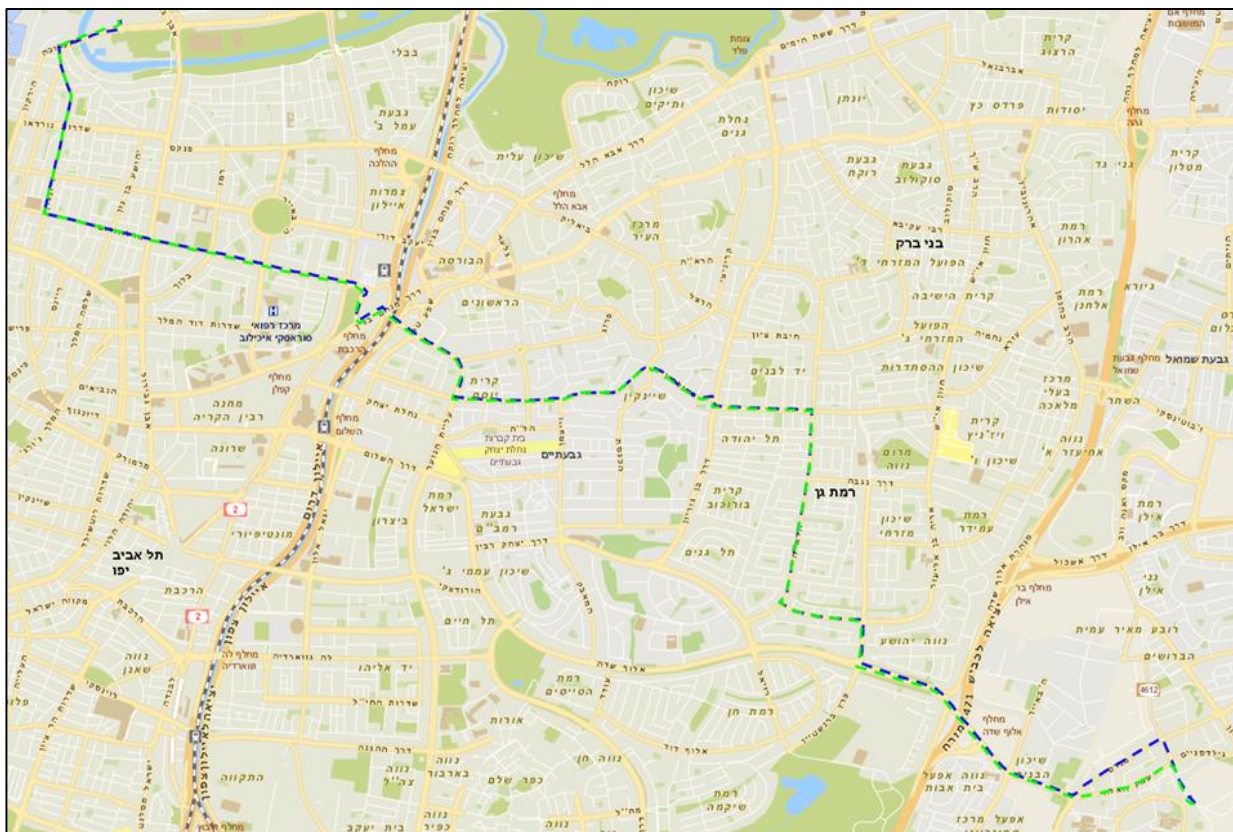
מוצא: רמת גן תל השומר

יעד: ת"א מסוף רדינג

מוקדים עיקריים לאורך המסלול: בייח תל השומר, מרכז גבעתיים, מסוף ארלוזורוב, נמל ת"א.

תיאור מסלול: בייח תל השומר רמת גן, רח' מנדס, אלוף שדה, הירדן, משה דיין, הרא"ה, ירושלים, כצלסון גבעתיים, עליית הנוער, ערבי נחל, ארלוזורוב, דיזנגוף, מסוף רדינג.

מפת הקו: 8.4



ג. תעריפי נסיעה

תעריף הנסיעה בכל קווי האשכול הינו 6.7 ₪. תעריף הנסיעה הינו קבוע ויתעדכן מעת לעת בהתאם לעדכון המחירים בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים, מחירי הנסיעה במוניות. בכל מקרה תעריף הנסיעה לא יעלה על תעריף הנסיעה המקסימלי הנקוב בצו הפיקוח על המחירים.

ד. לוחות זמנים – דרישות בסיסיות

לוחות הזמנים המפורטים בטבלאות בעמודים הבאים מציינים את מספר הנסיעות השעתי בכל שעה משעות היום, בחלוקה לפי סוגי ימים בימות השבוע: יום חול, יום שישי, מוצ"ש, כדרישת מינימום. בהצעה התפעולית על המציע לפרט שעות יציאה מדויקות ביום חול וכן הוא רשאי להוסיף נסיעות מעבר למצוין להלן או להרחיב את שעות הפעילות. המציע אינו רשאי להפחית מדרישות בסיסיות אלו.

שעות היציאה:

- במידה ומתבצעת נסיעה אחת בשעה היא תתבצע בשעה עגולה (00:00),
- במידה ומתבצעות שתי נסיעות בשעה הן תתבצענה כל חצי שעה עגולה (00:00, 00:30),
- במידה ומתבצעות 3 נסיעות בשעה הן תתבצענה כל 20 דקות (00:00, 00:20, 00:40),
- במידה ומתבצעות 4 נסיעות בשעה הן תתבצענה כל 15 דקות (00:00, 00:15, 00:30, 00:45).

המציע רשאי להציע ביצוע הנסיעות בקווים או חלקם בשעות שונות מהאמור לעיל, ובלבד שהמרווחים בין הנסיעות במסגרת השעה יהיו אחידים.

נסיעות בשעה – ימי חול:

נסיעות בשעה יום חול - דרישות בסיס																					גמר שירות	תחילת שירות	חלופה	כיוון	קו	מק"ט	
סה"כ נסיעות יום חול	1	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6							5
63		1	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3		00:00	06:30	#	1	12	19110
59		1	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	1		00:00	06:45	#	2	12	19110
44			1	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	2		23:00	05:00	#	1	21	10906
40			1	2	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	1		23:00	06:30	#	2	21	10906
67	1	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	1	01:00	05:00	#	1	16	19130
67	1	2	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3	1	01:00	05:00	#	2	16	19130
63		1	2	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	3		00:00	06:30	#	1	20	13905
59		1	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	1		00:00	06:45	#	2	20	13905
462																						סה"כ נסיעות - יום חול					

נסיעות בשעה – ימי ו'

נסיעות בשעה יום ו' - דרישות בסיס													גמר שירות*	תחילת שירות	חלופה	כיוון	קו	מק"ט
סה"כ נסיעות יום ו'	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5						
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	#	1	12	19110
34	1	3	4	4	4	3	3	4	4	4			16:00	07:00	#	2	12	19110
28	1	2	3	3	3	3	3	3	3	3	1		16:00	06:30	#	1	21	10906
22	1	2	3	3	3	3	2	2	2	1			16:00	07:00	#	2	21	10906
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	#	1	16	19130
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	#	2	16	19130
34	1	2	4	4	4	3	3	4	4	4	1		16:00	06:30	#	1	20	13905
34	1	3	4	4	4	3	3	4	4	4			16:00	07:00	#	2	20	13905
254															סה"כ נסיעות - יום ו'			

* מותנה במועד כניסת/יציאת שבת, לכל המוקדם שעה לפני כניסת השבת.

נסיעות בשעה – מוצ"ש

נסיעות בשעה מוצ"ש - דרישות בסיס								גמר שירות	תחילת שירות*	חלופה	כיוון	קו	מק"ט
סה"כ נסיעות מוצ"ש	1	24	23	22	21	20	19						
19		1	3	3	4	4	4	00:00	19:00	#	1	12	19110
18		1	3	4	4	3	3	00:00	19:00	#	2	12	19110
14		1	2	2	3	3	3	00:00	19:00	#	1	21	10906
13		1	2	3	3	2	2	00:00	19:00	#	2	21	10906
22	1	2	3	4	4	4	4	01:00	19:00	#	1	16	19130
22	1	2	3	4	4	4	4	01:00	19:00	#	2	16	19130
19		1	3	3	4	4	4	00:00	19:00	#	1	20	13905
18		1	3	4	4	3	3	00:00	19:00	#	2	20	13905
145										סה"כ נסיעות - מוצ"ש			

* מותנה במועד יציאת שבת, לכל המאוחר שעה אחרי יציאת השבת.

נספח ג'

ערבות שלב 1

נספח ג' – ערבות שלב 1

כתב ערבות להליך תחרותי מספר 08/2018

שם הבנק	_____
סניף	_____
כתובת	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד התחבורה

הנדון: ערבות בנקאית מספר

לבקשת _____ (להלן: "המציע"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (עשרים אלף שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת המציע להליך תחרותי מספר 08/2018 לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות. סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" - מדד חודש פברואר 2018 שהתפרסם בתאריך 15.3.2018 בשיעור של 100.0 נקודות.

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי ההצמדה שייוספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד למציע כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת המציע. בכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה ממועד הוצאתה עד יום _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק המפורט לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חותמת הבנק ו/או

חתימת מורשים

שם מלא

תאריך

המורשים

מורשי חתימה/ חותמים

נספח ד'

ערבות לשלב ה - RFP

נספח ד' – ערבות לשלב ה - RFP

כתב ערבות לשלב ה – RFP מכוח הליך מכרזי מספר 08/2018

שם הבנק	_____
סניף	_____
כתובת	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד התחבורה

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

לבקשת _____ (להלן: "הזוכה"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (חמישים אלף שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת המציע בהליך מכרזי מספר 08/2018 לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות. סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" - מדד חודש פברואר 2018 שהתפרסם בתאריך 15.3.2018 בשיעור של 100.0 נקודות.

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי ההצמדה שיווספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד לזוכה כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הזוכה. בכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה מיום _____ עד יום _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות ל סניף הבנק המפורט לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חותמת הבנק ו/או

המורשים

חתימת מורשים

שם מלא

מורשי חתימה/ חותמים

תאריך

נספח ה'

ערבות ביצוע

נספח ה' – ערבות ביצוע

כתב ערבות להסכם מכוח הליך תחרותי מספר _____

שם הבנק	_____
סניף	_____
כתובת	_____
מספר טלפון	_____
מספר פקס	_____

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד התחבורה

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

לבקשת _____ (להלן: "הזוכה"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 225,000 ש"ח (מאתיים עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים), אשר תדרשו מאת הזוכה בהליך תחרותי מספר 08/2018 לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות. סכום הערבות יהיה צמוד לעליה בלבד של מדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" - מדד חודש פברואר 2018 שהתפרסם בתאריך 15.3.2018 בשיעור של 100.0 נקודות.

"המדד החדש" - המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:

אם יתברר בעת בצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יוגדל בהתאם סכום הדרישה כפי שיעור עלייתו של המדד החדש לעומת המדד היסודי, והפרשי ההצמדה שייוספו יהיו בסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה מחולק במדד היסודי.

אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם מדי פעם בפעם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת דרישתכם בכתב, כל סכום שיידרש על ידכם, עד לסכום כולל שלא יעלה על הסכום הנ"ל, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם, מבלי שתעמוד לנו כל טענת הגנה שיכולה לעמוד לזוכה כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הזוכה. בכתב הדרישה יצוין מהו הסכום הנדרש על ידכם.

ערבות זו תהיה בתוקפה מיום _____ עד יום _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות ל סניף הבנק המפורט לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

חותמת הבנק ו/או

חתימת מורשים

שם מלא

תאריך

המורשים

מורשי חתימה/ חותמים

נספח ו'

**תצהיר
לאימות תוכן ההצעה**

נספח ו' - תצהיר אימות תוכן ההצעה

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת תעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני מגיש/ה תצהירי זה בתמיכה להצעת _____ (להלן – "המציע") בהליך תחרותי מספר 08/2018 שפרסם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות שירות (להלן – "ההליך התחרותי").
2. אני מוסמך/ת כדין לחתום על תצהיר זה בשם ומטעם המציע.
3. המציע הוא גוף הרשאי להגיש הצעה להליך תחרותי זה לפי הוראות סעיפים 3.1, 3.2, 3.3 ו-3.4 להליך תחרותי.
4. הצעה זו הינה הצעתו היחידה של המציע. המציע ובעלי העניין במציע לא הגישו ולא היו מעורבים באופן כלשהו במישרין ו/או בעקיפין ביותר מהצעה אחת. נושא משרה במציע ו/או בעל עניין במציע, או כל גוף שהמציע או בעל עניין בו הינם בעלי עניין בו, לא הגיש בעצמו הצעה להליך תחרותי ולא היה מעורב בדרך כלשהי ביותר מאשר הצעה אחת בלבד.
5. המציע, בעל עניין בו, או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה באחד מהגופים הנזכרים, לא פעלו לתיאום ההצעה של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו.
6. כל העובדות והפרטים אשר נמסרו על ידי המציע בהצעה ובתצהיר זה הינם מדויקים ונכונים למועד הגשת ההצעה.
7. בהצעה פורטו כל התחייבויות המציע או מי מבין בעלי המניות במציע העשויות להשפיע על מצבו הפיננסי של המציע או של מי מבעלי העניין או בעלי המניות בו.
8. הנני מצהיר כי זהו שמי וזו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, המוסמך/ת לחתום על ההצעה להליך התחרותי כהגדרתו לעיל ועל תצהיר זה בשם המציע, כהגדרתו לעיל, על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או על פי מסמך הכוונות או הסכם שיתוף הפעולה בין השותפים במציע, ואחרי שהוזהרתי כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך-דין

נספח ז'

תצהיר

**לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-
1976**

נספח ז' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים,

התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גברת _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמשפחה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה להליך תחרותי מספר 08/2018 לקבלת רישיונות להפעלת מוניות שפרסם משרד התחבורה (להלן: "ההליך התחרותי").
2. המציע, מי שנשלט על-ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה להליך התחרותי; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה להליך התחרותי.
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על-ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך התחרותי חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, ואם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה להליך התחרותי חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גברת _____, שזיהה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה להליך התחרותי ועל תצהיר זה בשם המציע על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או על פי מסמך הכוונות או הסכם שיתוף הפעולה בין השותפים במציע, ואחרי שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עורך-דין

נספח ח'

הצעה הכספית

נספח ח' - הצעה כספית

1. הצעה כספית

על המציע למלא את מחיר התיקוף בטבלה המפורטת להלן, בהתאם להצעתו הכספית, כאמור בסעיפים 5 ו- 27.3 להליך התחרותי:

הצעה כספית	
מחיר תיקוף _____ ₪ ובמילים: _____.	מחיר לתיקוף כולל מע"מ

חתימת המציע

נספח ט'

**כתב התחייבות בדבר השימוש
בתוכנת מקור**

נספח ט' – כתב התחייבות בדבר השימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מתחייב/ת בזה כדלקמן :

1. הנני נותן/ת כתב התחייבות זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת הליך תחרותי זה (להלן: "המציע"). אני מכהן/ת כ_____ והנני מוסמך/ת להתחייב ולחתום על כתב התחייבות זה בשם המציע.
2. המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך הליך תחרותי מס' 08/2016 לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות (להלן: "ההליך התחרותי") ולצורך ביצוע השירותים נשוא ההליך התחרותי, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
3. זה שמי ולהלן חתימתי.

תאריך _____ שם מלא של החותם בשם המציע _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע _____ המוכר/ת לי אישית / שזיהיתו/ה על פי תעודת זהות מס' _____, ושהנו מורשה/ת החתימה מטעם המציע המחייב את המציע בכל דבר ועניין, חתם בפניי על כתב התחייבות זה.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח י'

**תוכן עניינים להצעה
וטבלת מעקב על שלמות ההצעה**

נספח י' - תוכן עניינים וטבלת מעקב על שלמות ההצעה

מספר סעיף בהליך התחרותי / נספח	תיאור	בקרה *	מעקב **	הפניה לעמוד הרלבנטי בהצעה
3.2	תעודת רישום ומסמכי התאגדות בישראל של המציע			
3.3.1,	הסכם חתום על ידי השותפים להצעה (במידה ורלבנטי)			
3.8.6	טיוטת תקנון לתאגיד הנפרד (במידה ורלבנטי)			
4.1.1.1	העתק מאושר כמתאים למקור של הרישיונות התקפים			
4.1.1.3	הוכחה לעמידה בתנאי הסף לעניין מחזור המכירות, ההון העצמי ומספר מוניות השירות			
4.1.3	הוכחה לעמידה בתנאי הסף לעניין תשלום דמי השתתפות			
4.1.4, 22.1, נספח ו', נספח יג'	הוכחה לעמידה בתנאי הסף – תצהיר לאימות נוסח הצעה, צירוף התחייבות חתומה			
4.4, 20.1.1, 20.1.2, נספח ז'	הוכחה לעמידה בתנאי הסף – אישור עוסק מורשה תקף למועד ההצעה אישור פקיד שומה או רואה חשבון על ניהול ספרי חשבונות תצהיר – נספח ז'			
4.2, 15	ערבות ההליך התחרותי			
4.3	הוכחה לעמידה בתנאי הסף – אישור עדכני על מורשי חתימה			
4.4, נספח ז'	הוכחה לעמידה בתנאי הסף – תצהיר נספח ז'			
4.5, נספח יד'	הוכחה לעמידה בנאי הסף – הצהרה והתחייבות לקיום חוקי העבודה תצהיר מורשי חתימה בדבר קיום חוקי העבודה			
4.6, נספח ט'	הוכחה לעמידה בתנאי הסף – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור			
5.11, נספח ח'	צירוף הצעה כספית			
16, נספח ה'	צירוף הסכם חתום			
21.1	תמצית מנהלים			
21.2	פרק א': מידע על המציע ובעלי העניין בו			
21.3	פרק ג': הצעה תפעולית			
23	הוגשו 2 עותקים – אחד במקור הוגשו שני עותקים, כולל נספחים, במדיה מגנטית הוגש עותק סודיות מסחרית (במידה ורלבנטי)			
36	פירוט כח-אדם לתפעול האשכול, שמות מנהל האשכול, מנהל התפעול ומנהל מערכות טכנולוגיות פירוט על מספר משרות הנהגים והסדרנים, הפקחים,			

* נא להשאיר טור ריק

** נא למלא באופן הבא :

(+) כאשר יש עמידה בדרישה לצירוף המסמך, בתוספת הפניה למסמך בהצעה
(-) כאשר אין עמידה בדרישה לצירוף המסמך, בתוספת הערות.

נספח י"א
נספח רב קו
מוניות שירות

גירסה ה' מאי 2018

1. כללי

1.1. משרד התחבורה מיישם, על בסיס ארצי, מהלך של כרטיס חכם בתחבורה הציבורית, ובכלל זה מוניות שירות, באופן שעם השלמת המהלך, תשלום תעריף הנסיעה בתחבורה הציבורית בכל רחבי ישראל, לרבות תשלום תעריף נסיעה הכולל הנחות ייעודיות לאוכלוסיות זכאים, יבוצע באמצעות חשבון משתמש אחד, המיושם באמצעות כרטיס חכם אחיד ומערכת כרטיס הפועלים בהתאם למפרטי הכרטיס החכם (מפרטי Calypso הישראליים), וכן באמצעות חשבונות משתמש מרוחקים המיושמים באמצעי נוסע כגון סלולר ובעתיד כרטיסי אשראי. להלן "מערכת רב קו".

1.2. מפעיל השירות מחויב ביישום מערכת רב קו בקווי השירות המופעלים על ידו, בהתאם לאמור לעיל וכחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו במסגרת הצעתו להליך התחרות. ויודגש: יישום מערכת רב קו, ולכל הפחות באמצעות כרטיסים חכמים כאמור, הינו תנאי מקדים והכרחי להפעלת האשכול והמפעיל נדרש לקדמו בלוחות הזמנים ליישום כמפורט להלן.

1.3. למימוש מחויבותו האמורה מתחייב מפעיל השירות ליישם מערכת רב קו בכל קווי השירות המופעלים על ידו, באופן שוטף וקבוע על-פי הוראות נספח זה ומפרטים יעודיים (נהלי כרטיס) כפי שמפורסמים מעת לעת באתר הרשות הארצית לתחבורה ציבורית.

1.4. בשנים האחרונות מצוי משרד התחבורה בתהליך של השלמת הסביבה הרגולטורית של מערך הרב קו, על כלל היבטיו, במסגרת חקיקתית (חקיקה ונהלים/הנחיות). עם השלמת תהליך זה יהיו הוראות הנספח שכאן כפופות להוראות הדין, כפי שיהיו, ובכל מקרה של סתירה תגברנה הוראות הדין.

2. הגדרות

בנספח זה תהיינה למונחים שלהלן המשמעות שבצידי:

"אינטראופרביליות"	-	יכולת כלל מערכות הכרטיס בתחבורה הציבורית, על מפעיליה השונים, לאפשר לציבור הנוסעים שימוש באמצעי תשלום אלקטרוני אחד ואחיד בנסיעות שונות כמפורט במפרטי הכרטיס החכם (כהגדרתם להלן);
"ההסכם" או "הסכם ההפעלה"	-	הסכם ההפעלה בין ממשלת ישראל ובין מפעיל השירות, שמסמך זה מהווה נספח שלו, והמהווה חלק בלתי נפרד מההליך התחרותי;
"הנספח"	-	נספח זה;
"הסדר נסיעה"	-	זכויות נסיעה בקווי שירות של מי שהונפק לו כרטיס חכם, לרבות זכויות נסיעה עונתיות, תקופתיות או אזוריות, וכן זכויות כאמור שניתנה לגביהן הנחה;
"הסדר נסיעה משותף"	-	הסדר נסיעה משותף לשני מפעילים או יותר המאפשר לנוסע טעינת הסדר נסיעה המאפשר נסיעה בקווי שירות של המפעילים השותפים להסדר, גם יחד, ברצף, לסירוגין ולחלופין, בהתאם להנחיות המשרד;
"כרטיס חכם"	-	כרטיס עשוי פלסטיק או קרטון או חומר אחר הנושא שבב אלקטרוני (Micro-Chip), הכולל מעבד וזיכרון, רכיבי תוכנה ורכיבי ממשק קלט/פלט, לרבות אנטנה לתקשורת RF,

המיועד לשימוש בתחבורה הציבורית ופועל על-פי מפרטי הכרטוס החכם ;		
כרטיס חכם שעבר הליך פרסונאליזציה ;	-	"כרטיס חכם אישי"
מאגר הנתונים הנמצא במחשב המרכזי של המשרד או מי מטעמו, המכיל גם פרטים אישיים של בעלי הכרטיסים החכמים האישיים ;	-	"מאגר מידע"
מועד תחילת הפעלת שלב א' על-פי ההליך התחרותי, כמשמעותו בסעיף 4.1 להסכם ההפעלה.	-	"מועד ההפעלה"
כהגדרתה בסעיף 4.1 להלן ;	-	"מערכת הכרטוס"
נהלי הכרטוס החכם כפי שמפורסמים באתר משרד התחבורה, מודל נתונים קליפסו, ההנחיות המקצועיות והטכניות, הוראות המפקח על התעבורה והמפרטים הטכניים, ולרבות מסמכי Calypso האירופאים (ראה האתר: http://www.calypsonet-asso.org) כפי שיעודכנו על ידי המשרד, מעת לעת ;	-	"מפרטי הכרטוס החכם"
כהגדרתו בסעיף 6 להלן ;	-	"מרכז השירות"
מתקן הפועל על-פי מפרטי הכרטוס החכם, המוצב באוטובוס או בתחנה או בכל מקום אחר שהורה המפקח והמורכב מחומרה ותוכנה לקריאת כרטיס חכם, בקרה על תקפותו של כרטיס כאמור, תיקוף, רישום פרטי הנסיעה בכרטיס החכם ובמתקן והדפסת קבלה לנוסע ;	-	"מתקן כרטוס"
מכשיר הבודק זכויות הנסיעה (הסדר נסיעה contract) הרשומות בכרטיס החכם, אישורן וחיוב הנוסע על פי זכויותיו ;	-	מאמת (Validator)
קווי השירות המופעלים על ידי מפעיל השירות במסגרת הרשיונות שיוענקו למפעיל השירות מכח זכיותו בההליך התחרותי ויופעלו על ידו בהתאם להסכם ההפעלה ;	-	"קווי השירות"
איזור מעבר שעתי - תחום גיאוגרפי (פוליגון) בו ניתן לבצע מעברים ב-90 דקות ללא תוספת מחיר ;	-	"אז"מ"
מכשיר בעזרתו המבקר יכול לראות את המידע בכרטיס הרב-קו ;	-	"יחידת מבקר"
תוספת תשלום עבור הנסיעה שנובע מביצוע נסיעת מעבר מחוץ לאיזור מחיר ששולם, בפרק זמן מותר שהוגדר מראש ;	-	"אינקרמנט"
קבוצת מספרי זיהוי או אסמכתאות אשר אינם מורשים לשימוש במערך הכרטוס החכם.	-	"רשימה שחורה"
מנהל אגף בכיר כלכלה (תח"צ) או מנהל אגף טכנולוגיה בתח"צ או מי מטעם	-	המשרד/המפקח

3. מהות הנספח

מפעיל השירות נוטל על עצמו ליישם, באופן שוטף וקבוע, כרטוס חכם בכל קווי השירות שלו, ובכלל זה: להצטייד במערכת רב קו ולהפעילה; לרבות מתן קבלה עבור נסיעה בודדת, לגבות את תשלום שכר הנסיעה בקווי השירות המופעלים על ידו באמצעות כרטיסים חכמים (למעט חריגים כמפורט להלן); לפעול בהתאם להוראות מרכז השירות ולשתף פעולה עם מפעילי שירות אחרים בכל הנוגע לכרטוס החכם, להסדרי כרטוס משותפים ולכל התחשבויות שעניינה הסדרי הכרטוס המשותפים, והכל: כמפורט בנספח זה, בהתאם למפרטי הכרטוס החכם כפי שמפורסמים באתר משרד התחבורה ובהתאם להוראות המשרד.

4. הערכות ליישום מערכת הרב קו

4.1. בשלב המענה על ההליך התחרותי על המציע להציג יכולת, באמצעות אופציה לחוזה או חוזה מותנה בזכיית המציע, עם יצרן או אינטרגטור, להעמדת מכשירי תיקוף הנדרשים למוניות השרות, תוך 4 חודשים מיום הזכייה.

4.2. הצטיידות: המפעיל מתחייב להעמיד מערכת רב קו מאושרת על ידי משרד התחבורה, על כל רכיביה, לרבות מתקני כרטוס, יחידות מבקר, תקשורת ומערכות מידע וכיוצ"ב, כפי שהמשרד יורה לו מעת לעת.

4.3. הקמת משרד אחורי (back office): בנוסף לרכישת מערכת הכרטוס החכם כאמור לעיל, המפעיל מתחייב להכין ולהפעיל במשרדיו תשתית מערכות התומכות בקבלת נתונים מפורטים ממערכת הכרטוס החכם (על כל רכיביה) ובעיבודם, לרבות קבלת נתונים אודות הפעולות שיבוצעו מדי יום במערכת הכרטוס החכם, בין היתר לצורך דיווח נתונים אלו למרכז השירות, לצורך בקרת סובסידיות ייעודיות וכיוצ"ב.

המפעיל יביא לאישורו המוקדם של המשרד, או מי מטעמו, את נתונייהם ופרטיהם של כל רכיבי המערכת כאמור לעיל, לרבות פרטי ספקיהן והתחייבויותיהם של הספקים האמורים כלפי המפעיל למתן שירות תחזוקה שוטף לרכיבי המערכות. מוסכם בזאת שאישור המערכות התומכות וספקיהן כאמור על ידי המשרד הוא תנאי מוקדם להתקשרות המפעיל עם הספקים ולהפעלת מערכת הכרטוס החכם בהתאם לנספח זה על ידי המפעיל, אולם לא יהיה באישור המשרד או מי מטעמו כאמור כדי להטיל על המשרד ועל כל מי מטעמו כל אחריות לטיבם של הרכיבים המאושרים או לתקינותם.

5. יישום והפעלה

5.1. יישום כרטיס חכם :

5.1.1. החל ממועד ההפעלה מפעיל השירות יגבה את דמי הנסיעה בקווי השירות המופעלים על ידו מכח הסכם ההפעלה באמצעות כרטיס חכם או כל אמצעי מזהה אחר המקושר על ידי המשרד למערכת רב קו.

5.1.2. על אף האמור לעיל, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לקבוע הסדרי נסיעה שיוכלו להימכר גם על גבי כרטיס מנייר, לרבות כרטיסים בודדים לנוסע מזדמן.

למען הסר ספק כל הסדרי הנסיעה שימכרו ע"י מפעיל השירות, במוזמן או בכרטיס אשראי, ימכרו אך ורק באמצעות מכונות הכרטוס.

5.1.3. המפעיל יאפשר תיקוף כרטיסים תלויי מיקום באמצעות הנהג ובאמצעים נוספים, זאת באמצעות קבלת נתוני מיקום של הרכב ממכשיר ה-GPS.

5.1.4. יישום ערך צבור עם אפשרות מעבר ב-90 דקות :

5.1.4.1. המפעיל יאפשר ביצוע הנסיעה תוך שימוש בחוזה ערך צבור ומעברים בטווח 90 דקות מתחילת הנסיעה (במטרופולינים בהם ההסדר פועל) בין כלל מפעילי מוניות שרות ומפעילי תחבורה ציבורית. במידה ומחיר שנגבה בתחילת הנסיעה נמוך ממחיר הנסיעה אותו הנוסע מבקש לבצע, המפעיל יאפשר ביצוע השלמת המחיר - אינקרמנט, מתוך הערך הצבור ; למחיר הגבוה.

5.1.4.2. המפעיל יאפשר קביעת מיקום תחילת הנסיעה והמעברים תוך שימוש ב-GPS של הוולידטור. המפעיל יגדיר פוליגונים של אזורי מעבר כפי שהגדיר זאת משרד התחבורה. במרחבי המטרופולינים בהם מתקיימים הסדרי מעבר שעת, המעברים במוניות שרות לא יתבצעו בתחנות קבועות, לכן, הוולידטור יקבע בעזרת GPS

את מיקום המדויק של המעבר ושיוכו ל-"איזור מעבר השעתי".
על פי שיוך זה, הוולידטור יקבע אם לאפשר נסיעת מעבר בחינם
או בגביה חדשה או תוספת תשלום - אינקרמנט.

5.1.5. חוזה מסוג מנוי תקף באזורי תקפות על פי הגדרות משרד התחבורה של סוגי המנויים וגבולותיהם. המערכת תקבע בעזרת GPS של הוולידטור את מיקום העלייה למונית ותשייך אותו לאיזור תקפות המנוי. במידה ויש בכרטיס הרב-קו של הנוסע מנוי תקף לביצוע הנסיעה באזור זה, הנוסע יורשה לבצע את הנסיעה, במידה ולא, הנוסע יידרש בתשלום.

5.1.6. המפעיל יאפשר תיקוף נסיעה בודדת בעזרת מכשיר טלפון חכם בדומה לכלל מפעילי תחבורה ציבורית ובהתאם למסמך "שימוש ביישומון סלולארי לצורך רכישה ותיקוף של כרטיס נסיעה בודד בקווי השירות" המצורף כתוספת ז' להליך תחרותי זה.

5.1.7. המפעיל יאפשר נסיעה במונית שרות על ידי תשלום בעזרת כרטיס אשראי ובמזומן. הנהג יבחר את גובה התשלום לפי קודי מחיר קיימים במסלול הקו הנחות לזכאים ובככל זה לאזרחים ותיקים תינתנה רק באמצעות כרטיס רב קו. אכיפה של מתן ההנחות תעשה על ידי המבקרים בדומה לכלל מפעילי תחבורה ציבורית.

5.1.8. המפעיל יאפשר מכירת כרטיס נייר בודד ויפיק עבור הרכישה קבלה בהתאם.

5.1.9. בהתאמה, המפעיל יפעל במטרה להבטיח כי הפעולות המבוצעות על ידו בכרטיס החכם במסגרת התיקוף לא ימנעו או יחבלו, בכל דרך שהיא, באפשרות הטמעה, בו זמנית, על גבי הכרטיס החכם, של הסדרי נסיעה שונים של מפעילים שונים ובאפשרות לכיבוד הדדי של הסדרי נסיעה של מפעילי תחבורה ציבורית אחרים, וכן לא יפגע בהסדרי נסיעה של מפעילים אחרים הטעונים על הכרטיס החכם.

5.1.10. המשרד יהיה רשאי להורות כי הסדרי נסיעה, לרבות הסדרי נסיעה משותפים, אשר המשרד ישלם בגינם תשלום למפעיל השירות ואשר הזכאות להם מוגבלת לאוכלוסייה ייעודית (כגון אזרחים ותיקים, נוער, זכאים להנחות לפי קביעת המוסד לביטוח לאומי וכו') ייושמו על גבי כרטיס חכם אישי בלבד.

5.1.11. מרכז השרות יפיץ לכל מפעיל "רשימות שחורות" מעודכנות. המפעיל יעדכן באופן מיידי במערך הכרטוס החכם אצלו את ה"רשימות השחורות" (ראה נוהל ניהול "רשימות שחורות" במפרטי הכרטוס החכם). ויפעל ל"שריפת" כרטיסים במערכותיו שזוהו ככרטיסים המופיעים ברשימות השחורות שנשלחו אליו.

5.1.12. המפעיל מתחייב שבכל משך תקופת ההפעלה של קווי השירות על ידו הוא יפעיל את מערך מכשירי התיקוף שיוקם על ידו כאמור בסעיף 4 לעיל, והכל בהתאם לדרישות התפעול המפורטות בתוספת ז' לנספח. המפקח על התעבורה יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להורות על עדכונים בדרישות הטכניות האמורות בתוספת ז', והמפעיל יפעל בהתאם להוראות אלו.

5.2. פרסום וקידום מכירות: המפעיל מתחייב שבכל תקופת הסכם ההפעלה הוא יפעל באופן שוטף לפרסום וקידום שימוש בכרטיס החכם.

5.3. כרטוס מבוסס חשבון רחוק (להלן "כרטוס מח"ר") -

5.3.1. בכוונת משרד התחבורה לשלב בעתיד מערכת כרטוס מח"ר כחלק ממערכת

הרב קו. במסגרת יישום המערכת תיתכנה התקנות חומרה ותוכנה נוספות.

5.3.2. המפעיל יידרש לשתף פעולה ולאפשר את השילובים ככל שיידרשו.

5.4. המפעיל מתחייב שבכל עת במהלך תקופת ההפעלה על-פי הסכם ההפעלה הוא יישם, על חשבונו, כל שינוי נדרש במערכת הכרטוס, על כל רכיביה, ככל שהדבר יידרש ליישומן בהצלחה של התחייבויותיו ליישום הכרטוס החכם על-פי נספח זה והכל בהתאם להוראות המפקח על התעבורה ולמפרטי הכרטוס החכם, כפי שיעודכנו מעת לעת.

6. מרכז השירות

6.1. מרכז השירות לכרטיס החכם מבצע את הפעולות המפורטות בסעיף 6.3 להלן, שיופעל על ידי המשרד ו/או על ידי מי מטעמו, כפי שיהיה (להלן: "מרכז השירות"), המפעיל יפעל אך ורק באמצעותו בכל אחד מהעניינים שבאחריותו של מרכז השירות, כפי שיוורה המפקח.

6.2. לשם כך המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם מרכז השירות, המשרד ומפעילי תחבורה ציבורית אחרים ככל שיידרש, למסור כל נתון נדרש אודות יישום הכרטוס החכם בקווי השירות שלו ולמלא אחר כל הנחיה שתיתן לו בעניין זה על ידי מרכז השירות או המשרד.

6.3. במסגרת מרכז השירות תבוצע, בין היתר, התחשבות בגין פדיון משותף של מפעילי תחבורה ציבורית הקשורים בהסכמי כרטוס משותף (לרבות מחלוקות בנוגע להתחשבות זו) ובגין סובסידיות שמפעילי התחבורה הציבורית ומפעילי המוניות זכאים להן ככל וישנן וכן יכול ותבוצע סליקה כספית של פדיון משותף ושל סובסידיות כאמור.

6.4. בנוסף עוסק מרכז השירות ב:

6.4.1. קליטת דיווחי כרטוס וכרטוס חכם מכלל מפעילי התחבורה הציבורית (דוגמת הדיווחים שימסור המפעיל כאמור בסעיף 8 להלן); ומתן כלים למשרד ולמפעילי התח"צ לבקר את איכות הנתונים המועברים ושלמותם.

6.4.2. ניהול מאגר מידע ארצי של הפרטים המזהים של כלל מחזיקי הכרטיסים החכמים האישיים ואבטחתו, לרבות ניהול הרשאות הגישה למאגר זה;

6.4.3. התחשבות בין מפעילי התחבורה הציבורית והמדינה;

6.4.4. שירות לקוחות למפעילי התחבורה הציבורית ולמנפיקים אחרים של כרטיסים חכמים, למשרדי הממשלה, לרשויות ולמוסדות, לרבות בירור ומענה לתלונות ולפניות והפקת דוחות עיתיים, דוחות סובסידיה ודיווחי מיוחדים - והכל בהתאם להוראות המפקח.

6.4.5. הקמה של עמדות הנפקת כרטיסים חכמים לציבור הנוסעים כולל יכולת לשחזר חוזים ע"ג הכרטיסים.

6.4.6. מתן מידע ונתונים לגבי הנסיעות ופעילות הנוסעים בתח"צ בישראל.

7. אבטחת מערך הכרטוס החכם והגנת הפרטיות

7.1. המפעיל מתחייב לדאוג לכך שמערכת הרב קו, על כל חלקיה, תהיה מוגנת ומאובטחת על-פי מפרטי הכרטוס החכם, לרבות בכל הנוגע לשימושים אסורים בכרטיס חכם ולהיבטי אבטחת מערכות מידע ומחשוב אחרים, ולשתף פעולה באופן מלא עם מרכז השירות, המשרד וכל מי מטעמם, ביישום מודולי תוכנה וחומרה ייעודיים לאבטחה של

מערכת הכרטוס, לרבות אבטחת המידע המועבר בדיווחים כמפורט בסעיף 8 להלן, כנדרש.

7.2. המפעיל יקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981, והתקנות שמכוחו וכן את הוראות הנחיות רשם מאגרי המידע. במועד פרסום ההליך תחרותי מרוכזות ההנחיות באתר האינטרנט של הרשות להגנת הפרטיות (לשעבר רמו"ט), בכתובת: https://www.gov.il/he/Departments/the_privacy_protection_authority

7.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, נדרש המפעיל למלא אחר הוראות הנחיית רשם מאגרי המידע מספר 1-2012 בנושא "תחולת הוראות חוק הגנת הפרטיות על מאגרי המידע של מפעילי כרטיס חכם בתחבורה ציבורית"

<http://www.justice.gov.il/Units/ilita/subjects/HaganatHapratyut/MeidaMerasham/Hanchayot/12012-a.pdf>

שעיקריהם, בין השאר, כדלקמן:

7.3.1. על המפעיל לרשום בפנקס מאגרי מידע את מאגר המידע הנוגע לשימוש בכרטיס החכם. בשלב היישום יתבקש המפעיל להציג תדפיס מפנקס מאגרי המידע של משרד המשפטים.

7.3.2. מטרת המידע הנאסף לשם הנפקת הכרטיס ואגב השימוש בו, הינה רק לצורכי אספקת תחבורה ציבורית ונאסר לעשות בו שימוש לצרכים שיווקיים;

7.3.3. באחריות מפעילי הכרטיס החכם לאבטח את המידע במאגר המידע על פי העקרונות הקבועים בהנחיה ולמנות מנהל למאגר המידע;

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מפעיל השירות מתחייב לא לעשות כל שימוש בפרטים המזהים האמורים שיגיעו לידיו כאמור, אלא לצורך מימוש הנספח בלבד ובכפוף להוראות כל דין.

7.4. המפעיל מתחייב לפעול בעניין הפרטים המזהים בהתאם להנחיות כל דין וכל רשות, לרבות הרשות למשפט, טכנולוגיה ומידע במשרד המשפטים, כפי שיהיו, ובמסגרת זו לאגור את הפרטים המזהים שימסרו לו כאמור, וככל שיהיו בחזקתו, בנפרד מהנתונים אודות השימוש בכרטיסים החכמים האישיים (לרבות מידע על הסדרי נסיעה הטעונים בהם ומידע על מימוש בפועל וקווי שירות בהם נסע הנוסע), והכל למשך זמן שיוור הרשויות.

כמו כן, מתחייב המפעיל שהחל ממועד הפעלת מרכז השירות (כאמור בסעיף 6.1 לעיל) הוא יעביר אליו את כל הפרטים המזהים שישמרו אצלו כאמור בסעיף 7.3 לעיל וימחק אותם ממאגריו, וכן יעביר אליו, ולא ישמור במאגריו, בכל אופן שהוא, פרטים מזהים שימסרו לו במהלך השוטף של מתן שירותי הנפקת כרטיסים לאחר תחילת פעילות מרכז השירות - והכל בהתאם להנחיות שינתנו על ידי המפקח על התעבורה ו/או מרכז השירות.

7.5. המפעיל מתחייב שהגישה של עובדיו וכל מי מטעמו למאגרי מידע הנדרשת לצורך מתן שירות הלקוחות תעשה בהתאם להרשאות ונהלים שיקבעו על ידי מרכז השירות והוא מתחייב להקפיד באופן דקדקני על קיומם.

7.6. המפעיל מתחייב להחזיר למשרד, לדרישתו או במועד סיום הפעלת קווי השירות כאמור בהסכם ההפעלה את רכיבי האבטחה (SAM-ים) המצויים בידו.

8. תיעוד ודיווח

8.1. כל הנתונים אודות יישום הכרטוס החכם בקווי השירות יועברו באופן מקוון ולכל הפחות בתדירות יומית למשרד האחורי של המפעיל (האמור בסעיף 4.3 לעיל) לשם עיבודם ודיווחם למרכז השירות בהתאם להנחיות המשרד ומרכז השירות, כמפורט בסעיף 8.2 להלן. הנתונים האמורים יועברו למשרד בהתאם לנוהל העברת תנועות למסלקה.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור בנספח הדיווחים להסכם ההפעלה, המפעיל יעביר למשרד ו/או למי שהמשרד יורה (לרבות מרכז השירות) כל מידע ודוחות, כפי שהמשרד יורה מעת לעת, לרבות דיווחים על ביצוע נסיעות, ביטול פעולות, הכנסות מנסיעות בקווי שירות ששולמו באמצעות כרטיסים חכמים או באופן אחר, הנחות שניתנו לזכאים וכו'.

8.3. הדיווחים האמורים בסעיף 8.2 לעיל יהיו על בסיס המידע שיצטבר, בין היתר, במערכת הכרטוס של המפעיל, לרבות עמדות הטעינה, מתקני הכרטוס והמשרד האחורי של המפעיל, והם יבוצעו באופן שיורה המשרד וכדלקמן:

8.3.1. הדיווחים יועברו באופן ממוחשב, בהתאם למפרטי הכרטוס החכם, ולנהלי המסלקה.

8.3.2. דרישות תוכן וצורה הנוגעות לדיווחים כאמור יעודכנו על ידי המשרד מעת לעת.

8.3.3. המשרד יהיה רשאי להעביר את המידע שיקבל כאמור או להורות למרכז השירות להעביר את המידע שיקבל כאמור לגורמים מקצועיים/קבלנים מטעמו של המשרד, בכפוף לקבלת התחייבות של אותם גורמים לשמירת המידע העסקי של המפעיל בסודיות.

8.4. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 8.2, 8.3 לעיל, המפעיל מתחייב למסור למשרד או למי שהוא יורה מטעמו דיווח מיידי בכתב לגבי כל תופעה חריגה במהלך שימוש הציבור בכרטיסים חכמים, לרבות: כל חשש לזיופים בכרטיסים, תקלות מערכתיות וכיוצא"ב, שבאו לידיעת מפעיל השירות. לעניין זה, כידיעת מפעיל השירות יחשב כל אירוע בו הובא מידע כאמור לידיעת מנהל במפעיל השירות.

8.5. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהעברת הדיווחים כאמור לעיל הינם תנאי לביצוע תשלומי הממשלה לפי סעיף 9 ולקבלת סובסידיות ייעודיות מהמדינה, ושמבלי לגרוע מהאמור לעיל אי העברת הדיווחים כאמור, בנסיבות כמפורט בתוספת ו' לנספח זה תהווה הפרה המזכה את המשרד בפיצוי מוסכם כאמור בתוספת ו' הנ"ל.

8.6. למען הסר ספק, המפעיל לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי מהמשרד ו/או ממרכז השירות בגין הפקת מידע, העברת דיווחים או כל פעולה אחרת לפי נספח זה ותוספותיו.

9. תקופת תוקפו של הנספח

הוראות נספח זה יהיו בתוקף ויחייבו את הצדדים להסכם ההפעלה כל עוד מספק מפעיל השירות שירותי תחבורה ציבורית בקווי השירות (כהגדרתם בסעיף 2 לעיל). על אף האמור לעיל, למשרד, ולו בלבד, תהיה הזכות להפסיק נספח זה, כולו או מקצתו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב ומראש של 180 ימים. למפעיל לא תהיה כל טענה כנגד המשרד ו/או כלפי מי מטעמו בשל הפסקת יישום הוראות הנספח כאמור לעיל, זולת זכותו לקבלת השתתפות המשרד בהוצאותיו כאמור בסעיף 9 לעיל, אך לא יותר מסך ההוצאות הישירות וההתחייבויות הבלתי הדירות בהן עמד בפועל המפעיל, או צפוי שיידרש לעמוד בהן, עד למתן הוראת המשרד להפסקת היישום כאמור, ולאחר שעשה כמיטב יכולתו לצמצם את הוצאותיו והתחייבויותיו העתידיות האמורות.

10. אחריות

מוסכם כי מפעיל השירות יהיה אחראי לכל הקשור לאספקת הוולידטורים ולתפעולם, לרבות תחזוקת המכשירים האמורים ולכל המידע והדיווחים שיופקו ויועברו ממערכת הכרטוס החכם שלו למשרד ו/או למרכז השירות, בין אם על פי מסמכי ההליך התחרותי ונספח זה ובין אם לאו; ו/או למידע ודיווחים שהיה על מפעיל השירות להפיק ולהעביר ממערכת הכרטוס החכם למשרד ו/או למרכז השירות ולא הופקו ו/או לא נשלחו, ובכלל זה ישא בלעדית באחריות לכל נזק שיגרם לצד שלישי כלשהו עקב הפעילות ו/או המחדל האמורים. הממשלה לא תישא באחריות לכל נזק, ישיר או עקיף, שיגרם כתוצאה מביצוע פעולה (לרבות מעשה או מחדל) כלשהי על ידי המפעיל השירות או מי מטעמו בקשר עם הפעלת מערכת הרב קו לרבות כל פעולה ו/או מחדל בקשר להפעלתה; להפקה להעברה ולשמירה של דיווחים ממערכת זו. מפעיל השירות מתחייב בזאת לפצות ולשפות את המשרד בגין כל נזק או הוצאה כנ"ל שיגרמו למשרד עקב ביצוע פעולה או מחדל של מפעיל השירות או מי מטעמו כאמור בסעיף זה. כל טענה ו/או דרישה ו/או תובענה שתוגש ע"י צד שלישי כלשהו נגד הממשלה בקשר או על פי נספח זה זה תיראה כאילו הוגשה נגד מפעיל השירות ומפעיל השירות מתחייב בזאת לפצות ולשפות את הממשלה בגין כל נזק או הוצאה כנ"ל שיגרמו לממשלה. מפעיל השירות יפצה וישפה את הממשלה בגין נזקים ו/או הפסדים שבאחריותו ע"פ נספח זה זה ו/או על פי דין. אם המדינה תחוייב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בגין נזק ו/או הפסד שמפעיל השירות אחראי לו על פי נספח זה, יהא מפעיל השירות חייב בשיפוי מלא של הממשלה בגין סכום זה לרבות הפסדים והוצאות שיגרמו למדינה בעניין. האמור לעיל לא יחול מקום שמדובר בנזקים שנגרמו שלא בשליטתו של המפעיל.

11. קניין

זכויות הקניין בעיצוב הכרטיס החכם ובכל סימני המסחר הקשורים בו ובכל יחידות האבטחה שלו, יהיו של המשרד ושל המשרד בלבד. כמו כן למשרד תהיה זכות בלתי מוגבלת לקבל ולעשות כל שימוש, בכפוף להוראות הדין שעניינן הגנה על פרטיות הנוסעים, בכל מידע שיאגר על גבי הכרטיס או באמצעות או בקשר אליו. כל האמור בסעיף זה לא יגרע מזכות מחזיק הכרטיס לעשות בו שימוש מלא ובלתי מוגבל, בהתאם לזכויות והסדרי הנסיעה הטעונים עליו כדין, ובלי שיידרש לשלם למפעיל כל תשלום נוסף מעבר לאמור בנספח זה.

12. הסבה

למפעיל השירות לא תעמוד הזכות להסבת הנספח.

13. שונות

13.1. הפרת מי מהתחייבויות המפעיל לפי סעיפים 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11 ו- 12 תהווה הפרה יסודית של הסכם ההפעלה.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 13.1 לעיל ומהזכויות המוקנות למשרד במקרה של הפרה יסודית של הסכם ההפעלה, מוסכם בזאת שבכל מקרה של הפרה של מי מהתחייבויותיו המפורטות בתוספת ו' לנספח זה, ישלם המפעיל למשרד פיצוי מוסכם וקבוע מראש בסכום הנקוב בתוספת ו' הנ"ל.

13.3. כל המחירים הנקובים בנספח הינם סופיים ולא יתווסף אליהם מס ערך מוסף או כל תשלום אחר, מכל מין וסוג שהוא, זולת ככל שנקבע אחרת ובמפורש בנספח.

13.4. כל התשלומים על-פי הנספח יבוצעו וימסרו למפעיל השירות כנגד המצאת חשבונית מס מקורית או כל אסמכתא אחרת כמפורט בנספח או שתידרש על ידי המשרד ולאחר אישורם לתשלום. התשלומים יבוצעו תוך 45 ימים מיום אישור התשלום כאמור על ידי המשרד.

13.5. למען הסר ספק, תשלומי המשרד למפעיל המפורטים בנספח הינם סופיים ומוחלטים בכל הקשור בביצוע התחייבויות המפעיל על-פי נספח זה, והמשרד לא יהיה מחויב לשלם כל סכום נוסף בגין ביצוע התחייבויות מפעיל השירות על-פי נספח זה.

13.6. בא כח המשרד לעניין נספח זה יהיה מנהל אגף בכיר לתחבורה ציבורית או מי שהוא הסמיך לכך בהודעה למפעיל השירות.

13.7. בכפוף להוראות כל דין מתחייב מפעיל השירות בזאת לשמור בסודיות גמורה כל מידע, נתונים ו/או מסמכים אשר יגיעו אליו במסגרת מימוש הנספח.

תוספות:

תוספת א' - נוסח עיצוב "רב-קו" לכרטיס חכם

תוספת ו' - פיצוי מוסכם

תוספת ז' – מאמתיים

תוספת א'

נוסח עיצוב "רב קו" לכרטיס חכם



תוספת ו'
פיצוי מוסכם

<u>מס' סידורי</u>	<u>סוג ההפרה</u>	<u>פיצוי מוסכם ב-₪</u>
1.	אי קיום הוראת המפקח על התעבורה לגבי יישום הסדר נסיעה בכרטיס חכם.	10 אלפים ₪ לכל חודש איחור
2.	אי קיום הוראה מהוראות סעיפים 4, 5, 6, 7 ו-8 לנספח שאיננה אירוע חד פעמי אלא אירוע מתמשך, ובלבד שנמסר למפעיל השירות הודעת התראה לתיקון ההפרה וזו לא תוקנה בתוך חודשיים ממתן הודעת ההתראה.	20 אלפים ₪ לשנה
3.	על אף האמור בהוראות סעיף 2 לטבלה לעיל - שיבוש נתונים מקוריים שמפעיל השירות חייב בהעברתם למשרד לפי סעיף 8 לנספח, שלא ניתן לו הסבר מניח את הדעת, וזאת ללא כל התראה מוקדמת לחיוב בפיצוי, והכל למעט שיבוש נתונים כאמור שמפעיל השירות יוכיח שלא היה בשליטתו, ובלבד שהתקלה אותרה בתוך 14 ימים מיום שנמסרה למפעיל השירות הודעת המשרד בדבר שיבוש הנתונים ושהמפעיל פעל לתיקונה באורח מיידי.	100 אלף ₪ לאירוע
4.	אי-עדכון מערכת הכרטוס של המפעיל, או כל אחד מרכיביה, במועד ו/או באופן שהורה המפקח על התעבורה.	10 אלפים ₪ לכל חודש של איחור
5.	כל הפרה אחרת של התחייבות מהתחייבויות המפעיל בנספח, ובלבד שנמסרה למפעיל הודעת התראה לתיקון ההפרה וזו לא תוקנה בתוך חודשיים ממתן הודעת ההתראה.	10 אלפים ₪ לכל הפרה שלא תוקנה בתוך תקופת ההתראה
6.	אי קיום הוראות המפקח בעניין כרטיס חכם, לרבות ניהול קודים והגדרות המשמשים במערך הכרטוס החכם.	10 אלפים ₪ לכל ארוע

תוספת ז'
שימוש ביישומון סלולרי
לצורך רכישה ותיקוף של כרטיס נסיעה בודד בקווי השירות

1. כללי

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית מקדמת מהלך רב שלבי של שינוי אופן הפעולה של מערך הכרטוס במדינת ישראל והתאמתו להתפתחויות הטכנולוגיות. הרשות מזהה תנועה משמעותית בעולם לכיוון מערכות account based ticketing או בעברית כרטוס מבוסס חשבון רחוק (מח"ר). גישה זו מאפשרת בין היתר שימוש באמצעי תשלום מתקדמים באופן נח ויעיל יותר.

בשלב זה בכוונת הרשות לאשר למפעילי התחבורה הציבורית להפעיל אפליקציות סלולריות לביצוע תיקוף. עם זאת אישור ההפעלה מוגבל רק עבור נסיעות בודדות, קרי ללא אפשרות שיתוף ומעבר ב- 90 דקות, כולל לא כאלה המבוצעות ע"י אותו מפעיל.

מטרת מסמך זה היא להגדיר הנחיות ליישום והפעלת אפליקציית כרטוס אצל מפעיל.

אפליקציית הכרטוס (או להלן "היישומון") תופעל בקווי שירות בהם קיים קוד תעריף זהה לכל אורך הנסיעה. במסגרת זו אנו סבורים שניתן ליישם במהירות מגוון מוצרים שאותרו במסגרת סקרי השוק המבוצעים ברשות.

מפעילים המעוניינים להפעיל יישומון זה בקווי שירות בהם קיימים מספר קודי תעריף יציגו לח"מ את הפתרון המוצע על ידם לקביעת התעריף ביישומון, על מנת שיתקיים לגביו הליך דיון ובדיקה.

2. דרישות בסיסיות

- 2.1 הפדיון מהנוסעים יופקד ישירות לחשבון הבנק של מפעיל התחבורה הציבורית.
- 2.2 המפעיל ידווח על פדיון זה הן למסלקה בממשק אוטומטי והן בדיווחים החודשים לרו"ח של המשרד תוך זיהוי הפדיון כפדיון שנעשה באמצעות היישומון.
- 2.3 באחריות המפעיל לוודא שספק היישומון יספק רמת שירות נאותה לציבור הנוסעים ובכלל זה מידע על שימושים וחייבים שנעשו על ידו וכן מוקד לפניות הציבור לצורך ברורי חיוב.
- 2.4 עבור כל נסיעה שבוצעה ביישומון, באחריות המפעיל להעביר למסלקה את הנתונים הנדרשים, ובכלל זה: תעריף הנסיעה, מס קו השירות, שם האשכול ותחנת עלייה.
- 2.5 בטרם הפעלת היישומון יציג המפעיל למנהל אגף בכיר לתחבורה ציבורית או מי שהוא הסמיך לכך בהודעה למפעיל השירות, את מנגנון האבטחה ויכולת הבקרה וזיהוי של הנסיעה על ידי פקח/ נהג. המשרד עשוי להגדיר בהמשך דרישות אבטחה מינימליות.
- 2.6 המפעיל יוודא שכל מאגר נתונים שיוקם יעמוד בהנחיות הנדרשות לאבטחת מאגרים ושמירה על פרטיות.

2.7 פרסום ושיווק על גבי היישומון ייעשה באופן שלא יפגע ברגשות הציבור ולמשרד שמורה הזכות להורות למפעיל השירות לבטל פרסומים אשר לדעתו פוגעים ברגשות הציבור.

3. התממשקות למערכת הכרטוס הממשלתית

3.1 בכוונת הרשות ליישום מערכת כרטוס חדשה מבוססת חשבון מרוחק (מח"ר) המתבססת על משרד אחורי ארצי המתכלל את כלל המידע והפעילות בתחום הכרטוס.

3.2 במסגרת מערכת מח"ר מתוכנן יישום של אפליקציית כרטוס ארצית המאפשרת ביצוע נסיעות בכלל האזורים והתעריפים כולל המטרופולינים וכולל בתחומי התעריפים של אפליקציות המפעילים.

3.3 המפעילים יצהירו בכתב ובהתחייבות (על גבי טופס שיוגש להם על ידי הרשות) כי בהינתן ההוראה מצד הרשות תבוצע התממשקות של האפליקציות למשרד האחורי של מערכת מח"ר בהתאם לפרוטוקולים והתהליכים שיוגדרו על ידי הרשות בלוחות הזמנים שיוגדרו. או שהם מצהירים שיפסיקו את פעילות היישומון ככל שאין ביכולתם או רצונם למלא הנחייה זו.

3.4 המפעילים יציגו התחייבות של ספק האפליקציות גב אל גב להתחייבות בסעיף קודם (על גבי טופס שיוגש להם על ידי הרשות).

3.5 המפעילים יצהירו כי הם מודעים לחפיפה בין יכולת הכרטוס של אפליקציית הכרטוס הארצית במערכת מח"ר לבין האפליקציה שלהם וכי לא יהיו להם כל טענות בנושא והם ישתפו פעולה עם האפליקציה הארצית ככל שיידרש על ידי הרשות.

4. שמירה על תיחום פעילות האפליקציה

4.1 המפעיל יתחייב כי כל שינוי מהתיחום שהוגדר על ידי הרשות ליישומון זה יחייב אישור מפורש של הרשות באמצעות חתימה משותפת של מנהל אגף תעריפים ואגף טכנולוגיה.

4.2 בחלוף חצי שנה של הפעלת האפליקציה יתקיים דיון בין נציגי הרשות למפעיל על התובנות הנגזרות מהפעלת האפליקציה, שביעות רצון המשתמשים, היקף שימוש ניסיון להונות את המערכת וכו'.

המשרד רשאי להורות למפעיל השירות להפסיק את השימוש באפליקציה אם לא יעמוד בהנחיות מסמך זה או משיקולי מדיניות אחרים.

נספח יב

נספח טכנולוגיה ומערכות מידע במוניות שירות

(גירסה 17)

נספח י"ב - טכנולוגיה ומערכות מידע במוניות שירות

1. כללי

- 1.1. הנחיות נספח זה עוסקות במערכות המפעיל המקושרות אל משרד התחבורה וכן האמצעים הטכנולוגיים הנדרשים ברכבים (רכבים - כלי הרכב המשמשים להסעה ציבורית).
- 1.2. יובהר כי האמור בסעיפים 1 עד 5 במסמך זה תקף גם עבור נספח הכרטוס להליך התחרותי.
- 1.3. מערכות אלו יאופיינו, יפותחו ו/או ירכשו ויתופעלו באחריות ובמימון מפעיל השירות, בהתאם לדרישות המפורטות בנספח זה.
- 1.4. לאחר הזכייה יוכל המשרד לדרוש מהזוכה את הסכמי ההתקשרות עם הספק או הספקים איתם בכוונתו להתקשר לצורך הקמה והפעלה של כל המערכות.
- 1.5. לצורך אישור המערכות ע"י המשרד, יידרש הזוכה להציג תוצאות בדיקה של התאמת המערכות הטכנולוגיות להנחיות ולדרישות בנספח זה. הבדיקות יתבצעו באמצעות חברה חיצונית המתמחה בנושא בקרת איכות ובדיקות טכנולוגיות, שאינה קשורה למפעיל או לגופים שפיתחו את המערכות ואשר תאושר מראש ובכתב ע"י המשרד.
- 1.6. המפעיל יעמיד לצורך תפעול המערכות צוות מקצועי, מיומן בניהול ותפעול מערכות ממוכנות.
- 1.7. במידה ובמהלך תקופת הסכם ההפעלה, תוכרז מערכת, או חלק ממנה, הנדרשת בנספח זה, כ-End Of Life על ידי יצרן או ספק המערכת, אזי יפעל המפעיל להחליף את החלקים הרלוונטיים, על חשבונו, כך שיובטח שכל המערכות יהיו נתמכות ויעמדו בדרישות נספח זה.

2. מנהל מערכות מידע

- 2.1. על המפעיל למנות מנהל מערכות מידע מטעמו.
- 2.2. מנהל מערכות המידע יהיה אחראי על כל מערכות המידע והטכנולוגיה המשמשים את המפעיל, בהקשר להליך תחרותי זה, ובכלל זה אבטחת מידע.
- 2.3. מנהל מערכות המידע יהיה נציג המפעיל מול המשרד בכל הנוגע ליישום הדרישות הטכנולוגיות בנספח זה ולדרישות המשרד להתאמת הטכנולוגיות במהלך חיי ההתקשרות.
- 2.4. נציג המשרד, בהקשר לנספח זה, יהיה מנהל אגף טכנולוגיות ברשות הארצית לתחבורה ציבורית או לחלופין גורם מקצועי מטעם מנהל האגף.

3. מתווה יישום המערכות

3.1. בשלב המענה על ההליך התחרותי על המציע להציג יכולת, באמצעות אופציה לחוזה או חוזה מותנה בזכיית המציע, עם יצרן או אינטרגטור, להעמדת מכשירי תיקוף הנדרשים למוניות השרות, תוך 4 חודשים מיום הזכייה.

3.2. בשלב המענה על ההליך התחרותי המציע אינו נדרש לפרט על המערכות שבכוונתו ליישם כמענה למרכז (מלבד סעיף 3.1 לעיל), אלא רק להתחייב לעמידה בכל דרישות הנספח, על ידי חתימתו על כתב ההתחייבות שבנספח יג' להליך התחרותי.

3.3. לאחר ההודעה על הזכייה בהליך התחרותי, הזוכה נדרש לתהליך יישום, של הדרישות המפורטות בנספח זה, שימשך עד תחילת ההפעלה המבצעית.

3.4. שלב ראשון

3.4.1. הזוכה יעביר לממונה אפיון מפורט למערכות הטכנולוגיות, ארכיטקטורת המערכות, התשתיות הטכנולוגיות עליהן נשענות מערכות המידע וכן הסבר מיהו ההספק שיספק את כל אחת ממערכות המידע והתשתיות הטכנולוגיות בבסיסן.

3.4.2. הממונה/נציג המשרד יבחן את האפיון המפורט, ובמידת הצורך יבקש הבהרות, שינויים ותיקונים.

3.4.3. הזוכה יתקן את הדרוש תיקון, עד לקבלת אישור הממונה לאפיון המפורט.

3.4.4. לאחר קבלת אישור הממונה לאפיון המפורט, הזוכה יתחיל ביישום מול ספקי המערכות שלו.

3.5. שלב השני

3.5.1. על הזוכה להציג ולקבל אישור הממונה/נציג המשרד לחברה המתמחה בבדיקת מערכות טכנולוגיות אשר בכוונתו להתקשר עמה לביצוע בדיקות המערכות, לרבות מערכות אבטחת המידע שייושמו על ידו.

3.5.2. בסיום הבדיקות ידרש הזוכה להציג לממונה/נציג המשרד את מסמכי סיכום בדיקות הקבלה המאשרים כי המערכות נבדקו ונמצאו תקינות ועונות על דרישות ההליך התחרותי.

3.5.3. המשרד יקבע במהלך הפרויקט את היקף מעורבותו בכל הנוגע לבדיקות הקבלה והוא רשאי לדרוש בדיקות נוספות.

3.6. שלב שלישי

3.6.1. הפעלה בייצור ובדיקות בייצור של המערכות הטכנולוגיות ובכלל זה בדיקת אינטגרציה מלאה לכל המערכות הפנימיות והחיצוניות ע"י המשרד והמפעיל.

3.6.2. הממונה/נציג המשרד עשוי לבקש בשלב זה להעמיד רכב לבדיקות של צוות יישום ו/או הבקרה מטעם המשרד. הרכב יעמוד בכל הדרישות של נספח זה.

3.6.3. בשלב זה, המפעיל מחויב להפעיל את כל המערכות הטכנולוגיות והיכולות הטכנולוגיות שנדרשו בהליך תחרותי זה למעט מערכת הפצת מידע לספירת נוסעים בזמן אמת (לציבור ולמשרד) שמועד יישומה הינו שנה מיום הזכייה.:

3.7. שלב הפעלה מבצעית

3.7.1. בסיום שלב שלישי וכניסה להפעלה מבצעית, המפעיל נדרש להפעיל ולתחזק את המערכת באופן שוטף, וכן ליישם כל שינוי נדרש במערכות ככל שהדבר ידרש

ליישומן בהצלחה של התחייבויותיו דלעיל ו/או בכל עת שיתבקש ליישם על ידי המשרד.

3.7.2. הזוכה מתחייב בהצעתו לקיים תחזוקה שוטפת ע"י גורם מקצועי של מערכות המידע למשך כל תקופת הסכם ההפעלה.

3.7.3. לבקשת הממונה/נציג המשרד, המפעיל יציג לממונה את הגורמים האחראים לתחזוקת המערכות והתשתיות הטכנולוגיות שלו, כולל רכיבי צד שלישי.

4. לוח זמנים ליישום המערכות

4.1. יישום הדרישות הטכנולוגיות יהיה על לוח הזמנים המפורט בטבלה הבאה, כאשר T הינו מועד הכרזה על הזוכה בהליך התחרותי.

4.2. ניתן להקדים את מועד הסיום לכל שלב מהמועד המצוין בטבלה, אולם אין לעבור את המועד המצוין.

שלב	פירוט	מועד הסיום (חודשים)
שלב ראשון	כמפורט בסעיף 3.4 לעיל	T+1
שלב שני	כמפורט בסעיף 3.5 לעיל	T+4
שלב שלישי	כמפורט בסעיף 3.6 לעיל	T+5

5. זמינות, גיבוי והתאוששות

5.1. זמינות מערכות המפעיל אשר משפיעות על רמת השירות לציבור לא תפחת מ- 99.5% במדידה חודשית, למעט השבתות מתוכננות לתחזוקת המערכות שיתואמו ויקבלו אישור מראש ע"י הממונה.

5.2. במקרה של תקלה, או השבתה, לא יהיה אובדן מידע קיים, ותתאפשר יכולת סנכרון נתונים חסרים ממערך הגיבוי ו/או ממערכות חיצוניות, כגון מחשבי הרכב.

5.3. עבודות תחזוקה מתוזמנות, עדכוני גרסאות תוכנה וחומרה חדשות, יבוצעו מעבר לשעות הפעלת השירות או לחלופין יוכח מראש כי אין פוגעות בו.

5.4. למפעיל תהיה יכולת שיחזור לנתונים במשך 12 החודשים הקודמים.

5.5. שרידות מערכות המידע

5.5.1. למפעיל נדרשת יכולת שחזור מערכות המידע כתוצאה מקריסת מערכות וחזרה

לפעילות מלאה, גם באירוע של אובדן מידע/ קריסת שרת כולל (Total Lost)

של רכיבי התוכנה והחומרה המרכזיים של המערכת.

5.5.2. המפעיל ידאג לשמירת גיבוי של הנתונים הנדרשים להתאוששות המערכת, באתר

מרוחק אחד לפחות, באופן שינטרל את האפשרות לאובדן מידע באירוע של

אובדן כולל, כמוזכר לעיל.

5.5.3. המפעיל יפרט את פתרונות הגיבוי וההתאוששות השונים, עבור סביבות המערכת

השונות, לצורך עמידה בדרישות הסעיף.

6. אבטחת מידע

6.1. המפעיל ימנה נאמן אבטחת מידע, שיהיה אחראי ליישום לכל היבטי אבטחת המידע במערכות ובתהליכים של המפעיל.

6.2. המפעיל מתחייב ליישם את דרישות "תורת ההגנה בסייבר לארגון" של מערך הסייבר הלאומי ("תורת ההגנה"), באופן שהולם את פעילותו, גודלו ומורכבותו, ותוך ניהול הסיכון כפונקציה של הסתברות והשפעה.

6.3. עבור מערכות המקיימות ממשק ישיר או עקיף עם מערכות משרד התחבורה, המפעיל ידרוש מספק המערכת ממצאי בדיקות חדירה שבוצעו על-ידי חברה חיצונית בלתי תלויה, המתמחה בבדיקות אבטחת מידע וסייבר. יש לדרוש את ממצאי הבדיקות טרם הפעלת המערכת בייצור ועם כל עדכון משמעותי שיבוצע במערכת. הממצאים יוצגו למשרד ולאגף הסייבר במשרד התחבורה. המפעיל ידרוש שליקויים שנמצאו בסקר יתוקנו על ידי ספק המערכת, ובמקביל, המפעיל והספק יישמו בקורות מפצות בהתאם לממצאים שהתגלו. בסיום תיקון הממצאים יתבצע סקר חוזר לוודא עמידה ברמת ההגנה הנדרשת.

6.4. המפעיל יתחייב לעדכן את אגף הסייבר במשרד התחבורה ואת אגף טכנולוגיות ברשות לתחבורה ציבורית בכל זיהוי של אירועי סייבר ו/או חשד לאירועי סייבר.

7. שימוש במערכות המשרד

המשרד יעמיד לרשות המפעיל מספר יישומים שימשו אותו לתפעול הקשר השוטף עם המשרד בפעילות השוטפת של המפעיל. לצורך העבודה מול המערכות הנ"ל, מתחבר המפעיל באמצעות האינטרנט + טוקן (מסופק בכמות מוגבלת על ידי המשרד) להתחברות לסביבת העבודה של המשרד.

7.1 מערכת הרישוי

לכל שינוי בהפעלת קו או בהפעלת קו חדש, המפעיל נדרש לקבל רישיון להפעלת הקו מהממונה המחוזי של המשרד. את הבקשה לקבלת הרישוי, מבקש המפעיל באמצעות מערכות. 2 מערכות. את פרטי נספחי הקו 1-3 מזין המפעיל באמצעות מערכת גיאוגרפית, טרנסקאד (או כל מערכת גיאוגרפית אחרת שיעמיד המשרד למטרה זו) ואת ההשלמה של נספח 4 והזנת הפרוטוקול מבצע המפעיל באמצעות מערכת הרישוי. כל הישויות הלוקחות חלק בתהליך הרישוי: **קו, תחנה** מוגדרים על ידי המשרד והמפעיל חייב להשתמש בישויות אלו בלבד כחלק מתהליך הבקשה. את האישור להפעלת הקו מפיקה מערכת הרישוי ואישור זה בלבד, מהווה את האישור של המשרד להפעלת הקו במתכונתו כפי שמופיע במערכת הרישוי.

כל הפרטים והגדרות המושגים הקשורים לנוהל בקשת רישוי מפורטים בנהלי הרישוי כחלק מנהלי הרשות הארצית לתחבורה ציבורית.

7.2 מערכת אכיפה

על פעילות המפעיל מבוצעת בקרה, כאשר מזהים חריגה מתנאי הפעלת רישיון הקו, מזינים את פרטי החריגה למערכת האכיפה. מאותו הרגע מבוצעת על החריגה פעולות שונות כחלק מתהליך הטיפול בחריגה, כשבשלב הראשון המפעיל נדרש להגיב באמצעות מערכת האכיפה על ממצאי החריגה, כפי שנפתחה במערכת.

7.3 מערכת דיווחי מפעילים

כחלק מתנאי ההליך התחרותי מחויב המפעיל במספר דיווחים תקופתיים למשרד. דיווחים אלו מעביר המפעיל למשרד באמצעות מערכת הדיווחים.

למשרד הזכות לדרוש מהמפעיל לעדכן/להוסיף דיווחים בהתאם לצרכי המשרד.
במערכת זו נדרש המפעיל להזין עד תאריך מוגדר דיווח במבנה נתון. רק במבנה המוגדר ניתן להזין נתונים למערכת וכל נתון שאינו תואם את הגדרת המבנה נפלט מהמערכת.

7.4. מערכת פניות הציבור

הרשות הארצית לתחבורה ציבורית מפעילה מערכת לטיפול בפניות הציבור. במערכת זו מתקבלות ומטופלות פניות המתקבלות מהציבור. תלונה המתקבלת ונוגעת ישירות לתחום המפעיל, מועברת להתייחסות ולקבלת תגובת המפעיל. עם כניסת המפעיל למערכת הוא רואה את התלונה שנשלחה אליו להתייחסות ועל המפעיל להגיב על התלונה בתוך פרק הזמן שהוגדר במערכת, ובנספח פניות הציבור.

7.5. מערכת בקרת ביצוע

משרד התחבורה מפעיל מערכת בקרה לאיסוף נתוני ביצוע לכלל הנתונים המבוצעים ע"י המפעיל לצרכי בקרה והתחשבות עם המפעיל.

7.6. העברות קבצים

העברות קבצים ממערכות המשרד למפעיל ובין המפעיל למשרד יתבצעו באמצעות טכנולוגיה של כספות או עפ"י כל דרישה אחרת בהתאם לנהלי המשרד.

8. מערכות טכנולוגיות ברכבים

בכל רכב הפועל באשכול יותקנו המערכות הטכנולוגיות הבאות:

8.1. התקן USB לכל נוסע (בכלי רכב חדשים בלבד)

8.2. שילוט חיצוני:

8.2.1. שלטים אלקטרוניים, בחזית בצד ובגב הרכב, יציגו את מספר הקו או יעדו.

8.2.2. שלט הקו, בחזית הרכב, יתמוך בהצגת יעד הנסיעה ב-3 שפות. הפעלת השילוט,

בשפות שונות מעברית, תהיה בהתאם להנחיית המשרד.

8.3. מכשיר כרטוס בהתאם להנחיות נספח הכרטוס בהליך התחרותי.

8.4. אמצעי קשר בין הנהג לסדרן.

8.5. מערכת המותקנת בתא הנהג ומציגה על צג את מסלול הנסיעה מתחנת המוצא ועד לנקודת הסיום, תוך מתן הנחיות נהיגה לנהג על גבי הצג. המערכת תיתן התרעה לנהג במידה וישנה סטייה ממסלול הקו. הצג יהיה בגודל מינימלי של 6" וימוקם בקו הראייה של הנהג.

8.6. בכלי הרכב שישמשו את המפעיל תותקן מצלמה, אחת או יותר, כך שיכוסה כל מרחב תא הנוסעים והנהג. המצלמה תקלוט תמונת חוזי רציפה או תמונות סטילס אחת לשניה או תדירות גבוהה יותר. המצלמה לא תידרש לשדר לאחור אך המידע יוקלט בה למשך שבועיים. ברכב יותקן שילוט המבהיר כי הרכב מצולם.

8.7. כל מערכת טכנולוגית אשר נדרשת לצורך עמידה ב-"תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות - הסדרת נגישות לשירותי תחבורה ציבורית, תשס"ג-2003", "נגישות חושית לאוטובוסים בין-עירוניים, התשע"ז 2017" לרבות עדכונים של התקנות.

8.8. גלאי ספירות נוסעים.

המערכת תותקן בחלל הרכב (במיקום להחלטת המפעיל בין אם בדלת הכניסה, בתקרת הרכב או במושב) ותספק מידע על מספר הנוסעים, לרבות מספר נוסעים עולים ויורדים בכל תחנה, תוך הבחנה בין נוסעים עולים ליורדים, מספר ממשיכים בין תחנות הקו וסך כל הנוסעים בכל נסיעה, בסטייה מירבית של עד 5% בכל אחד מהפרמטרים הנ"ל.

8.9. אמצעי זיהוי המיקום (GPS או דומה) וכן אמצעי התקשורת (סלולרית או דומה) יכולים להיות משותפים לכלל המערכות (כרטוס, נצ"ר וספירות) או מופרדים, להחלטת המפעיל.

9. הפצת מידע לנוסע ברשת האינטרנט

המפעיל יספק לנוסע את המידעים הבאים:

א. מסלולי הקווים

ב. תדירות

ג. מיקום כלי הרכב בזמן אמת

ד. מידע ספירות הנוסעים בזמן אמת

ה. הפעלת שירות הזמנת מקומות בקווי השירות הבינעירוניים

המפעיל נדרש להעביר את המידע באמצעות אתר אינטרנט, אפליקציה יעודית וכן בממשק WS למערכת המשרד. בשלב ההפעלה הראשון לא ידרש המפעיל להעביר למשרד נתונים הנוגעים לסעיף ה', המשרד שומר לעצמו הזכות לדרוש בעתיד לקבל נתונים לגבי יישום זה.

10. דיווחים למשרד ואפשרות גישה למערכות

המפעיל ימסור למשרד או למי מטעמו דיווחים כמפורט להלן:

10.1. דיווחים ממערכות המפעיל, בפורמט, במתכונת ובתדירות שיקבע המשרד מעת לעת. במבנה ותכולה מקוריים, כפי שנוצרו במכשור המערכת במתכונת המאפשרת את אימות מקוריותם על פי הגדרת המשרד, ובדיקה כי הם לא שונו מרגע היווצרותם.

10.2. המפעיל יקים ממשק להעברה בזמן אמת נתוני ביצוע נסיעות וחיזוי נסיעות לפי ההנחיות אשר באתר הרשות הארצית לתחבורה ציבורית לנושא "הנחיות ליישום והפעלת שרת זמן אמת בפרוטוקול SIRS VM".

10.3. יובהר כי המשרד עשוי להעמיד במהלך תקופת ההפעלה פרוטוקול תקשורת ייעודי למוניות שירות אשר יחייב את המפעיל

10.4. לבקשת המשרד יעמיד המפעיל על חשבונו למשרד, או למי מטעמו, עמדת מחשב מרוחקת, בכפוף לנהלי אבטחת מידע, למערכת ניהול צי הרכב של המפעיל,

והמאפשרת צפייה באופן מקוון (On Line) בנתוני ניהול התנועה, המתקבלים ממחשבי הרכבים. עמדת המחשב שיעמיד המפעיל לבקשת המשרד כאמור תאפשר צפייה במידע ולחולל דוחות.

11. חדר הבקרה

על המפעיל לנהל מתחם הפועל, לפחות בכל שעות הפעילות של החברה, אשר מאפשר לבצע בקרה על צי הרכב באמצעות מערכת ניהול צי רכב, בשילוב עם בקרים אנושיים ולטפל במגוון אירועים הדורשים מעורבות חדר הבקרה.

נספח יב (1) - מערכת לניהול צי רכב

12. הגדרות

- 12.1. מערכת ניהול צי רכב (נצ"ר) – כלל מרכיבי החומרה, התוכנה והתקשורת הנדרשים לעמידה בדרישות נספח זה.
- 12.2. אמצעי זיהוי מיקום – אמצעי טכנולוגי (זיהוי מקום) המאפשר זיהוי מיקום הרכב בזמן אמת ועל פי הדרישות בנספח זה, בכלל זה כל מרכיבי החומרה, התוכנה והתקשורת הדרושים הן לאיתור המיקום בדיוק הנדרש והן להעברת המידע למערכות בחדר הבקרה בתדירות הנדרשת.
- 12.3. רישיון קו - נספחי רישיון הקו כפי שהוגדרו בהסכם ההפעלה ואשר מתעדכנים מעת לעת על ידי הממונה המחוזי.
- כיום: נספח 1 – הגדרות כלליות, נספח 2 – מסלול הקו, נספח 3 – תחנות במסלול הנסיעה, נספח 4 – לוח זמני יציאה, נספח 5 – תעריפי הנסיעה.
- 12.4. נתוני תכנון – נתוני הנסיעה כפי שהוגדרו על ידי המפעיל במערכת הסדרן\שיבוץ.
- 12.5. זיהוי נסיעה – בנתוני הרישוי, כל נסיעה (ברמה שבועית) בתקופת רישוי, מזוהה באופן ייחודי באמצעות מספר בן 9 ספרות. מספר זה מצביע על פרטי הנסיעה: תקופת רישוי, מק"ט קו (משרד התחבורה), כיוון, חלופה, יום בשבוע ושעת היציאה. לכל נסיעה יצורף תמיד מספר הרישוי של המונית המבצעת את הנסיעה בפועל וכן תאריך הנסיעה. תהליך זיהוי נסיעה הנדרש מפורט בסעיף 2.3 להלן.
- 12.6. בקר – עובד/ת מטעם המפעיל, בעל הרשאה לביצוע פעולות ויסות כהגדרתן לעיל
- 12.7. סדרן – עובד/ת מטעם המפעיל, בעל הרשאה לביצוע פעולות ויסות כהגדרתן לעיל וכן פעולות עדכון נתוני תכנון.
- 12.8. הבטחת מעברים – טכנולוגיה עתידית שמטרתה לשפר את התזמון בין קווים עורקיים לקווים מזינים, ומתבססת על מתן הוראות ויסות מתאימות לאחד משני כלי הרכב ביניהם רוצים לתאם, או לשניהם, כך שהסיכוי לביצוע מעברי נוסעים מתוזמנים ביניהם יגדל.
- לכל מונח שלא הוגדר מפורשות במסגרת נספח זה, תהא המשמעות הנובעת לו בפקודת התעבורה או בתקנות התעבורה, התשכ"א-1961.

13. יכולות מערכת ניהול צי רכב

- מערכת תומכת החלטה לתפעול צי כלי הרכב בהתאם לתכנון, תוך עמידה מיטבית בתנאי רישיון הקו, מדדי רמת השירות ורווחת הנוסעים. הנתונים הנדרשים למערכת יאספו על ידה מהשטח בזמן אמת. הנתונים שייאספו הינם:
- 13.1. נתוני מיקום הרכב בזמן אמת. קצב דגימה יהיה כל 20 שניות או ערך נמוך יותר.
- 13.2. שיעור כלי הרכב המזוהים במערכת, מתוך כלל הצי, לא יפחת מ-99% בכל זמן נתון.

- 13.3. אמצעי זיהוי המיקום לכלי הרכב במערכת יפעל בסטייה של לכל היותר 20 מטר סטייה ב-95% מהזמן.
- 13.4. המפעיל יישא בעלויות ובאחריות לעניין תפקוד אמצעי התקשורת הנדרשים לקיום הוראות נספח זה.
- 13.5. המערכת תכלול הצגה בזמן אמת של מיקום המוניות בחדר הבקרה, על פי הדרישות שתוארו לעיל, תוך הדגשת אירועים חריגים עבור כל כלי רכב, כגון: איחור/הקדמה (לעומת לוח זמנים המתוכנן) וכן שינוי משימות ביחס לתכנון. הצגה כאמור לעיל תוצג על סרגלים (הצגה סכמתית של הקו), מפה גיאוגרפית ועל גבי טבלאות. לכל נסיעה יוצגו פרטי הנסיעה ושעת היציאה בפועל.
- 13.6. על המפעיל לדאוג ולוודא באמצעות הבקרה שפרטי הנסיעה המבוצעת (כמפורט בסעיף 4 לתוספת זו) מוגדרים במערכת לפני תחילת כל נסיעה.
- 13.7. ניתן יהיה להפעיל את המערכת באתרים שאינם אתרי המפעיל באמצעות קישור לאינטרנט (לדוגמא: הקמת חמ"ל משותף של המשרד עם קישור לאינטרנט).
- 13.8. המערכת תהווה מקור נתונים לצרכי מידע בזמן אמת לנוסעים.
- 13.9. המערכת תאסוף ותאגור את כל הנתונים המתוארים בנספח זה, למשך שנה מיום היווצרותם במערכת. כל הנתונים שיאספו יהיו זמינים למשרד וישמשו, בין היתר, לצרכי תכנון ושיפור השירות לנוסעים, לצרכי בקרה ולצרכי התחשבות בין המפעיל לבין הממשלה.
- 13.10. המערכת תאפשר הפקה של דוחות סטטיסטיים ודוחות מפורטים, כפי שיוגדרו על ידי המשרד, מעת לעת, והכוללים לגבי כל נסיעה בכל קו של המפעיל, לכל הפחות נתוני שעת הגעה ושעת יציאה של המוניות לכל ומכל תחנה לאורך קו השרות, וזאת ביחס ללוח הזמנים שנקבע כדין וללוח הזמנים המתוכנן המפורסם לציבור.
- 13.11. המערכת תתמוך במימוש עתידי של טכנולוגיות הבטחת מעברים כהגדרתה לעיל.
- 13.12. המערכת תפעל בהתאם לסטנדרטים ולפרוטוקולים שיקבעו על ידי משרד התחבורה. המערכת תתמוך בייצוא נתונים, למרכז נתוני זמן האמת של משרד התחבורה, על פי תקן SIRI שירות (VM) Vehicle Monitoring בהתאם להגדרה מפורטת ועדכנית של משרד התחבורה.
- 13.13. זיהוי נסיעה במערכת ניהול צי הרכב
- 13.14. לצורך זיהוי הנסיעה במערכת, יוזנו לרכב פרטי הנסיעה כפי שיועברו ע"י מערכת הרישוי והוגדרו בסעיף 12.5.
- 13.15. על המפעיל להציג במערכת ניהול צי הרכב, תהליך זיהוי הנסיעה בטרם תחילתה.
- 13.16. על המפעיל להעביר למשרד את כל פירטי הנסיעה כפי שבוצעה בפועל באמצעות המערכת כפי שיידרש ע"י המשרד.

נספח יג'

כתב התחייבות

לכבוד

משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ("המשרד")

א.ג.ג,

הנדון: כתב התחייבות – הליך תחרותי מס' 08/2018 לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות שירות

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את מסמכי ההליך התחרותי על כל נספחיו (להלן: **"ההליך התחרותי"**), ובכלל זה ההסכם אשר צורף כנספח כ' להליך תחרותי ונספחיו (להלן: **"ההסכם"**), ולאחר שבדקנו את כמותם וטיבם של השירותים הנדרשים והאמצעים הדרושים לביצועם, לאחר שניתנה לנו האפשרות להשיג את כל הידיעות לגבי הסיכויים, הסיכונים והאפשרויות האחרות העלולות להשפיע על הצעתנו ולאחר שביררנו את כל הפרטים הרלוונטיים לביצוע השירותים מושא ההליך התחרותי, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו והבנו את כל האמור במסמכי ההליך התחרותי על נספחיו (לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור – בהסכם שצורף כנספח ה' להליך התחרותי על נספחיו), ברורים לנו תנאיהם לרבות כל ההשלכות על ביצוע השירותים מושא ההליך התחרותי, והגשנו את הצעתנו בהתאם.
2. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי ההליך התחרותי ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי-הבנה, אי-בהירות, חוסר התאמה ו/או אי ידיעה ואנו מוותרים מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל עילה שהיא וללא יוצא מן הכלל. ככל שיש לנו טענות כאמור, אנו מתחייבים כי העלנו אותם בטרם מועד הגשת ההצעה והיה ולא טענו אותן יש לראותנו כמי שוויתרו עליהן. כן אנו מצהירים ומתחייבים כי אין לנו כל טענה בקשר עם שיטת בחינת ההצעות ובחירת הזוכה כפי שהיא מפורטת במסמכי ההליך התחרותי, וכי היא מובנת ומוסכמת עלינו.
3. בדקנו היטב את כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותינו על פי מסמכי ההליך התחרותי או הנובעות ממנו, במלואן, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בנוגע להעמדת כח אדם מנוסה ומיומן במידה הנדרשת על-פי מסמכי ההליך התחרותי והעמדת האמצעים הנדרשים על-פי תנאי ההליך התחרותי, וכעולה ממחויבויותינו להוציא את התחייבויותינו אל הפועל באופן ובאיכות המתוארים במסמכי ההליך התחרותי. כן בדקנו כאמור את יתר הנתונים אשר יהיו דרושים לביצוע התחייבויותינו על פי מסמכי ההליך התחרותי ובמועדים הנקובים בו או בהסכם, ואנו מצהירים כי יש לנו ההסמכות, המומחיות, היכולת הפיננסית, הידע, המיומנות, הניסיון, הכישורים הפיננסיים והטכניים הציוד ויתר האמצעים הדרושים לביצוע התחייבויותינו, ואנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה בקשר עם כל אלה. אנו מצהירים בזאת כי בידינו כל הדרוש לביצוע התחייבויותינו על פי מסמכי ההליך התחרותי במלואם ובמועד או שיש באפשרותנו להשיגם מבעוד מועד.

4. אנו מסכימים כי התחייבויותינו כוללות את כל האמור והמפורט במסמכי ההליך התחרותי, על כל נספחיו וצירופותיו, וכן כל התחייבות ו/או שירות אחרים גם אם לא פורטו במפורש ואשר קשורים באופן ישיר או עקיף לביצוע התחייבויותינו על ידינו במלואן, במועדן וברמה ואיכות מעולות, ובכלל זה כל הוצאה ו/או עלות ו/או תשלום ו/או מס.
5. ידוע לנו כי כל ההוצאות בקשר לבדיקת מסמכי ההליך התחרותי, לרבות הכנת הצעתנו על-פיו על כל הקשור בכך והנובע מכך וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעתנו לרבות ההוצאות הקשורות בהוצאת הערבות הבנקאית, תחולנה עלינו בלבד ובמלואן וכי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג בגין כך.
6. ידוע לנו ואנו מסכימים כי הגשת ההצעה מחייבת אותנו לכל דבר ועניין וכי אתם תהיו רשאים וזכאים לחלט את ערבות ההצעה המצורפת להצעתנו זו וזאת, בין היתר, מהטעמים המפורטים בהליך התחרותי מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לכם עקב כך.
7. מובן לנו כי במידה ונזכה בהליך זה, נהיה אחראים לכל הפעולות הנעשות על-ידי כל עובדינו ולתוצאותיהן, וכי בכל מקרה לא ייקשרו יחסי עובדי מעביד ביניכם לבינינו, או מי מאתנו או מטעמנו, ובכלל זה עובדינו הקבועים והזמניים או כל מי שמועסק מטעמנו בדרך כזאת או אחרת.
8. אנו מוותרים מראש על כל טענה או תביעה בכל הקשור לכל נזק, הוצאה או עלות בקשר עם אי זכייה שלנו ב ההליך התחרותי מכל סיבה שהיא ו/או כתוצאה מניסוח מסמכי ההליך התחרותי ו/או על כל שימוש בסמכות על ידכם.
9. הצעתנו, על כל המשתמע ממנה הינה בתוקף בהתאם לנדרש במסמכי ההליך התחרותי. אתם תהיו רשאים להאריך את תוקף ההצעה, מעת לעת כאמור במסמכי ההליך התחרותי בהודעה שתיתנו לנו, ואנו נותנים בזאת את הסכמתנו מראש להארכה כאמור, ובמקרה כזה נאריך את תוקף ערבות ההצעה בהתאם לנדרש במסמכי ההליך התחרותי.
10. ידוע לנו כי אינכם מחויבים לקבל הצעה כלשהי לרבות ההצעה הזולה ביותר או ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, וכי הנכם רשאים לנהל משא ומתן עם המציעים או חלקם, וכי כל האמור לעיל נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט, והכל בהתאם לאמור במסמכי ההליך התחרותי ובכפוף להוראות כל דין.
11. מבלי לגרוע מכל הצהרה אחרת שלנו אנו מבהירים כי אם ייעשה קיבול להצעה תהווה התמורה כהגדרתה בהסכם את מלוא התמורה אשר נהיה זכאים לה, ואנו נקיים את מלוא התחייבויות הזוכה על פי כל מסמכי ההליך התחרותי ובכללם ההסכם, במלואם ולשביעות רצונכם המלאה.
12. הצעתנו עומדת בכל הדרישות והתנאים הנדרשים ממציעי ההצעות על פי תנאי ההליך התחרותי וההסכם ואנו מקבלים על עצמנו את מתן השירותים בהתאם לתנאי ההליך התחרותי.

13. הצעתנו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

14. בנוסף לחובות והאיסורים החלים על המציע מכח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, המציע ו/או מי מטעמו מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

14.1 לא להציע ו/או לא לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המשרד או של נושא משרה ו/או עובד המשרד ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר, בקשר ל ההליך התחרותי ו/או ההסכם.

14.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במשרד ו/או עובד המשרד ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התחרותי ו/או להסכם ו/או הנובע מהם.

14.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במשרד ו/או עובד המשרד ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

14.4 הננו מאשרים כי אם יתעורר חשד סביר לכך כי אנו ו/או מי מטעמנו פעלנו בניגוד לאמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההליך התחרותי ו/או לא לקבל או לפסול את הצעתנו בהליך התחרותי ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייטנו בהליך התחרותי ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם שנחתם בעקבות הזכיה בהליך התחרותי.

14.5 הננו מאשרים, כי הבאנו תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו וכל מי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התחרותי ובהסכם הנובע ממנו.

15. המחיר הנקוב בהצעתנו הינו בשקלים חדשים ואינו כולל מס ערך מוסף אשר יתווסף כחוק במועד התשלום.

16. ידוע לנו כי המחיר שהצענו הינו קבוע וסופי, לא נדרוש לשנותו מכל סיבה שהיא (מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לנהל עמנו משא ומתן לגבי המחיר האמור), והוא כולל את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע השירותים בהתאם לדרישות ההליך התחרותי ולבצוע כל התחייבויותינו לפיהם.

17. כל האנשים שיועסקו על ידינו במתן השירותים יהיו בעלי הרישיונות המתאימים לפי כל דין החל, ככל שחל, על ביצועם, ולרבות כל אישור או הסמכה הנדרשים, ככל שנדרשים, בהתאם לכל דין.

18. ידוע לנו כי זכותכם לערוך משא ומתן עם המציעים או חלקם כמפורט במסמכי ההליך התחרותי, לרבות הליך Best&Final, ביחס להצעה הכספית ו/או התפעולית ו/או לחלקים מתוכה, לרבות לעניין הגדלת מספר מוניות השירות מעבר למצבת הבסיסית.

19. ידוע לנו כי זכותכם להכניס תיקונים ושינויים במסמכי ההליך התחרותי לרבות באמצעות ביטולים וקביעתם מחדש, לטפל בהסתייגויות ולפעול בהתאם ליתר סמכויות ועדת המכרזים, והכל כמפורט במסמכי ההליך התחרותי.

20. אנו מאשרים כי במידה שלא נקיים תנאי כלשהו מתנאי הליך זה בדיוקנות ובשלמות ו/או אם נפעל בקשר עם הליך זה שלא בתום לב ו/או שלא בדרך המקובלת, ובכלל זה אם נחזור בנו מהצעתנו בעודה בתוקפה (לאחר המועד האחרון להגשת הצעות), או נחזור בנו מכל חלק שלה בכל צורה שהיא, או אם יסתבר כי איזו מהצהרותינו אינה נכונה או מלאה ו/או אם נסרב למלא אחר הדרישות מאיתנו בגין בחירת המשרד להתקשר עמנו על-פי תנאי ההליך התחרותי וההסכם, יהא המשרד רשאי, מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לו על-פי-כל-דין, ההסכם או על-פי מסמכי ההליך התחרותי, להציג את ערבות ההצעה לפירעון ולחלט את מלוא הסכום הנקוב בה או את חלקו, על פי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בלא לגרוע מכל זכות של המשרד לקבלת פיצוי נוסף.

21. למונחים הכלולים בכתב התחייבות זה ואשר לא הוגדרו בו במפורש תהיה המשמעות הנודעת להם בהליך התחרותי או בהסכם (לפי העניין).

22. הצעת המציע תהיה תקפה לתקופה של 180 ימים מיום הגשת ההצעה.

פרטי המציע הם :

שם המציע : _____ מספר עוסק מורשה/חברה : _____

כתובת : עיר _____ רח' _____

מס' בית _____ טלפון : _____ פקס _____

כנציג המציע ת/ישמש : גב'/מר _____ שכתובתה/ו היא _____

טלפון : _____ פקס : _____ e-mail : _____

בכבוד רב,

חתימת וחותמת המציע

נספח יד'

**התחייבות ואישור המציע
לקיום החקיקה בתחום העסקת
עובדים**

נספח יד' - התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מתחייב/ת בזאת כדלהלן:

1. הנני נותן/ת התחייבות זאת בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") בתמיכה להצעה בהליך התחרותי מספר 08/2018 לקבלת רישיונות להפעלת קווי מוניות (להלן: "ההליך התחרותי").
2. הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זאת בשם המציע.
3. הנני מתחייב/ת בזה, כי במידה והמציע יזכה בהליך התחרותי מספר 08/2018 שפרסם משרד התחבורה להפעלת קווי מוניות שירות באשכול _____ יקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו, לגבי העובדים שיועסקו על ידי המציע את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.

פירוט החוקים:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) 1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א 1951
- חוק חופשה שנתית - תשי"א 1951
- חוק החניכות - תשי"ג 1953
- חוק עבודת הנוער - תשי"ג 1953
- חוק עבודת נשים - תשי"ד 1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה 1954
- חוק הגנת השכר - תשי"ח 1958
- חוק שירות התעסוקה - תשי"ט 1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום 1967
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) 1995
- חוק הסכמים קיבוציים 1957
- חוק שכר מינימום - תשמ"ז 1987
- חוק שוויון הזדמנויות בעבודה- תשמ"ח 1988

- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)- תשנ"א 1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- תשנ"ו 1996
- פרק ד' לחוק שיווין זכויות לאנשים עם מוגבלות- תשנ"ח 1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית- תשנ"ח 1998
- חוק הסכמים קיבוציים - תשי"ז 1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - תשס"א 2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי- תשס"א 2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)- תשס"ב 2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום- תשס"ו 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין- תשנ"ז 1997

תאריך שם מלא של החותם בשם המציע חתימה וחותמת המציע

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע _____ המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____, ושהנו מורשה/ת החתימה מטעם המציע המחייב את המציע בכל דבר ועניין, חתם בפניי על כתב התחייבות זה.

_____ תאריך
_____ חתימה

נספח טו' – פיצויים מוסכמים מראש בגין אי עמידה ברמת

שירות ("הפרה")

1. על מעשה או מחדל של החברה, המהווים אי עמידה ברמת ובתנאי שירות, וכן אי עמידה בהוראות ההסכם העיקרי שעניינן דיווחים, ישלם המפעיל לממשלה פיצויים מוסכמים מראש כמפורט להלן בנספח זה. הצדדים מצהירים, כי סכומי הפיצויים המפורטים להלן, נקבעו על ידם בהתחשב במהותו ובהיקפו של ההסכם העיקרי ונספחיו והינם סבירים בנסיבות העניין.

2. גובה הפיצוי המוסכם יעמוד על הסכומים המפורטים להלן לכל הפרה המפורטת בפסקאות הבאות (להלן: "**הפרה**"): :

למען הסר ספק, מובהר כי הממשלה רשאית לקזז את הסכומים כאמור מהסובסידיה שתשולם למפעיל השירות, אם תשולם, או לחלטם מהערבות הבנקאית, או משניהם יחד, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של הממשלה לפעול כנגד מפעיל השירות בגין הפרה/הפרות של הסכם זה ותנאי הרישיונות שיוצאו למפעיל השירות על פי הוראות הסכם זה, בדרך אחרת ועל פי הוראות כל דין.

פירוט האירועים :

נושא	הפרה	פיצוי מוסכם בש"ח	כפולות
לוח זמנים ומסלול	אי ביצוע נסיעה	לפי סעיף 10 להלן	אירוע
	חריגה מלוח הזמנים, המוגדר לקו השירות במסגרת רישיון הקדמה או איחור	100	אירוע
	נסיעה במסלול שלא עפ"י הרישיון	1,000	אירוע
	הורדה ו/או העלאה של נוסעים שלא על פי רישיון הקו	500	אירוע
	אי סיוע ו/או העלאת נוסע בשל היותו בעל מוגבלויות	5,000	אירוע
רכב	שילוט קו לא תקין	500	אירוע
	מונית שאינה מסומנת לפי המפרט הטכני	500	אירוע
	מונית מלוכלכת	500	אירוע
	תקינות מונית וציוד בטיחות הכולל ציוד חירום וחילוץ כנדרש	500	אירוע
	שימוש במונית שאינה מאושרת ע"י המפקח על התעבורה	2,000	אירוע
	הפקעת מחיר או מתן הנחה במחיר לאדם שאינו זכאי לה	5,000	אירוע

נושא	הפרה	פיצוי מוסכם בש"ח	כפולות
	מונית בה יש מכונת כרטוס / תיקוף / מושבתת או פועלת באופן חלקי כך שלא ניתן לשלם באמצעותה את דמי הנסיעה או לתקף נסיעה	1,000	אירוע
	אי מתן קבלה לנוסע לבקשתו	1,000	אירוע
מידע ושירות ציבור	אי הפעלת מענה טלפוני, משרד כאמור בתנאי ההסכם	1,000	אירוע
	אי פרסום מידע או פרסום מידע לא עדכני לציבור : אתר אינטרנט מעודכן, מענה טלפוני, תעריפי נסיעה	1,000	אירוע
דיווחים	אי דיווח לממשלה כנדרש או דיווח חסר בהתאם להוראות הליך התחרותי זה ולהסכם	5,000	חודש פיגור
	דיווח לא תקין של נתוני מכירות / תיקוף נוסעים עפ"י הנחיית המפקח ובמידה והתקלה לא תוקנה בתוך שבוע ימים מקבלת ההודעה	500	בגין כל יום דיווח
	שינוי מלאכותי של מכירות הכרטיסים או מספר התיקופים שבוצעו	50,000	לאירוע
חריגות כללי	עבירה על תקנות התעבורה – חובות בעל הרישיון	1,000	אירוע
	עבירה על תקנות התעבורה - חובות הנהג ועובדי השירות	1,000	אירוע

3. הסכומים הנקובים בנספח זה לעיל יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס - המדד בגין חודש פברואר 2012.

4. עניין נספח זה "אירוע" –ממצא שהתקבל ממערכות טכנולוגיות, דיווח של פקח של משרד התחבורה, או דיווח של מי שהוסמך על ידי המפקח על התעבורה לפקח על פעילות מפעיל השירות, או דיווח ותלונות מהציבור, שנבדקו על ידי המפקח על התעבורה או מי שהוסמך על ידו כאמור לעיל ונמצאו מוצדקות. החליט המפקח על התעבורה על תשלום פיצוי מוסכם כאמור בסעיף זה, ימציא למפעיל השירות דרישת תשלום בכתב. היה ולמפעיל השירות יהיו השגות על קביעת המפקח כי בוצעה הפרה כאמור, יהיה רשאי לערער על קביעה זו למפקח הארצי על התעבורה, תוך 21 יום ממועד הוצאת דרישת התשלום. אופן ודרך הגשת הערעור יבוצעו עפ"י הנחיות המפקח על התעבורה.

המפקח הארצי על התעבורה יחליט בערעור כאמור והחלטתו תהיה סופית.

5. בנוסף לאמור לעיל, הממשלה תהיה רשאית לבדוק קיומן של הפרות כמפורט לעיל בכל אמצעי

שתבחר, וחברה תהא מחויבת בתשלום פיצויים מוסכמים כמפורט לעיל ללא תלות באמצעי הבדיקה בו נקטה הממשלה. יובהר כי הממשלה רשאית לבדוק קיומן של ההפרות דלעיל הן באמצעות דוחות שניתנו על ידי בקרים או פקחים של משרד התחבורה, או דיווח של מי שהוסמך על ידי המפקח על התעבורה לפקח על פעילות מפעיל השירות, או דיווח ותלונות מהציבור, שנבדקו על ידי המפקח על התעבורה או מי שהוסמך על ידו, והן באמצעות דיווחים שהתקבלו ממערכות טכנולוגיות לסוגיהן, לרבות מערכות הכרטוס החכם ו- נצ"ר. החלטת המפקח על התעבורה תתקבל לאחר שנתן למפעיל מידע ופרטים בנוגע לנושא והזדמנות לטעון טענותיו.

6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2 דלעיל, המפקח על התעבורה רשאי לקבוע כי בגין הפרות לוי"ז אי ביצוע נסיעה, איחורים והקדמות וכו' ישלם המפעיל פיצויים מוסכמים על בסיס דיווחים ממערכות טכנולוגיות לסוגיהן, לרבות מערכות הכרטוס החכם ו- נצ"ר, אשר הועברו לשביעות רצונה של הממשלה.

7. ככל שיבצע המשרד בקרה מלאה באמצעים טכנולוגיים, על כל הנסיעות שברישיון הקו (להלן: בקרה מלאה) בשונה מבקרה מדגמית, יחושב הפיצוי המוסכם כפי שיפורט להלן. למען הסר ספק, ככל שחריגה נמצאה במסגרת בקרה מדגמית, יישארו הפיצוי המוסכם ותהליך הבדיקה כפי שפורט בסעיף 4 לעיל.

8. בניגוד לאמור לעיל, ככל שתבוצע בקרה מלאה ולאור העובדה שהמשרד הביא בחשבון במסגרת החישוב שלהלן, עבור בקרה על כל הנסיעות שברישיון הקו, "גרייס תפעולי/ טכנולוגי" מבעוד מועד, לא תתאפשר זכות תגובה וערעור על חריגות שאותרו במסגרת הבקרה התפעולית וסכום הפיצוי המוסכם יופחת מהסובסידיה בגין כל חודש האירוע.

9. אם במקביל לממצאים שהתקבלו בבקרה המלאה, תתקבלנה תלונות ציבור בגין אירועים שכבר הובאו בחשבון במסגרת ההתחשבות בין המשרד לחברה במסגרת הבקרה המלאה תשלם החברה 100 ₪ נוספים בגין כל אירוע. הליך הבדיקה והערעור של תלונות יישארו כאמור בסעיף 4 לעיל ללא שינוי.

10. אי ביצוע נסיעה

הערות	פיצוי מוסכם	אחוז חריגה	אי ביצוע נסיעה
	ללא פיצוי	0%-0.5%	גרייס טכנולוגי
	ללא פיצוי	0.5% - 1%	גרייס תפעולי
לכל אירוע מעבר לגרייס	100 ₪	1% - 1.5%	מדרגה 1
לכל אירוע מעבר לגרייס	110 ₪	1.5% - 2%	מדרגה 2
לכל אירוע מעבר לגרייס	120 ₪	2% - 2.5%	מדרגה 3
לכל אירוע מעבר לגרייס	130 ₪	2.5% - 3%	מדרגה 4
לכל אירוע מעבר לגרייס	140 ₪	3% - 3.5%	מדרגה 5
לכל אירוע מעבר לגרייס	150 ₪	3.5% - 4.5%	מדרגה 6
לכל אירוע מעבר לגרייס	160 ₪	מעל 4.5%	מדרגה 7

הקדמה

הקדמה	אחוז חריגה	פיצוי מוסכם	הערות
גרייס תפעולי	עד 0.02%	ללא פיצוי	
מדרגה 1	0.02% - 0.1%	₪ 100	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 2	0.1% - 0.2%	₪ 110	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 3	0.2% - 0.3%	₪ 120	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 4	0.3% - 0.4%	₪ 130	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 5	0.4% - 0.5%	₪ 140	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 6	0.5% - 0.6%	₪ 150	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 7	מעל 0.6%	₪ 160	לכל אירוע מעבר לגרייס

איחור 10 דק' - 20 דק'

איחור 10 דק' - 20 דק'	אחוז חריגה	פיצוי מוסכם	הערות
גרייס תפעולי	עד 0.1%	בונוס של 10 אג'	לכל נסיעה ברישיון הקו
מדרגה 1	0.1% - 0.5%	בונוס של 10 אג'	לכל נסיעה ברישיון הקו
מדרגה 2	0.5% - 1%	₪ 100	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 3	1% - 1.5%	₪ 110	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 4	1.5% - 2%	₪ 120	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 5	2% - 2.5%	₪ 130	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 6	2.5% - 3%	₪ 140	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 7	3% - 3.5%	₪ 150	לכל אירוע מעבר לגרייס

רכב מורשה

אוטובוס מורשה	אחוז חריגה	פיצוי מוסכם	הערות
גרייס תפעולי	עד 0.1%	בנוס של 10 אג'	לכל נסיעה ברישיון הקו
מדרגה 1	0.1% - 0.2%	בנוס של 10 אג'	לכל נסיעה ברישיון הקו
מדרגה 2	0.2% - 0.3%	₪ 100	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 3	0.3% - 0.4%	₪ 110	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 4	0.4% - 0.5%	₪ 120	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 5	0.5% - 0.6%	₪ 130	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 6	0.6% - 0.7%	₪ 140	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 7	מעל 0.7%	₪ 150	לכל אירוע מעבר לגרייס

ביצוע נסיעה שלא עפ"י תנאי הרישיון

ביצוע שלא ע"פ הרישיון	אחוז חריגה	פיצוי מוסכם	הערות
גרייס תפעולי	עד 0.1%	בנוס של 10 אג'	לכל נסיעה ברישיון הקו
מדרגה 1	0.1% - 0.5%	בנוס של 10 אג'	לכל נסיעה ברישיון הקו
מדרגה 2	0.5% - 1%	₪ 100	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 3	1% - 1.5%	₪ 110	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 4	1.5% - 2%	₪ 120	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 5	2% - 2.5%	₪ 130	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 6	2.5% - 3%	₪ 140	לכל אירוע מעבר לגרייס
מדרגה 7	3% - 3.5%	₪ 150	לכל אירוע מעבר לגרייס

11. הסכומים יקוּזְזוּ מהסובסידיה שתשולם למפעיל השירות, אם תשולם. אין האמור לעיל פוגע בזכותה של הממשלה לפעול כנגד מפעיל השירות בגין הפרה/הפרות תנאי הרישיון, או ההסכם שיחתם עם מפעיל השירות בדרך אחרת ועל פי הוראות כל דין.
12. אין באמור בנספח זה כדי לגרוע מזכותם של הצדדים לכל סעד אחר העומד להם על פי כל הסכם ולפי כל דין, ואין בקביעת הפיצויים בנספח זה או בדרישה לתשלום כדי לגרוע מסמכויותיה של הממשלה לפי כל דין והסכם.
13. למען הסר ספק המפעיל לא ישלם פיצוי מוסכם כפול בגין אותה אי ביצוע של אותה נסיעה.

נספח טז'

דרישות תפעוליות

נספח טז' – דרישות תפעוליות

1. כללי

המפעיל מתחייב לעמוד ברמת השירות בהתאם לאמור בנספח זה ; בהתאם לרישיונות הקווים, כפי שיהיו מעת לעת ; בתקנות או הוראות המפקח על התעבורה כפי שיהיו מעת לעת. האמור בנספח בא להוסיף על התחייבויותיו של המפעיל האמורות לפי כל דין או הסכם, ובכלל זאת חובותיו לפי ההסכם הראשי או נספחיו האחרים.

2. דרישות תפעוליות

המפעיל נדרש לקיים רמת שירות בסיסית במשך כל תקופת ההפעלה. מושג זה כולל, בין היתר, את תדירות הנסיעות בקו, תנאי הנסיעה בתוך הרכב (רמת צפיפות, מיזוג אויר וכו'), אמינות השירות, שעות מתן השירות, העברת מידע אמין וברור לציבור וכל מרכיב אחר הנוגע לאיכות השירות לנוסע, כפי שיפורט להלן וכפי שיקבע על ידי המפקח על התעבורה, מעת לעת. תכולת הדרישות התפעוליות בקו, במספר קווים או ביחס לכלל השירות מוגדרת, בין היתר, באמצעות האמצעים הבאים :

1. רישיון הקו על כל נספחיו, התקף במועד הפעלתו ושינויים אשר יחולו בו במהלך תקופת ההפעלה.
2. לוחות הזמנים.
3. סוגי הרכבים המורשים לפעול בו.
4. הוראות תקנות התעבורה.
5. מספר הנוסעים המרבי המותר במונית.
6. הנחיות מקצועיות ומפרטים טכניים כפי שיוגדרו על ידי המשרד בעת לעת.

בהמשך נספח זה מפורטות הנחיות מחייבות בדבר הדרישות באשכול, המהוות דרישות מינימום לתפעול האשכול.

3. מידע שוטף לציבור

- 3.1. מטרתם של סעיפים אלו היא להסדיר את חובותיו של המפעיל בנושא הפצת מידע לציבור בנוגע לפעילותו. דרישות הנוגעות לתוכן המידע ואופן הפצתו תעודכנה על ידי נציגי הממשלה או על ידי המפקח על התעבורה מעת לעת.
- 3.2. המפעיל יידרש להפיץ באופן שוטף מידע לציבור הנוסעים ביחס לכל קו מבין הקווים הכלולים באשכול. המידע לציבור מורכב ממגוון רבדים וכולל בין היתר : מידע בתחנות המוצא, מידע באתר

האינטרנט של המפעיל, מידע הניתן במוקד המידע של המפעיל וכן ובמוקדי המידע של משרד התחבורה.

3.3. על המפעיל לאייש מוקד שירות טלפוני, לצורך מתן מידע וקבלת תלונות ציבור אשר יופעל לאורך כל שעות פעילות קווי התחבורה המופעלים על ידו. רמת השירות הנדרשת מהמוקד הטלפוני תהיה כמפורט להלן:

3.3.1. המפעיל נדרש להפעיל מוקד טלפוני אנושי למסירת מידע לציבור לגבי: מסלולים, לוחות זמנים, תעריפים, אמצעי כרטוס, שיבושים בשירות הסדיר ומידע אודות מיקום המוניות בזמן אמת.

3.3.2. המוקד יפעל בכל ימי מתן השירות, החל משעה לפני מועד תחילת השירות וכלה בשעה לאחר מועד סיום השירות.

3.3.3. המוקד הטלפוני יהיה מוקד משולב אנושי/אוטומטי, כאשר לחלק מהשאלות יינתן מענה אוטומטי, אך תתאפשר הגעה למענה אנושי באופן מהיר (בבחירה הראשונה) מתפריט הפתיחה של המענה בכל שעות פעילות המוקד.

3.3.4. מפעיל השירות נדרש ליישם במוקד זה נהלי עבודה שיבטיחו עמידה בסטנדרטים, אשר לפי העניין לא יפחתו או יעלו מהאמור להלן, כדלקמן:

3.3.4.1. זמן המתנה ממוצע - 40 שניות

3.3.4.2. אחוז שיחות נענות - 85%

3.3.4.3. אחוז שיחות ננטשות - 15%

3.3.4.4. 90% מהשיחות הנכנסות חייבות להיענות בתוך 45 שניות, שאר השיחות חייבות להיענות תוך 80 שניות.

3.3.5. המפעיל יעביר למשרד דו"ח ביצוע חצי שנתי על עמידה בסטנדרטים כאמור.

3.3.6. המפעיל יהיה רשאי להפעיל מרכז מידע טלפוני מאוחד עם מספר המפעילים בכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים על פי כל דין ככל שידרשו כאלו. על המפעילים המשותפים יהיה להודיע במכתב משותף למפקח על התעבורה על כוונתם בנושא, לפרט מי הגורם האחראי מול משרד התחבורה לנושאים הקשורים בתפעול ותחזוקת המערכת ולפרט את העמידה בתנאים המצוינים בנספח זה בנוגע לכלל הקווים באשכולות שיקבלו מענה במרכז המידע.

3.4. מידע בתחנות המוצא: המפעיל יידרש לפרסם בתחנות המוצא מידע על מסלול הקו ולוחות הזמנים וכן מידע על אופן בו ציבור הנוסעים יכול להתקשר אליו. המשרד יגבש עד למועד הזכייה הנחיות מדויקות שיועברו לזוכים באשר לאפיון מדויק של שלטי המידע. במידה ויגובשו הנחיות המחייבות הנפקת מידע לנוסעים בתחנות מוצא של קווי מונית שירות מתוך מערכת הרישוי, תהיה על המפעיל חובה להפיק לפעול בהתאם. ככל שנקודת הקצה תהיה משותפת ליותר ממפעיל אחד, על המפעילים השותפים להסדיר במקום אחד את כלל המידע לציבור.

3.5. שינויים במתכונת השירות - המפעיל יידרש לפרסם שינויים במסלולי הקווים, בלוחות הזמנים ובתעריפים בתוך המוניות שפועלות באותם קווים ובתחנות המוצא. על המפעיל ליידע את הנוסעים לפחות שבוע לפני השינוי המתוכנן באמצעים האמורים לעיל, ובלבד שהמידע התקבל בחברה כ-10 ימים לפני השינוי. ככל שהתקבל המידע פחות משבוע לפני השינוי המתוכנן אזי המידע יפורסם תוך

24 שעות ממסירתו למפעיל. מודגש כי מדובר הן בשינויים קבועים והן בשינויים כתוצאה מאירועים מיוחדים או הסדרי תנועה זמניים, לאחר שאושרו על ידי הרשות הארצית לתחבורה.

3.6. המפעיל ימסור מידע לנוסעים מסוג מידע בזמן אמת ביחס למקום הימצאה של המונית לאורך מסלול קו השירות, לרבות זמן הגעה צפוי לתחנת היעד, בהתאם להנחיות המשרד באמצעות אתר האינטרנט שהוא יפעיל ועפ"י הנחיות המפקח על התעבורה.

4. טיפול בתלונות הציבור

אחד האמצעים החשובים לשיפור רמת השירות בקווים הינו קשר עם ציבור הנוסעים, בין היתר באמצעות תלונות/פניות המועברות ע"י הציבור. לכן, נדרש מפעיל השירות לפעול כדלקמן:

4.1. למנות בעל תפקיד בחברה, שיהיה אחראי על הטיפול בנושא תלונות הציבור.

4.2. המפעיל מתחייב כי יאפשר לציבור להגיש את הפניות והתלונות באמצעים הבאים:

4.2.1. פניות בכתב - כתובת דואר מדויקת של הגורם המטפל בפניות ובתלונות הציבור במפעיל. בנוסף יעמיד ויפרסם **מספר פקס ייעודי** לקבלת פניות ותלונות הציבור, ויבטיח תקינות ופעולה רציפה של הפקס הנ"ל.

4.2.2. פניות באמצעות האינטרנט - המפעיל יאפשר הגשה נוחה וזמינה של פניות ותלונות באמצעות האינטרנט באחת או יותר מהשיטות המפורטות לעיל:

4.2.2.1. טופס ייעודי באתר האינטרנט - טופס ייעודי באתר המפעיל עם קישור מדף הבית, הכולל את השדות ההכרחיים ושדות נוספים ומאשר הגשה מהירה של פניות ותלונות, תוך כדי אפשרות ליצור פורמטים לסוגי פניות שונות.

4.2.2.2. כתובת דואר אלקטרוני.

4.2.3. פניות טלפוניות - המפעיל יפרסם מספר טלפון שבו ניתן יהיה להגיש תלונות באמצעות הטלפון. נציג המפעיל יקליד את הפניה, בצירוף הפרטים האישיים ההכרחיים להגשת הפניה, לתוך מערכת הניהול של פניות הציבור, ודינה של פניה זו יהיה כדין כל פנייה אחרת שהוגשה בכתב או באמצעות האינטרנט. זמן ההמתנה להגשת פניות טלפוניות לא יעלה על 3 דקות ב-90% מהמקרים.

4.3. רמת השירות לטיפול בפניות ותלונות הציבור - המפעיל מתחייב כי יעמוד ברמת השירות לטיפול בפניות ותלונות הציבור בהתאם להנחיות להלן:

4.3.1. אישור קבלה - יש לשלוח לכל פונה אישור על קבלת הפניה זאת בתוך 7 ימי עבודה עבור פנייה שהתקבלה בדואר ובתוך יום עבודה אחד (1) עבור פנייה שהתקבלה בפקס או באמצעות אתר האינטרנט של המפעיל ממועד קבלת הפנייה.

4.3.2. תשובה מסכמת - יש לשלוח תשובה בכתב בתוך 14 ימי עבודה ממועד קבלת הפנייה לכל פונה עם תשובה סופית ופרוט מהות הטיפול בפנייתו.

4.3.3. במידה ולצורך השלמת הטיפול בפנייה יש צורך בזמן נוסף לבירורים, ישלח עדכון לפונה בדבר מצב הטיפול בפנייתו והסיבה לעיכוב. במקרה זה יש לשלוח לפונה תשובה מסכמת עם פרוט מהות הטיפול בפנייתו, תוך 28 ימי עבודה ממועד קבלת הפנייה.

4.4. אופן שליחת התגובות והתשובות לפונים:

4.4.1. כל פניה אשר התקבלה בכתב (דואר ופקס) תיענה בכתב.

4.4.2. כל פניה אשר התקבלה באמצעות דואר אלקטרוני או טופס ייעודי, ובפנייה מצוינת כתובת דוא"ל, תיענה באמצעות הדוא"ל. במידה והכתובת שגויה או המענה לא הגיע ליעדו, ישלח גם העתק באמצעות הדואר (במידה וצוינה כתובת דואר).

4.5. פניות ותלונות המתקבלות ממשד התחבורה ומגופים ממונים ומבקרים - המפעיל מתחייב לטפל בפניות ותלונות המתקבלות ממשד התחבורה, מבקר המדינה או כל גוף ממשלתי אחר בהתאם להנחיות משרד התחבורה, בהתאם לרמת השירות ולעקרונות להלן:

4.5.1. רמת השירות לא תפחת מרמת השירות לפניות מהציבור כמפורט לעיל.

4.5.2. בכל התכתובות מול הגופים הממשלתיים, יצוין מספר הפניה/תלונה של הגוף הפונה (סימוכין) ובנוסף הקוד / מספר סידורי שניתן לפניה/תלונה במערכת ניהול פניות הציבור של המפעיל, על מנת להבטיח עבודה בשפה משותפת ואחידה.

4.5.3. עקרון המענה לגופים ממשלתיים יהיה זהה לפניות מהציבור, כמפורט לעיל. בנוסף, במסמך המענה הסופי תהיה חתימה סרוקה של בעל התפקיד החתום על המכתב הסופי.

4.6. על המפעיל להעביר למנהל אגף בכיר תחבורה ציבורית או למי שיוור מטעמו כל פניה או בקשה המגיעה אל מפעיל השירות שעניינה שינויים או עדכונים ברישיונות הקווים, לרבות לוחות זמנים, מסלולים ותחנות.

4.7. המפעיל יהיה רשאי להפעיל מוקד פניות ציבור מאוחד עם מספר המפעילים, בכפוף לקבלת היתרים הנדרשים לכך עפ"י כל דין לרבות אישור הממונה על ההגבלים. על המפעילים המשותפים יהיה להודיע במכתב משותף למפקח על התעבורה על כוונתם בנושא.

5. משרד תפעול, אבידות ומציאות ומכירת כרטיסים

יחידת האבידות והמציאות תהיה ממוקמת במקום נגיש ומרכזי לציבור הנוסעים ותהיה מחויבת לאחסן את הפריטים שנמצאו בהתאם לכללים הבאים:

באחריות המפעיל לספק שירותי אחסון לשימוש והחזרה של אבידות ומציאות. אחסון ורישום אבידות ומציאות יבוצע על ידי המפעיל בהתאם לכללים הבאים:

1. ייערך רישום ממוחשב של הפריטים ונסיבות מציאתם.
2. מעת לעת תועברנה המציאות שאינן נדרשות על ידי הציבור למשטרת ישראל, על פי הנחיותיה.
3. מציאות של פרטי לבוש ופריטים אחרים - תאוחסנה בארון סגור בתנאים שישמרו על מצבם התקין.
4. מציאות של נשק או תחמושת יועברו באופן מיידי למשטרת ישראל או למשטרה הצבאית.
5. מציאות של ספרי ותשמישי קדושה - אחסון בארגז שיועבר אחת לחודש בצורה מסודרת לגורמים מוסמכים, לצורך גניזה או טיפול הולם. מודגש כי בשום מקרה אין לזרוק ספרי ותשמישי קדושה.

6. התנהגות והופעת הנהג ומנוחת נהג

בנוסף לחובות החלות על הנהג בהתאם להוראות תקנות התעבורה, המפעיל יהיה אחראי להתנהגות ולהופעה נאותה של הנהגים המועסקים על ידו/או מטעמו. באחריות המפעיל לוודא כי תינתן כל הפסקה המגיעה לנהגים בהתאם לחוקי העבודה ולתקנות השונות, לרבות תקנה 168.

7. רכבים

- 7.1. בהתאם לתכנית רכש והצטיידות הרכבים אשר אושרה ע"י המשרד, גיל המוניות המקסימאלי יהיה לא יותר מ-4 שנים במועד הכניסה להפעלת האשכול ו-6 שנים במהלך תקופת ההפעלה.
- 7.2. הגיל הממוצע של מצבת המוניות בכל נקודת זמן לא יעלה על 4 שנים לאורך כל תקופת ההסכם.
- 7.3. כל המוניות שיופעלו יעמדו בדרישות תקנות התעבורה, בדרישות החובה העדכניות למוניות בקווי שירות, כנקבע על ידי מחלקת תקינה באגף הרכב ושירותי התחזוקה שבמשרד התחבורה ובדרישות לפי כל דין.
- 7.4. כל המוניות שבבעלות המפעיל יצבעו בסכימות צביעה בהתאם למפרט הטכני המפורסם ע"י המפקח על התעבורה (נוהל 52) ולצבע שיקבע לקווי החברה.
- 7.5. בכל המוניות המופעלות ע"י המפעיל יכללו המערכות טכנולוגיות כמפורט ב**נספח יב'- טכנולוגיה ומערכות מידע**.
- 7.6. מערכות טכנולוגיות נוספות כמפורט להלן:
- מערכת אוטומטית למניעת תאונות, כחלק ממחשב הרכב, המתריעה על מצבים מסוכנים כגון התראה טרם התנגשות, סטייה מנתיב הנסיעה וכו'.
 - מצלמה במעגל סגור להרתעה בפני ונדליזם בחלל תא הנוסעים.
- 7.7. יובהר, כי כל הטכנולוגיות התומכות יוצגו בפני המפקח על התעבורה לפני מועד התקנתם במוניות והן תהיינה טעונות אישורו בכתב של המפקח על התעבורה טרם התקנתם במוניות.

8. מצב המונית ומערך תחזוקה ומתן מענה לתקלות

- 8.1. המפעיל ישמור על ניקיון ורמת תחזוקה נאותה בכל עת, הן חיצונית והן פנימית, של כל המוניות המופעלות על ידו, בהתאם לתקנות התעבורה ולהוראות המפקח על התעבורה. למען הסר ספק, יובהר כי על המפעיל לוודא כי בתחילת כל נסיעה המונית תהיה נקייה מבפנים ומבחוץ.
- 8.2. המפעיל יתקן כל מפגע שנתגלה במונית, לרבות: כסאות שבורים, ידיעות שבורות ופתחי מזגנים שבורים, וכל התקן הקיים במונית באופן מיידי. אין להוציא לנסיעה מונית לא נקייה או בעלת מפגע כמפורט לעיל.
- 8.3. במסגרת התחזוקה השגרתית, המפעיל יתקן כל מפגע הגורם לרעש (חלונות ואביזרים אחרים שאינם מהודקים למקומם). כמו כן, מידי שנה, בראשית חודש ספטמבר, המפעיל יבצע בדיקה של תקינות הגג ומסגרות החלונות למניעת דליפת גשם לתוך חלל תא הנוסעים.
- 8.4. על כל תיקון להיות יסודי, עמיד לאורך זמן ואסתטי. יובהר כי תיקון באמצעים כגון סרט דביק לא ייחשבו כתיקון על ידי הבקרה.
- 8.5. מפעיל השירות יתקשר עם חברה שתעמיד לרשותו מערך תחזוקה אשר יכלול מרכזי טיפול ומוסכים, ניידות חילוץ/גרירה ומערך טיפול ברכב שנתקע במהלך המסלול. עבור נוסעי מונית שלא יכולה לסיים את השירות בשל תקלה טכנית, יעמיד מפעיל השירות מונית חלופית, בתוך

- פרק זמן שלא יעלה על 30 דקות. במקרה של מונית שאינה יכולה להתחיל נסיעה מתחנת קצה, יעמיד מפעיל השירות לרשות הנוסעים מונית חלופית בתוך פרק זמן שלא יעלה על 10 דקות.
- 8.6. מודגש כי בכל מקרה של תקלה חל איסור על נהג המונית לעזוב את הנוסעים עד הגעת המונית החלופית.
- 8.7. רמת התחזוקה של המוניות נדרשת להיות ללא רבב, ועל המפעיל להקפיד בקלה כבחמורה.

9. פרסום במוניות

- 9.1. המפעיל יהיה רשאי להתקין מודעות פרסום אך ורק בשטחים המוגדרים במפרט הטכני (נוהל 52) לסימון מוניות המפורסם ע"י המפקח על התעבורה.
- 9.2. לא יותר פרסום בתוך המונית, למעט הודעות לנוסעים על שינויים במהלך הקווים.
- 9.3. כל חריגה מההנחיות הנ"ל תהווה "אירוע" המזכה את הממשלה בפיצוי מוסכם.

10. אמצעי קשר בין הנהגים לסדרנים

- 10.1. המפעיל ידאג לאמצעי תקשורת יעיל בין הנהגים לבין הסדרנים לצורך מתן הנחיות והעברת הודעות במהלך הנסיעה. המפעיל יתחייב כי המערכת תופעל בעוצמה סבירה שלא תהווה הפרעה לנוסעים. יודגש, כי חל איסור על הנהגים לדבר, לשלוח מסרונים או לעשות כל שימוש במכשיר סלולארי בכל דרך שהיא תוך כדי ביצוע נסיעה.
- 10.2. חריגה מהוראות אלו תהווה אירוע אשר תזכה את הממשלה בפיצויים מוסכמים.

11. רכיבים נוספים לרמת שירות

- 11.1. **עמידה בלוחות זמנים** - המפעיל יעמוד בזמני היציאה של המוניות מתחנת הקצה במסלול הקו כפי שנקבעו ברישיון הקו. לשם כך, עליו לנקוט בכל הפעולות שתאפשרנה עמידה בדרישה זו, ובין היתר לקבוע זמן הגדרה לנסיעה הארוך מזמן הנסיעה הממוצע הידוע (לאותה נסיעה), באופן שיתאפשרו הדברים הבאים: הגעה בזמן ויציאה בזמן לנסיעה הבאה, התמודדות עם עיכובים בלתי צפויים, ביצוע פעולות הנדרשות מהנהג בטרם ביצוע נסיעה (סריקת המונית, פעולות ניקיון וטיפול במערכת הכרטוס והמידע) ומתן הפסקה לנהג למטרת התרעננות.
- בנוסף על האמור, יביא המפעיל בחשבון בקביעת זמן ההגדרה לנסיעה והנחיות התפעול לנהגים, זמן "כיסוי תור" לקליטת הנוסעים לפני תחילת הנסיעה.
- 11.2. **מערכת הרישוי** - המפעיל יעבוד במערכת הרישוי בהתאם לנהלי הרישוי ולהנחיות המשרד וכקבוע בנספח יב' - נספח טכנולוגיה.
- 11.3. **מכירת כרטיסים על ידי הנהג** - עבור כל נסיעת נוסע ינפיק הנהג כרטיס נסיעה ממכשיר הכרטוס או ייתקף את הכרטיס החכם שברשות הנוסע.
- 11.4. **חוק אויר נקי** - המפעיל יעמוד בדרישות חוק אויר נקי ותקנותיו בהתאם למפורט בהם.
- 11.5. **כרטוס חכם** - המפעיל יפעיל מערכת כרטוס חכם בתקן קליפסו בכל המוניות המופעלות על ידו, בהתאם להנחיות המשרד בנושא זה וכמפורט בנספח יא' נספח כרטיס חכם.

מכשירי התיקוף במונית יתמכו בתיקוף של כל הסדרי הנסיעה התקפים בתחבורה ציבורית במרחב האשכול לרבות כרטיסי מנוי למיניהם וערך צבור. מכשירי התיקוף יאפשרו בחירה של קוד הנסיעה, יחד עם זאת ברירת המחל תהיה תיקוף של קוד הנסיעה השכיח ביותר באותה נקודה במסלול. יובהר, כי תשלום הסובסידיה יתבסס על דיווחים ממכשירי הכרטוס בלבד. מכשירי הכרטוס יאפשרו גם מכירת הסדרי נסיעה במזומן ובאשראי המשרד שומר על זכותו להורות למפעילים בעתיד לאפשר מכירת הסדרי נסיעה באמצעים טכנולוגיים אחרים דוגמת מכשירי סלולר.

11.6. **מערכת ניהול צי רכב-** המפעיל יתקין ויפעיל מערכת לניהול צי רכב כהגדרתה **בנספח יב' נספח טכנולוגיה.**

12. הפעלת שירות הזמנת מקומות בקווי השירות הבינעירוניים והאזוריים

12.1. עקרונות השירות

12.1.1. בקווי השירות הבינעירוני והאזורי יופעל שירות של הזמנת מקומות מראש, לאורך מסלול הנסיעה במקומות בהם רשאי המפעיל לאסוף נוסעים לפי תנאי הרישיון.

12.1.2. בנסיעה הקבועה בלוח הזמנים ברישוי ידאג מפעיל השירות לשמור לנוסע שהזמין מראש מקום וככל שגורש לצורך כך, לא יאפשר עליה של נוסעים מזדמנים אלא על בסיס מקום פנוי בלבד במידה ויש די מקומות שלא הוזמנו מראש.

12.1.3. ככל שהוזמנו כל המקומות מראש בנסיעה הקבועה בלוח הזמנים ברישוי יהיה רשאי המפעיל, בתום איסוף כל הנוסעים, לנסוע בדרך המהירה ביותר לנקודת ההורדה הראשונה (גם אם לא עפ"י מסלול הנסיעה שהוגדר ברישוי).

12.1.4. ביקש נוסע להזמין מקום מראש לנסיעה ברישוי, שכל המקומות בה כבר הוזמנו מראש, יהיה רשאי מפעיל השירות בהתאם לשיקול דעתו להודיע לנסוע כי אלו המקומות לנסיעה המבוקשת או להוסיף נסיעה מעבר לרישוי בהתאם ללוח זמנים שיקבע על ידו. במקרה שהחליט להוסיף נסיעה, יודיע מפעיל השירות למזמין את שעת היציאה של הנסיעה הנוספת ומרגע שאישר המזמין את ההזמנה לנסיעה נוספת זו, מפעיל השירות יהיה מחויב לקיים הנסיעה זו במועד שנקבע, כנסיעת רישוי.

12.2. אופן ביצוע ההזמנה

12.2.1. לנוסע יעמדו מספר אמצעי הזמנת נסיעה: שיחה טלפונית למוקד השירות של המפעיל, אתר אינטרנט המופעל ע"י המפעיל, אפליקציה למכשירי טלפון חכם (IOS/אנדרואיד).

12.2.2. מידע שיידרש המזמין למסור במועד ההזמנה: שם, שעת היציאה של הנסיעה עפ"י הלוח ברישוי או שעת יציאה המבוקשת על ידו מנקודת האיסוף, נקודת ההורדה.

12.2.3. מידע שיימסר על ידי מפעיל השירות: שעת היציאה מתחנת המוצא, שעת ההגעה המשוערת לנקודת האיסוף, ונקודת האיסוף המדויקת. נקודת האיסוף תהיה על מסלול הקו ותקבע בהתאם לשיקול דעת המפעיל, תוך עמידה בתקנות התעבורה באשר לבטיחות המיקום לנוסע ולתנועה וקרבה מקסימלית למיקום אותו ביקש הנוסע. יודגש כי בשל טעמי בטיחות המוזכרים לעיל, היא אינה חייבת להיות זהה לנקודת האיסוף המבוקשת.

12.2.4. במקרה בו כל המקומות הוזמנו מראש בכל הנסיעות בטווח זמן של עד שעתיים משעת האיסוף המבוקשת ואין בכוונת המפעיל להוסיף נסיעות, יודיע המפעיל למזמין כי אולו המקומות.

12.2.5. אישור ההזמנה - הנוסע יאשר את הנסיעה, את עלות הנסיעה ויקבל מידע עד מתי ניתן לבטל הזמנה.

12.2.6. ביטול ההזמנה - עד 30 דקות משעת היציאה המתוכננת של הנסיעה כפי שנקבע בהזמנה. בביטול מאוחר יותר מ-30 דקות, רשאי המפעיל לחייב את הנוסע בדמי הנסיעה עפ"י המוצא והיעד שהוזנו על ידו בהזמנת הנסיעה.

12.3. אמצעי תשלום:

12.3.1. כרטיס אשראי - תשלום באמצעות מנגנון מאובטח SSL מראש (קבלת אישור תשלום ב-SMS/דוא"ל שיוצג לנהג במועד העלייה לשירות).

12.3.2. רב קו - תשלום באמצעות חוזה מוטען במועד העלייה למונית השירות (קבלת SMS/דוא"ל המציין את מחיר הנסיעה שיגבה בעת העלייה לשירות).

12.3.3. בגין הזמנת מקומות מראש לא יתאפשר תשלום במזומן.

12.4. תנאים נוספים

12.4.1. מידע- האפליקציה תאפשר מידע בזמן אמת – מיקום הרכב במסלול, וזמן הגעה משוער. כמו כן, במידה והתווספה נסיעה מעבר לכמות הנסיעות השעתית ברישוי, על המפעיל יהיה להציג נסיעה זו במערכת המידע לנוסעים אותה הוא מפעיל.

12.4.2. הגיע המפעיל לנקודת האיסוף שנקבעה בהזמנה לפני שעת האיסוף המשוערת, על המפעיל להמתין בנקודה עד לשעת האיסוף.

12.4.3. המפעיל יהיה רשאי למנוע את השירות של הזמנת המקומות לתקופה של עד שנה מנוסעים אשר במהלך שנה קלנדרית לא הגיעו ל-3 או יותר נסיעות שהוזמנו.

12.4.4. המפעיל יהיה רשאי להציע שירות הזמנת מקומות מראש גם בקווים עירוניים. משרד התחבורה יבחן פרטנית הצעות ככל שיתקבלו, אך לא מתחייב לאשר הפעלת שירות זה גם בקווים עירוניים.

12.4.5. המפעיל יידרש לדווח למשרד בראשית כל חודש על הנסיעות שהוזמנו במהלך החודש הקודם על הנסיעות שהוזמנו מראש, בממשק אוטומטי עפ"י פורמט שיוגדר ע"י המשרד.

נספח יז'

דיווחים

דיווחי מפעילים

להלן פירוט הדיווחים אותם מתחייב המציע לדווח למשרד התחבורה באמצעות מערכות המשרד. משרד התחבורה ינחה באופן מפורט את המציע שייבחר להפעלת האשכול, על אופן העבודה במערכות המשרד. יש להדגיש כי פירוט הדוחות שלהלן אינו מונע ממשרד התחבורה להגדיר מעת לעת דיווחים נוספים כפי שימצא לנכון.

1. תיאור הדיווחים

1.1 דוח סובסידיה

תאור

דוח הסובסידיה מתקבל פר אשכול וכולל את פירוט מכירות הכרטיסים והסובסידיה המבוקשת, בפילוח ע"פ אמצעי הכרטוס וקודי תעריף.

תדירות דיווח

שם השדה	סוג	חובה	תאור	הערות
סוג אמצעי כרטוס	מספר	V	הכרטיס שאיתו שילם הנוסע על הנסיעה – כרטיס חד פעמי / כרטיסיה / חופשי חודשי כרטיס אשראי / יישומן סלולרי / מזומן וכו'.	סוגי אמצעי הכרטוס יותאמו לסטנדרט קליפסו, באחריות המפעילים ויישמרו במערכת בטבלת tblTicketTypes.
סוג נוסע	מספר	V	פרופיל הנוסע (רגיל, נוער, זכאי, כוחות הביטחון)	סוגי הנוסעים יותאמו לסטנדרט קליפסו, באחריות המפעילים ויישמרו במערכת בטבלת tblPassengerTypes.
קוד תעריף	מחרוזת	V	קוד תעריף.	כיום אין קודי תעריפים לכרטיסי מנוי. המפעילים יגדירו קודי תעריפים במערכת לפני קליטת הנתונים. קודי התעריף יישמרו בטבלת tblTariff.
מחיר	מספר	V	מחיר אמצעי הכרטוס בקוד התעריף עבור סוג הנוסע.	
מכירות	מספר	V	מספר אמצעי הכרטוס שנמכרו מסוג זה בחודש ואשכול הדיווח.	
השמדות/ ביטולים	מספר		מספר אמצעי הכרטוס שהוחזרו / הושמדו מסוג זה.	מדווח ע"י חלק מהמפעילים בלבד.
מכירות נטו	מספר		מספר אמצעי הכרטוס שנמכרו מסוג זה בניכוי ההחזרות/השמדות.	יחושב אוטומטית: השמדות – מכירות = מכירות נטו (משמאל לימין)
פדיון מנוסעים	מספר	V	הכסף שנכנס לקופת המפעיל ממכירת כרטיסים אלו.	אמור להיות שווה:

מכירות נטו * מחיר = פדיון מנוסעים (משמאל לימין)				
לא נדרש דיווח. אופן מלוי שדה זה יועבר במהלך היישום	V	מספר	אחוז פיצוי / סובסידיה	
לא נדרש דיווח. אופן מלוי שדה זה יועבר במהלך היישום	V	מספר	סה"כ סובסידיה	

אחת לחודש לכל אשכול.

תאור השדות בדיווח

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
הזנה ידנית	X	
טעינה מקובץ	V	

1.2. דוח כרטיס חכם סיכומי

תאור

עבור אשכולות אשר עושים שימוש בכרטיס החכם, יועברו למערכת נתוני השימוש בפועל (המכורטסים בעת עליית הנוסעים למונית), ממערכת הכרטיס של המפעיל.

הדוח יכול נתוני שימוש המסוכמים חודשית למק"ט, כיוון, חלופה, אמצעי כרטיס, סוג נוסע וקוד תעריף.

תדירות דיווח

אחת לחודש פר אשכול.

שדות

שם השדה	סוג	חובה	תאור	הערות
מק"ט	מספר	V	זיהוי הקו במערכת הרישוי	
כיוון	מספר	V	כיוון הנסיעה במערכת הרישוי	
חלופה	מחרוזת	V	חלופה במערכת הרישוי	
סוג אמצעי כרטיס	מספר	V	הכרטיס שאיתו שילם הנוסע על הנסיעה – כרטיס חד פעמי / כרטיסיה / חופשי חודשי וכו'.	סוגי אמצעי הכרטיס יישמרו בפורמט קליפסו בטבלת tblTicketTypes.

סוג נוסע	מספר	V	פרופיל הנוסע (רגיל, נוער, זכאי, כוחות הביטחון)	סוגי הנוסעים יישמרו בפורמט קליפסו tblPassengerTypes
קוד תעריף	מחרוזת	V	קוד תעריף.	קודי התעריף יישמרו בטבלת tblTariff
כמות כרטוסים	מספר	V	מספר הכרטוסים שבוצעו בפועל במק"ט, כיוון, וחלופה אלו של סוג אמצעי הכרטוס בתעריף ע"י סוג הנוסע.	מתוך נתוני מערכת הכרטוס החכם.

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
הזנה ידנית	X	
טעינה מקובץ	V	

1.3 דוח כרטוס חכם – פירוט נסיעות

תאור

עבור אשכולות אשר עושים שימוש בכרטוס החכם, יועברו למערכת נתוני השימוש בפועל (המכורטסים בעת עליית הנוסעים למונית), ממערכת הכרטוס של המפעיל.

דוח הנסיעות יכיל את שעת היציאה של הנסיעה ומספר הכרטוסים שבוצעו בנסיעה.

תדירות דיווח

אחת לחודש פר אשכול.

שדות

שם השדה	סוג	חובה	תאור	הערות
מק"ט	מספר	V	זיהוי הקו במערכת הרישוי	
כיוון	מספר	V	כיוון הנסיעה במערכת הרישוי	
חלופה	מחרוזת	V	חלופה במערכת הרישוי	
שעת יציאה	מחרוזת	V	שעת יציאת הנסיעה	פורמט HHMM
כמות כרטוסים	מספר	V	כמות הכרטוסים שאירעו בנסיעה	

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
-------------	----------	--------

X	הזנה ידנית
V	טעינה מקובץ

1.4. מוניות

תאור

דיווח זה מפרט נתוני נסיעות וצריכת סולר של המוניות בהם עשה המפעיל שימוש.

הדיווח כולל מוניות בבעלות המפעיל .

תדירות דיווח

אחת לחודש פר אשכול.

שדות

שם השדה	סוג	חובה	תאור	הערות
מספר רישוי	מחרוזת	V	מספר הרישוי המופיע על לוחית הרישוי של המונית.	
סוג בעלות	מספר	V	האם המונית בבעלות/ליסינג מימוני או בשכירות.	1 – בעלות / ליסינג מימוני 2 – בשכירות
סה"כ ק"מ רכב חודשי בקווי שירות	מספר		קילומטראז' כחלק מנסיעות שירות – כולל רק את המרחק שעברה המונית מתחנת המוצא לתחנת היעד.	
סה"כ ק"מ רכב חודשי בנסיעות ריקות ומנהליות	מספר		הקילומטראז' של המונית מנסיעות ריקות ומנהליות.	נסיעה ריקה הינה נסיעה בין קווי השירות (מתחנת יעד לתחנת המוצא הבאה). נסיעות מנהליות הינן נסיעות לא מתוכננות, נסיעות למוסד, אל ולחניוני לילה, וכו'.
סה"כ ק"מ רכב חודשי בנסיעות מיוחדות	מספר		קילומטראז' כחלק מנסיעות מיוחדות.	נסיעה מיוחדת הינה נסיעה שהוזמנה במיוחד (טיולים מאורגנים, אירועים חד פעמיים).
סה"כ ק"מ רכב חודשי	מספר		סה"כ קילומטראז' חודשי למונית.	
הפרש	מספר		הפרש בין הקילומטראז' המדווח לסה"כ.	שדה מחושב (לא מופיע בקובץ): הפרש = סה"כ ק"מ רכב חודשי - סה"כ ק"מ ריקות ומנהליות + סה"כ ק"מ מיוחדות + סה"כ ק"מ קווי שירות)

שם השדה	סוג	חובה	תאור	הערות
סה"כ צריכת סולר	מספר		צריכת הסולר החודשית של המונית בליטרים.	
פעיל / לא פעיל	מספר	V	האם המונית היה מושבת באותו חודש	אינדקסציה 1 – כן, 0 – לא.
מספר נסיעות בקווי שירות	מספר		מספר נסיעות בפועל של המונית בקווי שירות.	

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
הזנה ידנית	V	
טעינה מקובץ	V	

1.5. תכנון וביצוע נסיעות

תאור

הדיווח למערכת יתקבל ע"פ מק"ט קו, חלופה, כיוון, יום ושעה.

בדיווח תכנון וביצוע נסיעות המפעילים ידווחו תכנון, ביצוע/אי ביצוע ומספר רישוי של המונית המבצעת.

חובה לדווח שעת ביצוע רק לנסיעות שלא תוכננו.

תדירות דיווח

אחת לחודש, פר אשכול

שדות

שם השדה	סוג	חובה	תאור	הערות
מק"ט מערכת רישוי	מספר	V	המק"ט הרישוי	במערכת
כיוון	מספר	V	כיוון הנסיעה.	
חלופה	מחרוזת	V	חלופת מסלול.	
שעת תכנון	מחרוזת		שעת התכנון של הנסיעה	HHMM לא תדווח שעה לנסיעות שלא תוכננו
בוצעה / לא בוצעה	מספר	V	האם הנסיעה בוצעה בפועל	0 לא, 1 כן
שעת ביצוע	מחרוזת		שעת ביצוע הנסיעה.	HHMM תדווח שעה רק לנסיעות שלא תוכננו.
מספר רישוי רכב מבצע	מחרוזת		מספר הרישוי של המונית שביצעה את הנסיעה	רק עבור נסיעות שבוצעו.
יום בחודש	מספר	V	1-31	

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
הזנה ידנית	X	
טעינה מקובץ	V	

1.6. דוח רווח והפסד

תאור

דוח רווח והפסד מפרט את ההכנסות וההוצאות העיקריות של המפעיל לאורך השנה המדווחת.

דוחות למחצית ה-1 : לחודשים ינואר – יוני

דוחות לשנה שנתיימה : לחודשים ינואר – דצמבר

הנתונים ידווחו במצטבר.

תדירות דיווח

דוחות למחצית ה-1 של שנה קלנדארית יוקלדו למערכת עד ליום 30 בספטמבר של השנה המדווחת.

דוחות לשנה שנתיימה בכל שנה קלנדארית יוקלדו למערכת עד ליום 30 ליוני של השנה העוקבת לשנת הדיווח.

שדות

הכנסות
הכנסות מקווי שירות
פדיון מנוסעים
משרותי תחבורה ציבורית
שונות
סה"כ הכנסות מקווי שירות
הכנסות אחרות
פרסום
רווח הון, נטו
דמי ניהול
הכנסות ממכירות ציוד קבוע (מוניות)
שונות
סה"כ הכנסות אחרות
סה"כ הכנסות
הוצאות
הוצאות שכר וכלליות
הוצאות שכר ונלוות נהגים
הוצאות שכר ונלוות הנהלה
הוצאות שכר ונלוות אחרים
סה"כ הוצאות שכר וכלליות
אחזקת כלי רכב ומוסכים
פחת בגין אחזקת כלי רכב ומוסכים
תצרוכת דלק
אחזקת תחנות ומגרשי חניה
פחת אחזקת תחנות ומגרשי חניה
ביטוח ורישוי כלי רכב ורכוש
פחת אחר
שונות
סה"כ הוצאות משקיות
שכירות תשתיות וארנונה
הוצאות כלליות ואחרות
סה"כ הוצאות הנהלה וכלליות
סה"כ הוצאות
רווח
רווח תפעולי
הוצאות (הכנסות) מימון נטו
הוצאות אחרות
רווח (הפסד) הון
רווח (הפסד) לפני מס
מיסים
רווח (הפסד) לאחר מס

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
הזנה ידנית	V	
טעינה מקובץ	X	

הערות

ניתן להזין 0 בסעיפים לא רלוונטיים.

1.7. דוח מאזן

תאור

דוח המאזן מפרט את נכסי והתחייבויות המפעיל.

דוחות למחצית ה-1 : לחודשים ינואר – יוני

דוחות לשנה שנסיימה : לחודשים ינואר – דצמבר

תדירות דיווח

דוחות למחצית ה-1 של שנה קלנדארית יוקלדו למערכת עד ליום 30 בספטמבר של השנה המדווחת.

דוחות לשנה שנסיימה בכל שנה קלנדארית יוקלדו למערכת עד ליום 30 ליוני של השנה העוקבת לשנת הדיווח.

שדות

נכסים
סה"כ רכוש שוטף
רכוש קבוע, נטו
רכוש קבוע (מוניות) סוף שנה קודמת
רכישות (מוניות) השנה
פחת (מוניות) שנתי
מכירות מוניות
פחת נצבר בגין מכירות מוניות
רכוש קבוע (אחר) סוף שנה קודמת
רכישות (אחר) השנה
פחת (אחר) שנתי
מכירות אחרות
פחת נצבר בגין מכירות אחרות
סה"כ רכוש קבוע
רכוש אחר, נטו
סה"כ נכסים
התחייבויות והון עצמי
סה"כ התחייבויות שוטפות
סה"כ התחייבויות לזמן ארוך
סה"כ התחייבויות בגין עובדים, נטו
הון עצמי (גירעון בחון)
סה"כ התחייבויות והון עצמי

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
הזנה ידנית	V	
טעינה מקובץ	X	

הערות

סה"כ נכסים אמור להיות שווה לסה"כ התחייבויות והון עצמי.

ניתן להזין 0 בסעיפים לא רלוונטיים.

1.8 דוח תזרים מזומנים

תאור

דוח המפרט את תזרים המזומנים של המפעיל לאורך השנה המדווחת.

דוחות למחצית ה-1 : לחודשים ינואר – יוני

דוחות לשנה שנסתיימה : לחודשים ינואר – דצמבר

תדירות דיווח

דוחות למחצית ה-1 של שנה קלנדארית יוקלדו למערכת עד ליום 30 בספטמבר של השנה המדווחת.

דוחות לשנה שנסתיימה בכל שנה קלנדארית יוקלדו למערכת עד ליום 30 ליוני של השנה העוקבת לשנת הדיווח.

שדות

תזרים מזומנים
מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) שוטפת
מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) השקעה
מזומנים נטו שנבעו מפעילות (ששימשו לפעילות) מימון
עליה (ירידה) במזומנים ושווי מזומנים

אופן קליטת הדיווח

צורת הקליטה	קליטה זה	לדיווח
הזנה ידנית	V	
טעינה מקובץ	X	

הערות

ניתן להזין 0 בסעיפים לא רלוונטיים.

1.95 דוח ספירות נוסעים

תאור

דוח ספירת נוסעים מתקבל עבור כלל המפעיל וכולל ברמת נסיעה ותחנה את כמות הנוסעים שעלו וירדו. סוג הקובץ: Ascii.

שם הקובץ: PassengerCount_MM_YYYY*.txt

מפריד בין העמודות: נקודה פסיק(;), מספר המפרידים כמספר העמודות כולל מפריד לאחר העמודה האחרונה, במידה ועמודה ריקה יש להגיש (;).

הדיווח למערכת יתקבל עם דיווח של רשומת נסיעה ולאחריה את אירועי העצירה המשויכים לנסיעה, יש לדווח כל עצירה גם אם לא זוהתה תחנה, אם לא זוהתה תחנה ניתן לשלוח עמודה זו ריקה. הדיווח ייטען למערכת הדיווחים ע"פ מק"ט קו, חלופה, כיוון, יום שעה ומספר רישוי המונית שביצעה את הנסיעה.

הדיווח יכול 2 סוגי רשומות: רשומת נסיעה ולאחריה רשומות של נקודות עצירה בנסיעה (ריבוי נקודות עצירה לכל נסיעה). בכל סוגי הרשומות יופיע מידע על כמות הנוסעים.

ברשומת נסיעה יופיע מידע סיכומי על כמות הנוסעים: סה"כ נוסעים, כמות מקסימאלית של נוסעים ממשיכים ועוד.

ברשומת תחנות יופיע מידע על כמויות הנוסעים באותה תחנה: כמות עולים, יורדים וממשיכים.

תדירות דיווח

אחת לחודש

שדות

מבנה קובץ Ascii עבור דיווח נסיעות

שם השדה	סוג	חובה	תאור
סוג רשומה	מספר	V	ערך קבוע - 1
קוד מפעיל	מספר	V	ערך קבוע עם קוד המפעיל כפי שקיים במערכת הרישוי
מספר רישוי	מחרוזת	V	מספר רישוי המונית המבצעת את הנסיעה.
זמן התחלה	תאריך ושעה	V	DD/MM/YYYY HH:MM:SS - שעת פתיחת דלתות התחנה הראשונה. יש לייצר רווח בין התאריך לשעה
מק"ט קו	מספר	V	מק"ט הקו ממערכת הרישוי
כיוון	מספר	V	כיוון
חלופה	טקסט	V	חלופה
שילוט קו	טקסט	V	שילוט קו
סה"כ נוסעים	מספר		סה"כ נוסעים בנסיעה
מספר ממשיכים בתחנת שיא	מספר		מקסימום נוסעים שהמשיכו את הנסיעה

שם השדה	סוג	חובה	תאור
מספר סידורי תחנת שיא	מספר		מספר סידורי תחנת שיא
כמות עולים מקסימלית בתחנה	מספר		כמות עולים מקסימלית בתחנה
מספר סידורי תחנת עלייה מקסימלית	מספר	V	מספר סידורי תחנת עלייה מקסימלית
מספר אשכול	מספר	V	אשכול הקו תואם לרשום עבור קו זה ברישוי בתקופה שנבחרה.

מבנה קובץ Ascii עבור דיווח תחנות / עצירות.

שם השדה	סוג	חובה	תאור
סוג רשומה	מספר	V	ערך קבוע - 2
זמן פתיחת דלתות	תאריך ושעה		DD/MM/YYYY HH:MM:SS - זמן פתיחת דלתות בתחנה. יש לייצר רווח בין התאריך לשעה
זמן סגירת הדלתות	תאריך ושעה		DD/MM/YYYY HH:MM:SS - זמן סגירת דלתות בתחנה. יש לייצר רווח בין התאריך לשעה
מספר סידורי תחנה	מספר	V	מס סידורי עצירה
מספר נוסעים עולים.	מספר		מספר נוסעים עולים
מספר נוסעים יורדים	מספר		מספר נוסעים יורדים
מספר נוסעים ממשיכים	מספר		מספר נוסעים ממשיכים
מק"ט תחנה	מספר	V	מק"ט תחנה כפי שקיים במערכת הרישוי
LAT			
LONG			

אופן קליטת הדיווח

קליטה לדיווח זה	צורת הקליטה
X	הזנה ידנית
V	טעינה מקובץ

2. הנחיות לדיווח

2.1. דוח סובסידיה

- יש לדווח בכל חודש.
- יש לדווח עבור כל אשכול ע"ג קובץ נפרד.
- תאריך אחרון לדיווח – 15 לחודש העוקב.

- ניתן לדווח דוח סובסידיה מתוקן לאחר הדיווח הראשון.
- בשלב הראשון, הדיווח יהיה בנוסף לדיווח הקיים למשרד.
- טרם שליחת דוח הסובסידיה בפעם הראשונה, ובכל פעם שנוסף כרטיס חדש שלא קיים לו קוד תעריף, נדרש להגדיר קוד תעריף במערכת דיווחי מפעילים.
- הדוח יכול את פרטי המכירות והסובסידיה ע"פ סוג אמצעי כרטוס, פרופיל נוסע וקוד תעריף.

2.2 דיווח מוניות

- יש לדווח בכל חודש.
- יש לדווח עבור כל אשכול ע"ג קובץ נפרד או דרך המערכת.
- ניתן לערוך את הדיווח במערכת לאחר הטעינה וטרם השליחה למשרד התחבורה.
- תאריך אחרון לדיווח – 15 לחודש העוקב.
- בעלות של מוניות של קבלני משנה תמיד תהיה "בשכירות".
- אין חובה לדווח על רכבים של קבלני משנה אם הם לא ביצעו נסיעות באשכול.
- מוניות שנמכרו או הושבתו לצמיתות – יופיעו כלא פעילים או יושמטו לגמרי מהדיווח.
- תשלום לקבלני משנה ידווח במרוכז לכל אשכול.

2.3 דיווח מצבת כח אדם

- יש לדווח בכל חודש.
- יש לדווח עבור כל אשכול בנפרד ועבור כלל החברה.
- הדיווח יתבצע דרך מערכת דיווחי מפעילים.
- תאריך אחרון לדיווח – 15 לחודש העוקב.
- כל נהג ייספר פעם אחת למניין מספר הנהגים, באשכול אליו הוא משויך.
- שעות נהגות ידווחו באשכול בהן בוצעו בפועל.
- אין לספור שעות נהגות של קבלני משנה למניין זה אלא אם כן הנהג המבצע דווח כנהג באשכול.

2.4 דוחות כספיים

- יש לדווח בגין המחצית ה-1 של שנת הכספים הקלנדארית וזאת עד ליום 30 בספטמבר של שנת הכספים.
- יש לדווח בגין שנת הכספים המלאה, קרי ינואר – דצמבר, וזאת עד ליום 30 ביוני של שנת הכספים העוקבת לשנת הדיווח.
- הדיווח יתבצע דרך מערכת דיווחי מפעילים.
- דוח רווח והפסד ותזרים מזומנים ידווחו במצטבר.

2.5 תכנון וביצוע נסיעות

- יש לדווח בכל חודש.
- יש לדווח עבור כל אשכול ע"ג קובץ נפרד.
- תאריך אחרון לדיווח – 15 לחודש העוקב.
- יש לדווח מספר מונית מבצעת לנסיעות שבוצעו.
- אין חובה לדווח שעת ביצוע נסיעה, פרט לנסיעות שלא תוכננו.
- נסיעות שבוצעו ולא תוכננו ידווחו ללא שעת תיכנון.

2.6. דוח כרטיס חכם סיכומי

- יש לדווח בכל חודש.
- יש לדווח עבור כל אשכול עם כרטיס חכם ע"ג קובץ נפרד.
- תאריך אחרון לדיווח – 15 לחודש העוקב.
- יש לשמור על תאימות בקודי התעריפים למערכת דיווחי מפעילים.

2.7. דוח כרטיס חכם – פירוט נסיעות

- יש לדווח בכל חודש.
- יש לדווח עבור כל אשכול עם כרטיס חכם ע"ג קובץ נפרד.
- תאריך אחרון לדיווח – 15 לחודש העוקב.

3. מבנה קבצי אקסל

3.1. דוח סובסידיה

שם עמודה	סוג	חובה	בדיקת תקינות	הערות
TicketType	מספר	V	מתוך טבלת סוגי אמצעי כרטיס (tblTicketTypes).	סוג אמצעי הכרטיס.
PassengerType	מספר	V	מתוך טבלת סוגי נוסעים (tblPassengerTypes).	סוג הנוסע.
Tariff	מחרוזת	V	מתוך טבלת התעריפים (tblTariff), קוד התעריף קיים עבור אותו אשכול.	שדה קוד תעריף מחרוזתי, לא מזהה השורה בטבלה.
Sales	מספר	V		כמות הכרטיסים שנמכרו.
Returns	מספר			כמות הכרטיסים שהושמדו/הוחזרו.
Price	מספר	V		מחיר כרטיס.
TotalRevenue	מספר	V		פדיון.
SubsidyRate	מספר	V	ערך בין 0-100.	0-100, אחוז תשלום הסובסידיה מתוך מחיר הכרטיס.
TotalSubsidy	מספר	V		סה"כ סובסידיה.

3.2. מוניות

שם עמודה	סוג	חובה	בדיקת תקינות	הערות
LicenseNumber	מחרוזת	V		מספר רישוי של המונית.
Ownership	מספר	V	ערכים תקינים : 1 – בבעלות / ליסינג מימוני 2 – בשכירות	בעלות.
IsActive	מספר	V	0 או 1	האם פעיל באשכול.

שם עמודה	סוג	חובה	בדיקת תקינות	הערות
KM_ServiceLines	מספר		שדה חובה למוניות ללא שם קבלן משנה. גדול שווה ל- 0.	ק"מ קווי שירות.
KM_General	מספר		שדה חובה למוניות ללא שם קבלן משנה. גדול שווה ל- 0.	ק"מ ריקות ומנהליות.
KM_Special	מספר		שדה חובה למוניות ללא שם קבלן משנה. גדול שווה ל- 0.	ק"מ מיוחדות.
KM_Total	מספר		שדה חובה למוניות ללא שם קבלן משנה. גדול שווה ל- 0.	סה"כ קילומטראז'.
GasConsumption	מספר		שדה חובה למוניות ללא שם קבלן משנה. גדול שווה ל- 0.	סה"כ צריכת סולר בליטרים.
ContractorName	מחרוזת		לא ניתן להזין קבלן משנה אם בעלות = 1.	שם קבלן משנה.
RidesInServiceLines	מספר	V		מספר הנסיעות בקווי שירות.
ContractorsPayment	מספר		ערך רק בשורה הראשונה של הקובץ.	תשלום כולל לקבלני משנה (לא עבור מונית ספציפית אלא עבור כל האשכול).

3.3 דוח כרטיס חכם סיכומי

שם עמודה	סוג	חובה	בדיקת תקינות	הערות
TicketType	מספר	V	מתוך טבלת סוגי אמצעי כרטיס (tblTicketTypes).	סוג אמצעי הכרטיס.
PassengerType	מספר	V	מתוך טבלת סוגי נוסעים (tblPassengerTypes).	סוג הנוסע.
Tariff	מחרוזת	V	מתוך טבלת התעריפים (tblTariff), קוד התעריף קיים עבור אותו אשכול.	שדה קוד תעריף מחרוזתי, לא מזהה השורה בטבלה.
MakatKav	מספר	V	קיים ברישוי	מק"ט הקו ממערכת הרישוי.
Direction	מספר	V	קיים ברישוי	כיוון ממערכת הרישוי.
Alternative	מחרוזת	V	קיים ברישוי	חלופה ממערכת הרישוי.
Usage	מספר	V	גדול שווה ל- 0.	מספר השימושים.

3.4. דוח כרטיס חכם – פירוט נסיעות

שם עמודה	סוג	חובה	בדיקת תקינות	הערות
MakatKav	מספר	V	קיים ברישוי	מק"ט הקו ממערכת הרישוי.
Direction	מספר	V	קיים ברישוי	כיוון ממערכת הרישוי.
Alternative	מחרוזת	V	קיים ברישוי	חלופה ממערכת הרישוי.
DayInMonth	מספר	V	1-31	יום בחודש.
Time	מחרוזת	V	פורמט HHMM	שעת הביצוע.
Usage	מספר	V	גדול שווה ל- 0	מספר השימושים.

3.5. תכנון וביצוע נסיעות

שם עמודה	סוג	חובה	בדיקת תקינות	הערות
MakatKav	מספר	V	קיים ברישוי	מק"ט הקו ממערכת הרישוי.
Direction	מספר	V	קיים ברישוי	כיוון ממערכת הרישוי.
Alternative	מחרוזת	V	קיים ברישוי	חלופה ממערכת הרישוי.
DayInMonth	מספר	V	1-31	יום בחודש.
PlanTime	שעה		פורמט HHMM	שעת התכנון.
ExecutionTime	שעה		פורמט HHMM	שעת הביצוע.
Executed	מספר	V	0 או 1	האם בוצעה.
LicenseNumber	מחרוזת			מספר רישוי המונית המבצעת.

4. ספירות נוסעים ממוחשבות

העברת פורמט דיווח ממוחשב בהתאם להנחיות משרד התחבורה.

נספח יח'

**הנחיות להכנת טבלאות
הצעה תפעולית (אקסל יצורף
במדיה מגנטית)**

נספח יח' - הנחיות להכנת טבלאות הצעה תפעולית

1. כללי

בנספח זה מוצגות הנחיות מחייבות להכנת טבלאות ההצעה התפעולית. כחלק אינטגרלי ומחייב של הגשת הצעה למכרז, ימלא המציע את טבלאות 1,2 המצורפות בנספח זה. טבלאות אלו תוגשנה על גבי תקליטור כקובץ Excel. מודגש כי על הטבלאות לכלול את הנתונים של כל נסיעות השירות אליהם התחייב בהצעתו, דהיינו, נסיעות השירות שבמפרטי אשכול הקווים ונסיעות נוספות באם מוצעות.

2. טבלה מס. 1 – השמת מוניות לנסיעות ביום חול

א. כללי

על המציע לפרט את הנסיעות המתוכננות לביצוע ביום חול אופייני בטבלה מספר 1, בכל מונית בנפרד.

המיון הראשי של הנתונים יהיה מספר הזיהוי של המונית ואילו המיון המשני יהיה שעת היציאה. לכל מונית בטבלה יוצגו מספר פרטים מזהים, לצד פירוט כל הנסיעות שאותה מונית תבצע. לכל נסיעה בקו שירות מוצגים המאפיינים כדלקמן: תיאור הקו, שעת היציאה ושעת ההגעה ליעד. לכל נסיעה שאיננה נסיעת שירות יוצג סוג הנסיעה (ריקה, אל חניון הלילה/ממנו), נקודת התחלה ונקודת סיום שעת התחלה ושעת סיום.

תשומת לב המציע מופנית לכך שהנתונים המוצגים בטבלה זו יתייחסו **לכלל הפעילות באשכול**, הכוללת ביצוע נסיעות בקווי שירות וביצוע נסיעות ריקות/מנהליות לסוגיהן.

ב. הנחיות למילוי הנתונים

1. **מספר זיהוי מונית** - המציע ירשום את מספר הזיהוי של המונית שניתן לצורך הכנת סידורי העבודה של כלל המוניות. מדובר במספר שירותי שיהיה ייחודי לכל מונית הפועלת באשכול.

2. **מספר סידורי של נסיעת מונית** - יירשם מספר סידורי של כל הנסיעות המבוצעות על ידי המונית שזיהויה רשום בעמודה מספר 1.

3. **סוג הנסיעה** - בעמודה זו ירשם סוג הנסיעה, באמצעות קוד כמפורט להלן: 1 = נסיעה בקו שירות, 2 = נסיעה ריקה/סרק, 3 = נסיעה אל חניון הלילה/ ממנו.

4. **סטטוס הנסיעה** – ימלא לגבי נסיעות שירות בלבד: 1 = נסיעה נדרשת עפ"י מפרטי הקו, 2 = תוספת מוצעת: במקרה בו מספר הנסיעות השעתי המוצע לקו-כיוון-חלופה גבוה ממספר הנסיעות השעתי הנדרש עפ"י המכרז, יסומן לגבי אחת או יותר מהנסיעות המוצעות בכל טווח שעה עגולה בו מוצעת תוספת, כי

מדובר בתוספת מעבר לנדרש במכרז. לדוגמא: אם דרישות המכרז לגבי קו כלשהו הינן 4 נסיעות בשעה לכיוון בין 7-8 בבוקר, והמציע מתחייב לבצע 5 נסיעות לכיוון בשעה זו, אחת הנסיעות (שרירותית / לבחירת המציע) תסומן כתוספת ו-4 נסיעות תסומנה כנסיעות נדרשות.

5. **מק"ט קו** – ימולא לגבי נסיעות שירות בלבד: המציע ירשום את מספר המק"ט של הקו בו מבוצעת הנסיעה. מספר המק"ט צריך להיות זהה למספר המק"ט הנדון כפי שמופיע במפרטי הקווים.

6. **מספר שילוט של הקו** – ימולא לגבי נסיעות שירות בלבד: המציע ירשום את מספר השילוט של הקו בו מבוצעת הנסיעה. מספר שילוט הקו צריך להיות זהה למספר שילוט הקו הנדון כפי שמופיע במפרטי הקווים.

7. **קוד כיוון** – ימולא לגבי נסיעות שירות בלבד: המציע ירשום את קוד הכיוון של הקו בו מבוצעת הנסיעה. קוד זה צריך להיות זהה לקוד הכיוון של הקו הנדון כפי שמופיע במפרטי הקווים.

8. **קוד חלופה** – ימולא לגבי נסיעות שירות בלבד: המציע ירשום את קוד החלופה של הקו בו מבוצעת הנסיעה. קוד זה צריך להיות זהה לקוד החלופה של הקו הנדון כפי שמופיע במפרטי הקווים.

9. **עיר ושם תחנת מוצא** - המציע ירשום את תיאור המוצא של הקו בו מבוצעת הנסיעה. תיאור זה צריך להיות זהה לתיאור המוצא של הקו הנדון, כפי שמופיע במפרטי הקווים. במקרים בהם מדובר בנסיעה ריקה/מנהלתית או נסיעה אל חניון תפעולי, ירשם בעמודה זו תיאור מוצא הנסיעה.

10. **עיר ושם תחנת יעד** - המציע ירשום את תיאור היעד של הקו בו מבוצעת הנסיעה. תיאור זה צריך להיות זהה לתיאור היעד של הקו הנדון כפי שמופיע במפרטי הקווים. במקרים בהם מדובר בנסיעה ריקה/מנהלתית או נסיעה אל חניון תפעולי, ירשם בעמודה זו תיאור יעד הנסיעה.

11. **אורך הנסיעה (בק"מ)** – בעמודה זו יירשם אורך הנסיעה של הקו.

12. **שעת יציאה** - המציע ירשום את שעת היציאה של הנסיעה. שעת היציאה תירשם בפורמט מקובל של רישום זמנים, דהיינו: HH:MM, כאשר: HH=שעות בתחום 00-23 ו-MM=דקות בתחום 00-59. במקרים בהם מדובר בנסיעה ריקה/מנהלתית או נסיעה אל חניון תפעולי, תירשם בעמודה זו שעת היציאה של הנסיעה.

13. **שעת הגעה** - המציע ירשום את שעת ההגעה של הנסיעה. שעת ההגעה תירשם בפורמט מקובל של רישום זמנים, דהיינו: HH:MM, כאשר: HH=שעות בתחום 00-23 ו-MM=דקות בתחום 00-59. במקרים בהם מדובר בנסיעה

ריקה/מנהלתית או נסיעה אל חניון תפעולי, תרשם בעמודה זו שעת ההגעה ליעד.

14. **משך הנסיעה** – המציע ירשום את משך הנסיעה בדקות עפ"י הערכות המציע כפי שגובשו בזמן הכנת ההצעה התפעולית, מזמן היציאה מתחנת המוצא וזמן הגעה לתחנת היעד. לדוגמא, אם משך הנסיעה הוא 20 דקות יירשם בטבלה: 20, אם משך הנסיעה הוא שעה ו-2 דקות יירשם בטבלה: 62.

3. טבלה מס. 2 – הרכב צי המוניות באשכול

א. כללי

בטבלה זו על המציע לפרט את מצבת הרכב המוצעת על ידו, בהתחשב על התכנית התפעולית ועל הצעתו לתוספת רכבים.

ב. הנחיות למילוי הנתונים

שורה 1 – סה"כ צי רכב נדרש להפעלת אשכול הקווים, עפ"י היקף השירות המוצע ומשכי הנסיעה בקווים בהתאם להצעה התפעולית.

שורה 2 – סה"כ צי רכב נדרש להפעלת אשכול הקווים בהתאם לאמור בשורה 1 ובתוספת 10% רזרבה תפעולית.

שורה 3 – סה"כ צי רכב מוצע להפעלת האשכול, כלומר צי הרכב הנדרש בתוספת רזרבה תפעולית 10% ובתוספת רכבים נוספים ככל שמוצעת תוספת.

שורה 4 – מספר הרכבים החדשים המוצעים, מתוך סך צי הרכב הנקוב בשורה 3.

שורה 5 – מספר הרכבים המשומשים המוצעים, מתוך סך צי הרכב הנקוב בשורה 3.

נספח יט'

הנחיות להכנת תוכנית עסקית

נספח יט' - הנחיות להכנת תוכנית עסקית

נספח זה מפרט את אופן הצגת הנתונים בתוכנית העסקית. המציע נדרש לבסס את הצעתו ולהגיש תוכנית עסקית אשר תציג את הערכותיו הכלכליות והכספיות לתקופת ההליך התחרותי, תוך התייחסות לנושאים המפורטים להלן והצגתם של כל אלה בהתאם להנחיות המצורפות.

על המציע לציין את שמות עורכי התוכנית, לרבות מי שסייע בעריכתה.

הנחיות בסיס לעריכת התוכנית :

- המציע יערוך את התוכנית העסקית תחת הנחת מחירים קבועים, למעט הנחת גידול של 1% לשנה בעלות שכר נהגים.
- תהיה זהות בין הנתונים התפעוליים המוצגים בתוכנית העסקית לבין אלו המוצגים בתוכנית התפעולית.

התוכנית העסקית תכלול:

- נתונים בסיסיים, תחשיבים והנחות עבודה ששימשו כבסיס להכנת התוכנית.
- לוח ריכוז נתונים תפעוליים ששימשו כבסיס להכנת התוכנית – ראה סעיף 1.1.5 להלן.
- דוחות רווח והפסד חזויים (פרופורמה) – ראה סעיף 2.7 להלן.

המציע יגיש את הנתונים בסדר הבא:

1. ההנחות והתחשיבים ששימשו בבסיס הדוחות:

1.1 נתונים תפעוליים בסיסיים והנחות כלליות:

- 1.1.1 תקופת ההפעלה בשנים - לצורך התוכנית תונח הפעלה לתקופה של 6 שנים.
- 1.1.2 ימי פעילות שנתיים לתכנון לצורך אומדן הוצאות.
- 1.1.3 סה"כ מספר מוניות שיפעלו באשכול בחלוקה ל: מוניות בבעלות (לרבות בליסינג מימוני), מוניות בחכירה/שכירות ומוניות הנדרשים לתגבור ולגיבוי בכל אחת משנות התוכנית. כמו כן, המציע יפרט את התפלגות צי הרכב לפי גיל וכן הצטיידות מתוכננת לאורך תקופת ההפעלה.
- 1.1.4 מספר נסיעות מונית שנתי, סך נסיעות המוניות ושעות הרכב השנתיות (שעות הגדרה), לרבות בנסיעות ריקות/סרק, מספר קילומטרים שנתי, לרבות בנסיעות ריקות/סרק.
- 1.1.5 המציע יציג את לוח הנתונים התפעוליים הבא :

טבלה מספר 2 - ריכוז נתונים תפעוליים שנתיים ברמת אשכול							
מס. סידורי	נתון	שנה 1	שנה 2	שנה 3	שנה 4	שנה 5	שנה 6
1	מספר ימי שנתיים בשנה לתכנון (לצורך חישוב ההוצאות הכרוכות בהפעלת השירות)						
2	חישוב ההוצאות הכרוכות בהפעלת השירות						
3	(אלפים)						
4	מספר נסיעות שנתי בקווי השירות						
	שעות רכב שנתיים בקווי השירות						
5	שעות רכב נטו (שעות הגדרה)						
6	שעות רכב בנסיעה ריקה/סרק						
7	סה"כ שעות רכב בקווי שירות						
8	סה"כ שעות נהיגה שנתיים בתשלום בקווי שירות (אלפים)						
	(אלפים)						
9	ק"מ - רכב נטו (ק"מ הגדרה)						
10	ק"מ - רכב בנסיעות ריקות/סרק						
11	סה"כ ק"מ רכב שנתי (ברוטו)						
	מספר מוניות בשימוש						
12	בבעלות המציע						
13	בחכירה/שכירות (ליסינג)						
14	סה"כ מוניות בשימוש						
15	סה"כ קיבולת במונחי מקומות ישיבה						
16	גיל ממוצע של מוניות בשימוש בסוף						
17	מספר משרות נהגים						

* הטבלה הינה להמחשה בלבד, יש להציג את הנתונים ל- 6 שנות הפעלה.

1.2. השקעות ומקורות המימון:

1.2.1. רכישת מוניות תוך ציון סוג הרכב, גיל הרכב ומחיר כל יחידה לכל אחת משנות התוכנית. עלות השכירות או הליסינג של מוניות כאמור תוצג לגבי כל יחידה לאורך כל שנות ההפעלה.

1.2.2. השקעות אחרות (כגון: משרד, חניה, מוסך, הקמת תחנות חדשות, מערכות כרטוס, מערכות שליטה ובקרה) לכל אחת משנות התוכנית.

1.2.3. מקורות המימון - פירוט לפי הון עצמי, אשראי בנקאי וכו'. המציע ישקף בתוכנית העסקית עלות הון שלא תפחת מ-5%, וזאת ללא קשר למבנה ההון המוצע של המציע. כלומר, במידה ובמבנה ההון המוצע ממומנת חלק מהפעילות או כולה באמצעות ההון העצמי, או לחילופין, באמצעות הזרמת הון בעלים או בהלוואת בעלים, על המציע לשקף עלויות הון (לרבות רעיוניות) בגין מרכיב השקעה זה.

1.3. הכנסות:

הצגת הכנסות מנוסעים בקווי שירות, סובסידיה ייעודית בשנת ההפעלה הראשונה וביתר תקופת ההפעלה. המציע לא יתייחס בתוכנית העסקית להכנסות שאינן מפעילות הפעלת קווי ההליך תחרותי כגון פרסום וכו'.

המציע יתייחס לתחזית מגמות השינוי במספרי הנוסעים וההכנסות מנוסעים במהלך תקופת ההליך תחרותי. במידה והמציע מניח גידול במספרי הנוסעים ובהכנסות במהלך תקופת הפעלה לאחר 12 חודשי ההפעלה הראשונים, יפרט בתוכנית העסקית את שיעור וסכום הגידול בכל שנה ויסביר בפרוט את הבסיס העובדתי העומד מאחורי הנחות הגידול במספרי הנוסעים עבור כל שנה (למשל: פיתוח אורבני, גידול טבעי וכד').

על המציע יהיה לפרט במסגרת הנחות העבודה לתוכנית העסקית את הקשר בין השינוי שהניח במספר הנוסעים באשכול, לעלויות הפעלת האשכול, תוך התייחסות למנגנוני ההתחשבות בהליך תחרותי. הוועדה תבחן סבירות הנחות עבודה אלו.

1.4. הוצאות תפעול ישירות:

1.4.1. שכר ונלוות נהגים – המציע יפרט את הנחות הבסיס לחישוב שכר ונלוות נהגים ואת מספר הנהגים שיעסיק בכל אחת משנות ההפעלה. הנחיית ההליך תחרותי היא כי יש לכלול את מרכיב המנקו בשכר (אם חל). המציע ישקף בתוכנית העסקית שיעור גידול של 1% לשנה.

1.4.2. שכר ונלוות עובדי תפעול אחרים – המציע יפרט את הנחות הבסיס לחישוב שכר ונלוות עובדי תפעול אחרים (מספר עובדים, הגדרת תפקידים ושיוך עלות שכר לכל תפקיד).

1.4.3. עלויות דלק ושמנים – המציע יפרט את הנחות הבסיס לחישוב עלויות הדלק והשמנים (עלות לליטר וצריכת דלק ממוצעת).

1.4.4. עלויות אחזקת מוניות וטיפולים – המציע יפרט את הנחות הבסיס לחישוב עלויות אחזקת המוניות (עלות אחזקה וחלפים לק"מ), תוך הבחנה בין עלויות למונית חדשה בהסכם אחזקה, מונית בליסינג, ומונית משומשת לאחר תקופת הסכם האחזקה.

1.4.5. עלויות ביטוח, רישוי ותשלומי חובה - מוניות בלבד.

1.4.6. עלויות שכירות תשתיות וארנונה (מסופים, חניונים וכד') – המציע יקח בחשבון בהכנת התוכנית העסקית את עלויות דמי השימוש/שכירות במתקני תשתית, הכוללות שימוש ברציפים/תחנות, חניה תפעולית, אחזקה וניהול. עם זאת, על המציע לכלול בסעיף זה עלויות שכירות נוספות, למעט המפורטות לעיל, לרבות עלויות המשרדים, חניוני הלילה ושירותים נוספים (לרבות, חדר מנוחה ונוחיות לנהגים).

1.4.7. עלויות ליסינג מוניות – המציע יפרט את הנחות הבסיס לחישוב עלויות הליסינג, למעט עלויות מימון אותן יש להציג במסגרת עלויות המימון ועלויות התחזוקה השוטפת שיוצגו במסגרת עלויות התחזוקה.

1.4.8. פחת מוניות - שיעור הפחת השנתי וערך הגרט שיילקח בחשבון לתום תקופת ההפעלה יותאמו להערכות שווי מימוש המוניות כך שלא ייווצרו רווחי הון ממימוש המוניות (הן מהחלפת מוניות משומשות במהלך תקופת ההפעלה והן ממימוש מוניות בתום תקופת ההפעלה). המציע יפרט את שיעורי הפחת וערכי הגרט לפיהם חישב את הפחת.

1.4.9. פחת ציוד ורכוש אחר – ההנחיה המפורטת בסעיף 1.4.8 לעיל תקפה גם לגבי סעיף זה.

1.4.10. הוצאות תפעוליות אחרות – המציע נדרש להקפיד ולהציג בסעיף זה אך ורק הוצאות תפעוליות שלא הוגדרו בסעיפים הספציפיים שנזכרו לעיל. המציע יפרט בביאור את הרכב הוצאות התפעול האחרות.

1.5. הוצאות מכירה, שיווק, הנהלה וכלליות:

1.5.1. שכר ונלוות עובדי הנהלה ומנהלה – המציע יפרט את הנחות הבסיס לחישוב שכר ונלוות עובדי ההנהלה והמנהלה (מספר עובדים, הגדרת תפקידים ושיוך עלות שכר לכל תפקיד). במידה והמציע מתכוון להסתמך על שירותי ניהול חיצוניים, יפרט נתון זה וייחס עלויות אלו בסעיף דמי ניהול (סעיף 1.5.7 להלן).

1.5.2. שכירות וארנונה משרדי הנהלה

1.5.3. אחזקת משרד ומשרדיות

1.5.4. תקשורת

1.5.5. פרסום, יחסי ציבור ומידע לציבור.

1.5.6. אחרות – המציע נדרש להקפיד ולהציג בסעיף זה אך ורק הוצאות הנהלה וכלליות שלא הוגדרו בסעיפים הספציפיים שנזכרו לעיל. המציע יפרט בביאור את הרכב הוצאות האחרות.

1.5.7. דמי ניהול – ראה סעיף 1.5.1 לעיל.

1.6. הוצאות מימון:

המציע נדרש להציג את תוכנית המימון שלו, הכוללת את כל מקורות המימון לפרויקט ואת אופן גיוס המימון בשלבי הפרויקט השונים. התוכנית תכלול, בין היתר, את הפרטים הבאים:

1.6.1. היקף מקורות המימון הנדרשים לשם ביצוע התחייבויותיו של הזוכה בכל שלב משלבי הפרויקט. כאמור בסעיף 1.2.3 לעיל עלות ההון לא תפחת מ-5% ללא קשר למבנהו.

1.6.2. כיצד מתעתד המציע לגייס את המימון לפרויקט, לרבות סוגי המימון הצפויים (הון עצמי, אשראי בנקאי, ליסינג, מימון באמצעות היצרן ועוד).

1.6.3. עמלות והוצאות בנקאיות – לרבות עלות העמדת ערבויות.

1.6.4. הכנסות מימון – במידה והמציע מניח כי יפיק הכנסות מימון, יפרט את ההנחות שבבסיס חישובן. הנחיית ההליך תחרותי היא כי עודפים תזרימיים שיווצרו

למציע ימשכו במלואם על ידי בעלי המניות, למעט עודפים תזרימיים שישמשו את המציע לצרכי הון חוזר ולצרכי השקעות נוספות.

1.7. רווח נדרש, מקדמי סיכון ובלתי צפוי מראש (בצ"מ)

המציע ינקוב בהצעתו את הרווח הנדרש על ידו מהפעלת האשכול הכולל בתוכו את הערכתו לעלויות בלתי צפויות. המציע יפרט במסגרת הנחות העבודה את הערכתו לגבי מקדמי הסיכון מההפעלה והנתונים הבלתי צפויים מראש.

2. דוחות כספיים חזויים (פרופורמה):

2.1. הדוחות יוצגו באלפי ₪.

2.2. דוחות יוצגו בניכוי מע"מ.

2.3. הדוחות יערכו על פי עקרונות חשבונאיים מקובלים בישראל.

2.4. דוחות יערכו בטבלה בקובץ EXCEL, כל טור לשנת פעילות אחת, ובסך הכול ל-6 שנים. כמו כן, המציע נדרש להוסיף טור נוסף שישכם את כל תקופת ההפעלה.

2.5. המציע יצרף להצעתו את דוחות הפרופורמה בקבצי EXCEL על גבי מדיה מגנטית (מצורף קובץ אקסל – "נתוני תפעול ודוחות פרופורמה").

2.6. פורמט דוחות הפרופורמה המצ"ב (ראה סעיף 2.7 להלן) הינו פורמט מחייב להגשה.

2.7. להלן פורמט דוחות רווח והפסד חזויים (פרופורמה) אותו יגיש המציע, יובהר כי לצורך הכנת הדוח יש להניח תקופת הפעלה מלאה בת 6 שנה:

הכנסות מנוסעים ומתיקופים – בשורה זו יוצג אומדן המציע להכנסות מפדיון מנוסעים ומתיקופים בכל אחת משנות ההפעלה בהתאם להנחיות המפורטות בסעיף 1.3 לנספח זה.

סה"כ ההכנסות – בשורה זו יסוכמו ההכנסות מנוסעים ומתיקופים.

סה"כ	שנה 6	שנה 5	שנה 4	שנה 3	שנה 2	שנה 1	
							הכנסות
0							הכנסות מנוסעים
0							הכנסות מתיקופים
0	0	0	0	0	0	0	סה"כ הכנסות
							הוצאות תפעול ישירות
0							שכר ונלוות נהגים
0							שכר ונלוות עובדי תפעול אחרים
0							דלק ושמונים
0							אחזקת מוניות וטיפולים - מוניות בבעלות
0							אחזקת מוניות וטיפולים - מוניות בליסינג
0							ביטוח רישוי ותשלומי חובה - מוניות
0							שכירות תשתיות וארנונה - מסופים חניונים
0							עלויות ליסינג מוניות ללא רכיב מימון ותחזוקה
0							פחת מוניות
0							פחת ציוד ורכוש אחר
0							הוצאות תפעול אחרות
0	0	0	0	0	0	0	סה"כ הוצאות תפעול ישירות
							הוצאות מכירה שיווק והנהלה כלליות
0							שכר ונלוות עובדי הנהלה ומנהלה
0							שכירות וארנונה משרדי הנהלה
0							אחזקת משרד ומשרדיות
0							תקשורת
0							פרסום יחסי ציבור ומידע לציבור
0							אחרות
0							דמי ניהול
0	0	0	0	0	0	0	סה"כ הוצאות מכירה שיווק הנהלה וכלליות
							הוצאות מימון
0							עמלה והוצאות בנקאיות
0							ריבית על אשראי והלוואות
0							הוצאות מימון ליסינג מוניות
0							הכנסות מימון
0							סה"כ הוצאות מימון נטו
0							הוצאות אחרות
0	0	0	0	0	0	0	סה"כ הוצאות
0	0	0	0	0	0	0	רווח

* הטבלה הינה להמחשה בלבד, המודל אינו כולל השפעות המס

3. ריכוז עלויות פרויקטים

בטבלה להלן יפרט המציע את אומדני עלויות ביצוע הפרויקטים אותם לקח בחשבון במסגרת הצעתו הכספית. לתשומת לב המציעים, המשרד יהיה רשאי להסתמך על אומדני עלויות אלו לצורך התחשבנות עם מפעיל השירות בכל הקשור עם עמידתו בביצוע הפרויקטים בהתאם לקבוע בהליך תחרותי ובהצעה.

שם הפרויקט	סעיף בהליך תחרותי	הערות	עלות כספית (אלפי ₪)
ספירות נוסעים ממוחשבות			

נספח כ'

הסכם הפעלה

נספח כא

נגישות מוניות שירות

נספח כא : נגישות מוניות שירות

1. בפתחי הכניסה והיציאה ובקצות המדרגות יותקן פס אזהרה לכל רוחב הסף.
2. מסעדי יד, אם הותקנו בו, יהיו ניתנים להרמה ולהורדה ויסומנו בניגוד חזותי.
3. שילוט קו (כפי שמופיע בסעיף 31.3.5 במסמכי המכרז):
(1) שלט מספר הקו ויעד הנסיעה יותקן בחזית הרכב, ושלט מספר הקו יותקן גם בצד הרכב הפונה למדרכה ומאחוריו; השלטים יותקנו מאחורי חלון שקוף ויוארו בכל זמן;
(2) גובה הספרות לא יפחת מ-18 ס"מ;
(3) הספרות והאותיות יתאימו לתקן ישראלי 1918 חלק 4 בסעיף 2.1.10.2 העוסק בעיצוב הספרות והאותיות.
4. יישום הנגישות יאושר על ידי מורשה נגישות מטעם משרד התחבורה.

נספח כב'

**דוגמא לחישוב
סובסידיה תצורף
במדיה מגנטית**